

GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

HOTĂRÂRE nr _____

din _____ 2026
mun. Chișinău

**cu privire la modificarea și abrogarea unor hotărâri ale Guvernului
(privind eliminarea reglementărilor excesive în sectorul privat
și optimizarea sistemului de acte permissive)**

În temeiul art.6 lit.h) din Legea nr.136/2017 cu privire la Guvern (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2017, nr.252, art.412), cu modificările ulterioare, Guvernul

HOTĂRĂȘTE:

1. La punctul 3 din Regulamentul cu privire la autorizarea tăierilor în fondul forestier și vegetația forestieră din afara fondului forestier, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.27/2004 (publicat în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2004, nr.19-21 art.155), cu modificările ulterioare, textul „Termenul de valabilitate a autorizației pentru tăierile în fondul forestier și vegetația forestieră din afara fondului forestier este de un an de zile.”, se substituie cu textul: „Autorizația pentru tăierile în fondul forestier și vegetația forestieră din afara fondului forestier este valabilă pe durata realizării lucrărilor/proiectului pentru care a fost emisă, atât timp cât condițiile care au stat la baza emiterii acesteia nu s-au modificat.”.

2. Hotărârea Guvernului nr.854/2006 cu privire la Regulamentul transporturilor auto de călători și bagaje (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2006, nr.124-125 art.910) cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1.1. în Regulament:

1.1.1. punctul 6 va avea următorul cuprins:

„6. Mijloacele de transport admise la transportul pasagerilor activează în conformitate cu cerințele Codului transporturilor rutiere nr.150/2014.”;

1.1.2. la punctul 9 noțiunea „*permis de activitate pe rută*” se exclude;

1.1.3. anexa nr.2 la Regulamentul transporturilor auto de călători și bagaje se abrogă.

3. În Regulamentul de aplicare a apostilei, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.163/2007 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.25-28, art.177), cu

modificările ulterioare, după punctul 33 se introduce punctul 33¹ cu următorul cuprins:

„33¹. Actele oficiale emise de autoritățile competente ale statelor membre ale Uniunii Europene și prezentate pe teritoriul Republicii Moldova sunt acceptate fără solicitarea procedurii supralegalizării.

În cazul în care actele respective sunt apostilate conform Convenției cu privire la suprimarea cerinței supralegalizării actelor oficiale străine din 5 octombrie 1961, autoritățile publice, instituțiile publice și alte entități care prestează servicii publice nu vor solicita formalități suplimentare de supralegalizare.”.

4. Regulamentul privind modul de organizare a activităților de protecție a lucrătorilor la locul de muncă și prevenire a riscurilor profesionale, aprobat prin anexa nr.1 la Hotărârea Guvernului nr.95/2009 pentru aprobarea unor acte normative privind implementarea Legii securității și sănătății în muncă nr.186-XVI din 10 iulie 2008 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2009, nr.34-36, art.138), se modifică după cum urmează:

4.1. punctul 2 se completează cu următoarea noțiune:

„*personal neelectrotehnic* - angajații unității, care în activitatea lor nu efectuează nemijlocit lucrări de amenajare, deservire, întreținere, exploatare, reparație a instalației electrice, etc. și care în procesele gestionate componenta de bază nu este energia electrică, dar persistă factori de risc de natură electrică”;;

4.2. punctul 6 va avea următorul cuprins:

„6. În cazul în care angajatorul nu are posibilitatea de a organiza activitățile de protecție și prevenire potrivit punctului 5 din prezentul Regulament, angajatorul va organiza activitățile de protecție și prevenire recurgând la cel puțin una din următoarele modalități:

1) va desemna/angaja unul sau mai mulți lucrători/specialiști în domeniul securității și sănătății în muncă, conform prevederilor punctelor 10-14 din Regulament;

2) va organiza serviciul intern de protecție și prevenire, conform prevederilor punctelor 15-24 din prezentul Regulament;

3) va apela, concomitent sau alternativ, la unul sau mai multe servicii externe de protecție și prevenire.”;

4.3. se completează cu punctul 9¹ cu următorul cuprins:

„9¹. În cazurile în care se cer acțiuni speciale pentru realizarea măsurilor de prevenire a riscurilor profesionale pentru zonele cu risc profesional sporit și specific, realizarea acestor măsuri și organizarea activităților de protecție a personalului se va efectua conform prevederilor actelor normativ-tehnice ramurale, care nu va diminua gradul de prevenire a riscurilor și protecție a personalului.”;

4.4. la punctul 38, subpunctul 1) litera a), cuvintele „studii liceale” se substituie cu cuvintele „act confirmativ de finalizare a învățământului general”;

4.5. la punctul 47 după cuvintele „în afara unității” se completează cu textul „inclusiv prin sisteme de instruire și/sau comunicare electronice”.

4.6. punctul 53 va avea următorul cuprins:

„53. Rezultatul instruirii lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă se consemnează, în mod obligatoriu, în Fișa personală de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă, care se va păstra de către angajator în format fizic sau electronic în cadrul arhivei electronice, asigurate de angajator. Fișa personală de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă în format fizic cât și în format electronic vor fi conforme anexei nr.5 la prezentul Regulament.”;

4.7. punctul 54 va avea următorul cuprins:

„54. După finalizarea instruirii, Fișa personală de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă, în format fizic, se semnează de către lucrătorul instruit și de către persoana care a efectuat instruirea și a verificat cunoștințele. Fișa personală de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă, în format electronic se semnează de către lucrătorul instruit și de către persoana care a efectuat instruirea și a verificat cunoștințele prin semnătură electronică, conformă legislației, sau cu datele (log-urile) cu privire la accesarea în sistemele electronice de instruire și verificare a cunoștințelor, și se păstrează în sisteme de evidență electronică sau arhiva electronică asigurată de angajator.”;

4.8. Capitolul X secțiunea a 3-a se completează cu punctul 66¹ cu următorul cuprins:

„66¹. Angajatorul, la angajare și periodic, cel puțin o dată la 12 luni, va organiza în unitate instruirea și verificarea cunoștințelor în materia securității electrice a personalului neelectrotehnic, cu acordarea grupei I de securitate electrică.

Rezultatele instruirii și verificarea cunoștințelor în materia securității electrice vor fi consemnate în fișa personală de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă.

Instruirea și verificarea cunoștințelor poate fi efectuată de către lucrătorul desemnat ce a absolvit cursul extern de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă de nivelul II, sau de persoane autorizate minim la grupa III de securitate electrică.”;

4.9. la punctul 69 subpunctul 1) cifrele „30” se substituie cu cifrele „90”;

4.10. la punctul 74 textul „la serviciul extern de protecție și prevenire, cel puțin 36 luni de la data absolvirii cursului de instruire” se substituie cu textul „la angajator în modul stabilit de acesta (format fizic sau format electronic), cel puțin 36 sau 60 luni, după caz, de la data absolvirii cursului de instruire”;

4.11. la punctul 75 după cuvintele „serviciile externe de protecție și prevenire” se completează cu cuvintele „sau serviciile interne de protecție și prevenire”;

4.12. la punctul 79 textul „se înregistrează într-un registru, conform anexei nr.8 la prezentul Regulament” se substituie cu textul „se aprobă prin ordinul (dispoziția, decizia, hotărârea) angajatorului”;

4.13. la anexa nr.3 la Regulament se introduce punctul 8. cu următorul cuprins:

„8. Cerințe minime de electrosecuritate. Instruirea la compartimentul dat va fi efectuată de către persoane autorizate minim la grupa III de securitate electrică.”;

4.14 Anexa nr. 5 va avea următorul cuprins:

„Anexa nr.5
la Regulamentul privind modul de organizare
a activităților de protecție a lucrătorilor la
locul de muncă și prevenire a riscurilor
profesionale

_____ (denumirea unității) FIȘĂ PERSONALĂ de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă Numele _____ Prenumele _____ Patronimicul _____ Data nașterii _____
--

I. Instruirea introductiv-generală

Instruirea introductiv-generală a fost efectuată la „ _____ ” _____ 20 _____ timp de _____ ore, de către _____ (numele, prenumele lucrătorului desemnat/lucrătorului serviciului de protecție și prevenire, reprezentantului serviciului extern de protecție și prevenire) Conținutul instruirii _____ _____ _____ Semnătura persoanei instruite _____ Propuneri referitoare la angajarea persoanei instruite _____ _____ „ _____ ” _____ 20 _____ (semnătura lucrătorului desemnat/lucrătorului serviciului de protecție și prevenire, reprezentantului serviciului extern de protecție și prevenire)

II. Instruirea la locul de muncă

Locul de muncă _____ Postul de lucru _____ Instruirea la locul de muncă a fost efectuată la „ _____ ” _____ 20 _____ timp de _____ ore, de către _____ (numele, prenumele conducătorului locului de muncă, reprezentantului serviciului extern de protecție și prevenire) Conținutul instruirii _____

Semnătura muncitorului instruit _____

Decizia privind admiterea muncitorului instruit la lucru _____

(se admite/nu se admite)

„ _____ ” _____ 20 _____

(semnătura conducătorului locului de muncă,
reprezentantului serviciului extern de protecție și prevenire)

III. Instruirea periodică

D a t a i n s t r u i r i i	D u r a t a i n s t r u i r i i (o r e)	F u n c ț i a	Materialul predat (informații, instrucțiuni de securitate și sănătate în muncă etc.)	Semnătura muncitorului instruit	Numele, prenumele, conducătorului locului de muncă, reprezentantului serviciului extern de protecție și prevenire care a efectuat instruirea și a verificat cunoștințele muncitorului instruit	Semnătura și decizia conducătorului locului de muncă, reprezentantului serviciului extern de protecție și prevenire privind admiterea muncitorului instruit la lucru (se admite/nu se admite)

IV. Instruirea în materia securității electrice a personalului neelectrotehnic

D a t a i n s t r u i r i i	D u r a t a i n s t r u i r i i (o r e)	F u n c ț i a	Materialul predat (informații, instrucțiuni de securitate electrică etc.)	Semnătura muncitorului instruit	Numele, prenumele, persoanei care a efectuat instruirea și a verificat cunoștințele muncitorului instruit	Semnătura și decizia privind admiterea muncitorului instruit la lucru (se admite/nu se admite)

V. Tabelul informațiilor și instrucțiunilor eliberate lucrătorului

D a t a e l i b e r ă r i i	Denumirea informațiilor și instrucțiunilor	Semnătura lucrătorului care a primit informațiile, instrucțiunile	Numele, prenumele, semnătura lucrătorului desemnat/lucrătorului serviciului de protecție și prevenire, reprezentantului serviciului extern de protecție și prevenire care a eliberat lucrătorului informațiile, instrucțiunile

4.15. la anexa nr. 7 textul „(numărul de înregistrare)” se exclude;

4.16. anexa nr. 8 se abrogă.

5. Regulamentul privind monitorizarea zoonozelor și a agenților zoonotici (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2011, nr.59-62, art.301), aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.264/2011 cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

5.1. la Capitolul I, după punctul 2 se completează cu punctul 2¹ cu următorul cuprins:

„2¹. Monitorizarea zoonozelor și a agenților zoonotici se realizează în baza unei abordări proporționale și bazate pe risc, care presupune:

- a) evaluarea nivelului real de risc pentru sănătatea publică;
- b) diferențierea între tipurile de probe și sursele de contaminare;
- c) prioritizarea intervențiilor în funcție de impactul asupra siguranței alimentelor;

- d) adaptarea frecvenței și intensității monitorizării în funcție de istoricul epidemiologic;

- e) luarea în considerare a dimensiunii și tipului operatorilor din sectorul alimentar.”;

5.2. la punctul 13, după litera e) se completează cu litera e¹) cu următorul cuprins:

„e¹) interpretarea rezultatelor analizelor în funcție de tipul probelor, după cum urmează:

- probe de mediu (așternut, praf, suprafețe);
- probe de produs (alimente, carcase);

măsurile ulterioare vor fi stabilite proporțional cu riscul pentru sănătatea publică.”;

5.3. la punctul 13 litera f) va avea următorul cuprins:

„f) frecvenței notificărilor și activităților de monitorizare, stabilită în funcție de evaluarea riscului și nu pe baza unor intervale fixe prestabilite.”;

5.4. după punctul 14 se completează cu punctul 14¹ cu următorul cuprins:

„14¹. Programele coordonate de monitorizare nu vor include intervale fixe obligatorii pentru testare sau retestare, acestea fiind stabilite în funcție de riscurile identificate, ținând cont de:

- a) tipul agentului zoonotic;
- b) nivelul de contaminare;
- c) caracteristicile epidemiologice;
- d) eficiența măsurilor corective implementate.”;

5.5. după punctul 17 se completează cu punctul 17¹ cu următorul cuprins:

„17¹. Aplicarea măsurilor ca urmare a detectării unui risc nu trebuie să conducă la suspendarea automată a activității operatorului pentru perioade fixe.

Reluarea activității este permisă în termen de maximum 24 de ore de la remedierea neconformităților, în baza unei evaluări a riscului realizată de autoritatea competentă.”;

5.6. după punctul 22 se completează cu punctul 22¹ cu următorul cuprins:

„22¹. Ancheta epidemiologică și măsurile ulterioare se aplică proporțional cu riscul identificat, evitând impunerea unor măsuri disproporționate în lipsa unui pericol demonstrat pentru sănătatea publică.”

5.7. după punctul 24 se completează cu punctul 24¹ cu următorul cuprins:

„24¹. Măsurile aplicate în urma unor anchete epidemiologice nu se stabilesc automat sau uniform, ci în funcție de evaluarea riscului, fiind interzisă aplicarea unor restricții bazate exclusiv pe termene prestabilite.”.

6. Hotărârea Guvernului nr.398/2012 pentru aprobarea normelor sanitare veterinare privind controlul și reducerea prevalenței salmonelelor în efectivele de animale (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2012, nr.120-125, art.440), cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

6.1. în anexa nr.1, după punctul 2 se completează cu punctul 2¹ cu următorul cuprins:

„2¹. În aplicarea prezentei Norme sanitare veterinare, autoritatea competentă și operatorii din sectorul agroalimentar aplică principiul proporționalității și o abordare bazată pe risc, care include:

- a) evaluarea nivelului real de contaminare;
- b) diferențierea între tipurile de probe (probe de mediu și probe de produs);
- c) adaptarea frecvenței testării și retestării în funcție de riscurile identificate;
- d) aplicarea măsurilor de control proporțional cu riscul pentru sănătatea publică;

e) luarea în considerare a dimensiunii și tipului exploatației.”

6.2. după punctul 4 se completează cu punctul 4¹ cu următorul cuprins:

„4¹. Aplicarea prevederilor prezentei Norme sanitare veterinare se realizează în conformitate cu principiile proporționalității, prevenirii și abordării bazate pe risc.”;

6.3. la punctul 8 subpunctul 2) se completează cu litera h) cu următorul cuprins:

„h) necesitatea evitării aplicării unor măsuri disproporționate în raport cu riscul real pentru sănătatea publică și siguranța alimentelor.”;

6.4. La punctul 17 subpunctul 3) se completează cu următorul enunț:

„Măsurile de control și testare ulterioară nu se aplică în baza unor termene fixe prestabilite, ci în funcție de evaluarea riscului, ținând cont de:

- a) tipul probei;
- b) sursa contaminării;
- c) măsurile corective implementate;
- d) istoricul de conformare al operatorului.”;

6.5. După punctul 17 se completează cu punctul 17¹ cu următorul cuprins:

„17¹) Aplicarea măsurilor restrictive nu se face în mod automat și uniform, ci proporțional cu riscul identificat, fiind interzisă impunerea termenelor fixe de suspendare a activității în lipsa unui risc demonstrat pentru sănătatea publică.”;

6.6. La punctul 41 subpunctul 5) litera h) se completează cu următorul text cu următorul cuprins:

„Măsurile aplicate în cazul depistării salmonellei nu vor include suspendarea automată a activității pentru perioade fixe.

Reluarea activității unității este permisă în termen de maximum 24 de ore de la implementarea măsurilor corective, cu condiția:

- efectuării operațiunilor de curățare și dezinfecție;
- verificării de către medicul veterinar oficial;
- evaluării riscului care confirmă lipsa unui pericol pentru siguranța alimentelor.”

6.7. După punctul 42 se completează cu punctul 42¹ cu următorul conținut:

„Rezultatele analizelor se interpretează diferențiat, după cum urmează:

- a) probele de mediu (inclusiv așternut, praf, suprafețe);
- b) probele de produs (carcase și produse alimentare).

Măsurile restrictive se aplică doar în cazul în care există un risc demonstrat pentru siguranța alimentelor.”.

7. Punctul 10 din Regulamentul privind cerințele de colectare, epurare și deversare a apelor uzate, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.950/2013 (republicată în temeiul pct.4 al Hotărârii Guvernului nr.90/2020 în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2020, nr.112-114, art.344), cu modificările ulterioare, se completează cu următorul text:

„Obligația instalării unei stații proprii de preepurare/epurare se stabilește în funcție de volumul apelor uzate, încărcarea poluantă, riscul asupra sistemului public de canalizare, precum și fezabilitatea tehnică și economică a soluției propuse. În cazul imposibilității tehnice obiective de instalare a unei stații proprii de preepurare, pot fi utilizate soluții tehnice alternative care asigură respectarea valorilor CMA stabilite.”.

8. Punctul 25 din Regulamentul sanitar privind protecția sănătății populației și angajaților împotriva riscurilor asociate funcționării stațiilor de alimentare cu produse petroliere, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.606/2015 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2023, nr.253, art.695), cu modificările ulterioare va avea următorul cuprins:

„25. Se permite exploatarea sistemelor de canalizare menajeră ale obiectivelor amplasate în extravilanul localităților, cu un volum acumulat de ape menajere de până la 1,0 m³/zi, prin utilizarea haznalelor impermeabile, cu respectarea cerințelor prevăzute de prezentul Regulament, verificate de Agenția Națională pentru Sănătate Publică în cadrul controlului de stat, potrivit Legii nr. 131/2012 privind controlul de stat.”.

9. Hotărârea Guvernului nr.960/2016 cu privire la aprobarea Nomenclatorului obiectivelor publice cu pericol de incendiu, explozie-incendiu și al lucrărilor, serviciilor în domeniul apărării împotriva incendiilor pentru care este obligatorie obținerea avizului de apărare împotriva incendiilor și de stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2016, nr.256-264 art.1043) cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

9.1. în Hotărâre:

9.1.1. în titlul hotărârii cuvintele „pentru care este obligatorie obținerea avizului” se substituie cu cuvintele „supuse supravegherii sporite în privința modului de respectare a regulilor”;

9.1.2. la punctul 1 cuvintele „pentru care este obligatorie obținerea avizului” se substituie cu cuvintele „supuse supravegherii sporite în privința modului de respectare a regulilor”;

9.1.3. punctul 3 va avea următorul cuprins:

„3. Nomenclatorul se utilizează pentru a identifica obiectivele prioritare, care urmează a fi supuse controlului de stat, dacă se justifică în urma analizei riscurilor și a informațiilor declarate sau notificate, în situațiile prevăzute la art.11¹, alin.(5) lit. b) din Legea nr.267/1994 privind apărarea împotriva incendiilor și la art.16 alin.(1) lit. c), art.17 alin. (5) și (6) din Legea nr.231/2010 cu privire la comerțul interior. Nomenclatorul se utilizează, dacă este cazul, în procesul de planificare a controlului de stat, complementar la Hotărârea de Guvern nr.781/2018 cu privire la aprobarea Metodologiei controlului de stat asupra activității de întreprinzător în baza analizei riscurilor, aferent domeniilor de competență ale Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică.”;

9.2. în Nomenclator:

9.2.1 în titlul Nomenclatorului cuvintele „pentru care este obligatorie obținerea avizului” se substituie cu cuvintele „supuse supravegherii sporite în privința modului de respectare a regulilor”.

10. Hotărârea Guvernului nr.552/2017 pentru aprobarea Cerințelor minime de securitate privind exploatarea sistemelor de distribuție a gazelor combustibile natural (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2017, nr.253-264 art.649), cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

10.1. în Cerințe:

10.1.1. la punctul 664 cuvintele „care au obținut aviz de prevenire și stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate” se exclud;

10.1.2. la punctul 670 cuvintele „care au obținut aviz de prevenire și stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate” se exclud;

10.1.3. la punctul 704 cuvintele „care au obținut aviz de prevenire și stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate” se exclud;

10.1.4. la punctul 711 subpct.3) cuvintele „care au obținut aviz de prevenire și stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate” se exclud.

11. Punctele 28 și 30 din Regulamentul sanitar privind adaosul de vitamine și minerale, precum și de anumite substanțe de alt tip în produsele alimentare, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.899/2017 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2017, nr.390-395, art.1008), cu modificările ulterioare, vor avea următorul cuprins:

„28. Operatorii din businessul alimentar notifică Agenția Națională pentru Sănătate Publică cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte de plasarea primară pe piață a produselor alimentare la care s-au adăugat vitamine, minerale, precum și anumite substanțe de alt tip, prin prezentarea formularului de notificare completat, însoțit de modelul etichetei, în format electronic sau pe suport de hârtie.

30. În termen de 10 zile lucrătoare de la data recepționării notificării, Agenția Națională pentru Sănătate Publică poate verifica informațiile și documentele prezentate potrivit pct. 28 și 29 sub aspectul corespunderii cu prevederile prezentului Regulament. În cazul constatării unor neconformități, Agenția Națională pentru Sănătate Publică poate solicita operatorului din businessul alimentar completarea, corectarea sau modificarea informațiilor ori documentelor prezentate, cu indicarea motivelor necorespunderii. Verificarea și solicitările Agenției nu constituie aprobare sau refuz al notificării. După expirarea termenului de 10 zile lucrătoare, produsul poate fi plasat pe piață fără emiterea unei aprobări sau a unei confirmări din partea Agenției Naționale pentru Sănătate Publică. Plasarea produsului pe piață se realizează pe responsabilitatea operatorului din businessul alimentar, cu respectarea cerințelor prezentului Regulament.”.

12. Regulamentul privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, aprobat prin hotărârea Guvernului nr.212/2018 (publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 95-104 art.262), cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

12.1. punctul 21 va avea următorul cuprins:

„21. Amplasarea punctelor de colectare ale sistemelor individuale sau colective se notifică Agenției de Mediu și se include în planul operațional elaborat în conformitate cu prevederile art.25 alin.(10) din Legea nr.209/2016 privind deșeurile.”;

12.2. la punctul 56 textul „și aprobat de Agenția de Mediu” se exclude.

12.3. punctul 57 va avea următorul cuprins:

„57. În termen de 30 de zile de la primirea planului operațional, Agenția poate solicita clarificări sau informații suplimentare necesare verificării conformității acestuia cu cerințele prezentului Regulament.”;

12.4. la punctul 68 textul „spre aprobare” se exclude;

12.5. punctul 96 va avea următorul cuprins:

„96. În cazul în care, timp de doi ani consecutivi, producătorul care își îndeplinește obligațiile în mod individual nu demonstrează atingerea țintelor de

colectare, valorificare și reciclare prevăzute de legislație sau nu îndeplinește condițiile care au stat la baza autorizării sistemului individual, Agenția de Mediu poate dispune transferarea responsabilităților către un sistem colectiv autorizat.”;

12.6. punctul 96¹ se abrogă;

12.7 la anexa nr.8, punctul 2 va avea următorul cuprins:

„2. Examinarea planului operațional se realizează în conformitate cu următoarea procedură:

1) Planul operațional se depune la Agenție, împreună cu setul de documente pentru obținerea autorizației, prin scrisoare recomandată sau este depusă la Agenție, cu dovada primirii, de preferință în numele solicitantului, semnată și datată de solicitant sau, după caz, de o persoană fizică autorizată să reprezinte producătorul și include următoarele anexe:

a) copia acordului de asociere împreună cu oricare amendamente la acest memorandum în ultimii cinci ani, după caz;

b) proiectul planului operațional pentru care este solicitată autorizarea.

2) Planul operațional se elaborează pentru o perioadă de 5 ani și se actualizează ori de câte ori intervin modificări relevante privind activitățile, obligațiile sau datele care au stat la baza elaborării acestuia.

3) Agenția:

a) la solicitarea producătorului/reprezentantului producătorului restituie planul operațional, fără examinare;

b) restituie, fără examinare, dacă a constatat încălcarea de către producător a cerințelor prezentului Regulament.

4) La data de 1 decembrie sistemul individual sau colectiv transmite Agenției de Mediu planul operațional și cel financiar actualizat în cazul în care se modifică următoarele:

a) datele de identificare ale companiei;

b) adresa sau datele de contact;

c) obiectul planului operațional aprobat;

d) angajamentele din planul operațional aprobat;

e) membrii sistemului colectiv.

5) Producătorul trebuie să respecte cu strictețe angajamentele incluse în planul operațional.

6) Planul operațional este prezentat, anual, înainte de data de 1 octombrie a anului care precede anul la care se referă planul operațional. Planul operațional anual conține un rezumat al acțiunilor planificate și un grafic clar al acestora, rezultatele scontate și divizarea sarcinilor.

7) Până la data de 30 aprilie a fiecărui an, trebuie depus un raport privind implementarea planului operațional în cursul anului calendaristic precedent.”.

13. Punctul 11 din Regulamentul sanitar privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea medicală, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.696/2018

(Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2018, nr.295-308, art.835), cu modificările ulterioare, va avea următorul cuprins:

„11. Planurile proprii de gestionare a deșeurilor rezultate din activitatea medicală se elaborează de către producătorii de deșeuri medicale, cu respectarea cerințelor stabilite de prezentul Regulament. Planurile se analizează anual și se actualizează ori de câte ori este necesar, inclusiv în cazul implementării tehnologiilor noi, al evaluării rezultatelor monitorizării sau al evaluării riscurilor în caz de calamități, dar nu mai rar de o dată la 5 ani. Planurile se păstrează de către producătorii de deșeuri medicale și se prezintă, la solicitare, subdiviziunilor teritoriale ale Agenției Naționale pentru Sănătate Publică în cadrul controlului de stat.”.

14. Punctele 94 și 95 din Regulamentul cu privire la promovarea etică a medicamentelor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.944/2018 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2018, nr. nr.424-429, art.1133) vor avea următorul cuprins:

„94. În termen de 10 zile lucrătoare de la data primirii notificării, Agenția poate verifica informațiile, documentele și materialul publicitar notificat sub aspectul conformității cu prevederile prezentului Regulament. În cazul constatării unor neconformități, Agenția poate solicita responsabilului pentru notificare completarea, corectarea sau modificarea motivată a materialului publicitar, indicând motivele necorespunderii. Solicitarea Agenției nu constituie refuz al notificării, aprobare, avizare sau acceptare a materialului publicitar și nu suspendă curgerea termenului prevăzut la punctul 93.

95. După expirarea termenului prevăzut la punctul 93, materialul publicitar notificat poate fi difuzat sau expus public, pe răspunderea responsabilului pentru notificare, fără emiterea unui act administrativ individual de acceptare din partea Agenției. Constatarea, ulterior difuzării sau expunerii publice, a neconformității materialului publicitar cu prevederile prezentului Regulament atrage aplicarea măsurilor prevăzute la punctul 104 din prezentul Regulament, după caz.”.

15. Hotărârea Guvernului nr.57/2019 pentru aprobarea regulamentelor sanitare privind exploatarea și comercializarea apelor minerale naturale (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2019, nr.59-65, art.119) se modifică după cum urmează:

15.1. în anexa nr. 1 Regulamentul privind exploatarea și comercializarea apelor minerale naturale:

15.1.1. punctul 2 va avea următorul cuprins:

„2. Prezentul Regulament se aplică apelor extrase de pe teritoriul Republicii Moldova și/sau apelor importate, îmbuteliate spre comercializare ca produs alimentar pentru consum uman, care îndeplinesc cerințele stabilite de prezentul Regulament pentru comercializarea ca ape minerale naturale.”;

punctele 5-7 vor avea următorul cuprins:

„5. Apa extrasă de pe teritoriul Republicii Moldova poate fi comercializată ca apă minerală naturală dacă îndeplinește cerințele prevăzute de prezentul Regulament, inclusiv cele privind originea, compoziția, stabilitatea, puritatea microbiologică, protecția sursei și efectuarea controalelor regulate ale calității apei. Operatorul economic deține documentele, informațiile și datele care confirmă îndeplinirea acestor cerințe și le prezintă Agenției Naționale pentru Sănătate Publică la solicitare, în cadrul controlului de stat.

6. Apa minerală naturală de import poate fi comercializată pe teritoriul Republicii Moldova dacă este recunoscută ca apă minerală naturală de autoritatea competentă a țării de origine, iar operatorul economic deține documentele care confirmă această recunoaștere și conformitatea produsului cu cerințele prezentului Regulament. Documentele se prezintă Agenției Naționale pentru Sănătate Publică la solicitare, în cadrul controlului de stat.

7. În cazul în care, în urma controlului de stat sau a analizelor efectuate potrivit legii, se constată că apa extrasă de pe teritoriul Republicii Moldova sau apa de import nu îndeplinește cel puțin una dintre cerințele prevăzute la punctul 8 sau în anexa nr.1 la prezentul Regulament, operatorul economic încetează comercializarea acesteia ca apă minerală naturală până la înlăturarea neconformităților și confirmarea conformității potrivit prezentului Regulament.”;

15.1.2. în punctul 8 textul „Pentru obținerea avizului sanitar, solicitantul prezintă un dosar, care trebuie să conțină:” se substituie cu textul „Operatorul economic deține următoarele documente, informații și date:”

15.2. în anexa nr.1 la Regulamentul privind exploatarea și comercializarea apelor minerale naturale:

15.2.1. la punctul 6 textul „Persoana ce solicită recunoașterea apei minerale naturale în conformitate cu prevederile prezentului Regulament depune o cerere la Agenția Națională pentru Sănătate Publică, în formă scrisă, cu prezentarea următoarelor documente, informații și date:” se substituie cu textul „Operatorul economic care comercializează apă minerală naturală extrasă de pe teritoriul Republicii Moldova deține documentele, informațiile și datele care confirmă îndeplinirea cerințelor prevăzute de prezentul Regulament, inclusiv:”;

15.2.2. punctul 7 se abrogă;

15.3. Punctul 14 din Regulamentul sanitar privind stabilirea condițiilor de utilizare a aluminei activate pentru eliminarea fluorurilor din apele minerale naturale și din apele de izvor anexa nr.3, va avea următorul cuprins:

„14. Producătorul stabilește și aplică un program de monitorizare pentru a garanta funcționarea corectă a etapelor procesului, în special în ceea ce privește menținerea caracteristicilor esențiale ale apei și conținutul său de fluoruri. Programul de monitorizare se păstrează de către producător și se prezintă Agenției Naționale pentru Sănătate Publică la solicitare, în cadrul controlului de stat.”.

16. Regulamentul privind ambalajele și deșeurile de ambalaje, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.561/2020 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2020, nr.212-220, art.743), cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

16.1. la punctul 25 textul „și aprobat de către Agenție” se exclude;

16.2. punctele 26 și 27 vor avea următorul cuprins:

„26. În termen de 10 zile de la primirea planului operațional, Agenția poate solicita clarificări sau informații suplimentare necesare verificării conformității acestuia cu cerințele prezentului Regulament.

27. Sistemele colective prevăzute la punctul 14 subpunctul 2) trebuie să obțină autorizația de desfășurare a activităților ce țin de implementarea responsabilității extinse a producătorului, în conformitate cu art.25 din Legea nr.209/2016 privind deșeurile.”;

16.3. la punctul 50 textul „și aprobarea planului operațional” se exclude;

16.4. punctele 61¹ și 61² se abrogă;

16.5. punctele 61³ și 61⁴ vor avea următorul cuprins:

„61³. În cazul în care, timp de doi ani consecutivi, producătorul care își îndeplinește obligațiile în mod individual nu demonstrează atingerea Țintelor de colectare, valorificare și reciclare prevăzute de legislație sau nu îndeplinește condițiile care au stat la baza autorizării sistemului individual, Agenția de Mediu poate dispune transferarea responsabilităților către un sistem colectiv autorizat.

61⁴. Producătorii care își îndeplinesc obligațiile în mod individual se radiază din Lista producătorilor în cazul în care nu își transferă responsabilitățile către un sistem colectiv autorizat în conformitate cu punctul 61³.”;

16.6. la anexa nr.3, punctul 2 va avea următorul cuprins:

„2. Examinarea planului operațional se realizează în conformitate cu următoarea procedură:

1) Planul operațional se depune la Agenție, împreună cu setul de documente pentru obținerea autorizației, prin scrisoare recomandată sau este depusă la Agenție, cu dovada primirii, de preferință în numele solicitantului, semnată și datată de solicitant sau, după caz, de o persoană fizică autorizată să reprezinte producătorul și include următoarele anexe:

a) copia acordului de asociere împreună cu oricare amendamente la acest memorandum în ultimii cinci ani, după caz;

b) proiectul planului operațional pentru care este solicitată autorizarea.

2) Planul operațional se elaborează pentru o perioadă de 5 ani și se actualizează ori de câte ori intervin modificări relevante privind activitățile, obligațiile sau datele care au stat la baza elaborării acestuia.

3) Agenția:

a) la solicitarea producătorului/reprezentantului producătorului restituie planul operațional, fără examinare;

b) restituie, fără examinare, dacă a constatat încălcarea de către producător a cerințelor prezentului Regulament.

4) La data de 1 decembrie sistemul individual sau colectiv transmite Agenției de Mediu planul operațional și cel financiar actualizat în cazul în care se modifică următoarele:

- a) datele de identificare ale companiei;
- b) adresa sau datele de contact;
- c) obiectul planului operațional aprobat;
- d) angajamentele din planul operațional aprobat;
- e) membrii sistemului colectiv;

5) Producătorul trebuie să respecte cu strictețe angajamentele incluse în planul operațional.

6) Planul operațional este prezentat, anual, înainte de data de 1 octombrie a anului care precede anul la care se referă planul operațional. Planul operațional anual conține un rezumat al acțiunilor planificate și un grafic clar al acestora, rezultatele scontate și divizarea sarcinilor.

7) Până la data de 30 aprilie a fiecărui an, trebuie depus un raport privind implementarea planului operațional în cursul anului calendaristic precedent.”.

17. Regulamentul privind gestionarea bateriilor și acumulatorilor și deșeurilor de baterii și acumulatori, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.586/2020 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2020, nr.221-225, art.760), cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

17.1. la punctul 5 subpunctul 14) textul „și aprobării” se exclude;

17.2. la punctul 21 textul „și cu aprobarea planului operațional” se exclude;

17.3. punctul 45 va avea următorul cuprins:

„45. Amplasarea punctelor de colectare ale sistemelor individuale sau colective se notifică Agenției de Mediu și se include în planul operațional elaborat în conformitate cu prevederile art.25 alin.(10) din Legea nr.209/2016 privind deșeurile.”;

17.4. la punctul 50 textul „și aprobat de Agenție” se exclude;

17.5. punctul 51 va avea următorul cuprins:

„51. În termen de 10 zile de la primirea planului operațional, Agenția poate solicita clarificări sau informații suplimentare necesare verificării conformității acestuia cu cerințele prezentului Regulament.”;

17.6. punctele 54, 58 și 59 se abrogă;

17.7. punctele 60 și 61 vor avea următorul cuprins:

„60. În cazul în care, timp de doi ani consecutivi, producătorul care își îndeplinește obligațiile în mod individual nu demonstrează atingerea Țintelor de colectare, valorificare și reciclare prevăzute de legislație sau nu îndeplinește condițiile care au stat la baza autorizării sistemului individual, Agenția de Mediu poate dispune transferarea responsabilităților către un sistem colectiv autorizat.

61. Producătorii care își îndeplinesc obligațiile în mod individual se radiază din Lista producătorilor în cazul în care nu își transferă responsabilitățile către un sistem colectiv autorizat în conformitate cu punctul 60.”;

17.8. la anexa nr.6, subpunctul 6) va avea următorul cuprins:

„6). Examinarea planului operațional se realizează în conformitate cu următoarea procedură:

a) Planul operațional se depune la Agenție, împreună cu setul de documente pentru obținerea autorizației, prin scrisoare recomandată sau este depusă la Agenție, cu dovada primirii, de preferință în numele solicitantului, semnată și datată de solicitant sau, după caz, de o persoană fizică autorizată să reprezinte producătorul și include următoarele anexe:

- copia acordului de asociere împreună cu oricare amendamente la acest memorandum în ultimii cinci ani, după caz;

- proiectul planului operațional pentru care este solicitată autorizarea.

b) Planul operațional se elaborează pentru o perioadă de 5 ani și se actualizează ori de câte ori intervin modificări relevante privind activitățile, obligațiile sau datele care au stat la baza elaborării acestuia.

c) Agenția:

- la solicitarea producătorului/reprezentantului producătorului restituie planul operațional, fără examinare;

- restituie, fără examinare, dacă a constatat încălcarea de către producător a cerințelor prezentului Regulament.

d) La data de 1 decembrie sistemul individual sau colectiv transmite Agenției de Mediu planul operațional și cel financiar actualizat în cazul în care se modifică următoarele:

- datele de identificare ale companiei;

- adresa sau datele de contact;

- obiectul planului operațional aprobat;

- angajamentele din planul operațional aprobat;

- membrii sistemului colectiv;

e) Producătorul trebuie să respecte cu strictețe angajamentele incluse în planul operațional.

f) Planul operațional este prezentat, anual, înainte de data de 1 octombrie a anului care precede anul la care se referă planul operațional. Planul operațional anual conține un rezumat al acțiunilor planificate și un grafic clar al acestora, rezultatele scontate și divizarea sarcinilor.

g) Până la data de 30 aprilie a fiecărui an, trebuie depus un raport privind implementarea planului operațional în cursul anului calendaristic precedent.”.

18. Regulamentul privind controlul emisiilor de compuși organici volatili rezultați din depozitarea și din distribuția benzinei de la terminale la stațiile de alimentare cu produse petroliere, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.587/2020 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2020, nr.199-204, art.713), cu modificările ulterioare, se completează cu punctul 16¹ cu următorul cuprins:

„16¹. Operațiunile de deschidere și verificare a cisternelor efectuate de autoritățile vamale în condițiile legislației vamale nu constituie încălcare a cerințelor

prevăzute la pct.16, cu condiția aplicării măsurilor rezonabile pentru limitarea emisiilor de compuși organici volatili.”.

19. În tabelul din anexa nr.2 la Hotărârea Guvernului nr.966/2020 cu privire la serviciile prestate de către Agenția Servicii Publice (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2020, nr.372-382, art.1145), cu modificările ulterioare, subpunctele 1) și 2) din poziția 4.2.3 și poziția 4.2.13 se exclud.

20. Regulamentul privind gestionarea anvelopelor uzate aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.610/2022 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2022, nr.291-296, art.733), cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

20.1. la punctul 5 subpunctul 10) textul „și al aprobării” se exclude;

20.2. la punctul 8 subpunctul 4), cuvântul „aprobarea” se substituie cu cuvântul „examinarea”;

20.3. la punctul 27 textul „aprobat de Agenția de Mediu” se exclude;

20.4. punctul 28 va avea următorul cuprins:

„28. În termen de 10 zile de la primirea planului operațional, Agenția poate solicita clarificări sau informații suplimentare necesare verificării conformității acestuia cu cerințele prezentului Regulament.”;

20.5. la punctul 30 textul „, după care primesc o aprobare anuală” se exclude;

20.6. punctele 31, 35, 36, 37, 38, 54¹ și 54² se abrogă;

20.7. punctele 54³ și 54⁴ vor avea următorul cuprins:

„54³. În cazul în care, timp de doi ani consecutivi, producătorul care își îndeplinește obligațiile în mod individual nu demonstrează atingerea ȋntelilor de colectare, valorificare și reciclare prevăzute de legislație sau nu îndeplinește condițiile care au stat la baza autorizării sistemului individual, Agenția de Mediu poate dispune transferarea responsabilităților către un sistem colectiv autorizat.

54⁴. Producătorii care își îndeplinesc obligațiile în mod individual se radiază din Lista producătorilor în cazul în care nu își transferă responsabilitățile către un sistem colectiv autorizat în conformitate cu punctul 54³.”;

20.8. la anexa nr.3, secțiunea Aprobarea planului operațional va avea următorul cuprins:

„Examinarea planului operațional se realizează în conformitate cu următoarea procedură:

a) Planul operațional se depune la Agenție, împreună cu setul de documente pentru obținerea autorizației, prin scrisoare recomandată sau este depusă la Agenție, cu dovada primirii, de preferință în numele solicitantului, semnată și datată de solicitant sau, după caz, de o persoană fizică autorizată să reprezinte producătorul și include următoarele anexe:

- copia acordului de asociere împreună cu oricare amendamente la acest memorandum în ultimii cinci ani, după caz;

- proiectul planului operațional pentru care este solicitată autorizarea.

b) Planul operațional se elaborează pentru o perioadă de 5 ani și se actualizează ori de câte ori intervin modificări relevante privind activitățile, obligațiile sau datele care au stat la baza elaborării acestuia.

c) Agenția:

- la solicitarea producătorului/reprezentantului producătorului restituie planul operațional, fără examinare;

- restituie, fără examinare, dacă a constatat încălcarea de către producător a cerințelor prezentului Regulament.

d) La data de 1 decembrie sistemul individual sau colectiv transmite Agenției de Mediu planul operațional și cel financiar actualizat în cazul în care se modifică următoarele:

- datele de identificare ale companiei;

- adresa sau datele de contact;

- obiectul planului operațional aprobat;

- angajamentele din planul operațional aprobat;

- membrii sistemului colectiv;

e) Producătorul trebuie să respecte cu strictețe angajamentele incluse în planul operațional.

f) Planul operațional este prezentat, anual, înainte de data de 1 octombrie a anului care precede anul la care se referă planul operațional. Planul operațional anual conține un rezumat al acțiunilor planificate și un grafic clar al acestora, rezultatele scontate și divizarea sarcinilor.

g) Până la data de 30 aprilie a fiecărui an, trebuie depus un raport privind implementarea planului operațional în cursul anului calendaristic precedent.”.

21. Regulamentul privind gestionarea uleiurilor uzate, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.731/2022 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2022, nr.374-382, art.889), cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

21.1. punctul 13 va avea următorul cuprins:

„13. În termen de 10 zile de la primirea planului operațional, Agenția poate solicita clarificări sau informații suplimentare necesare verificării conformității acestuia cu cerințele prezentului Regulament.”;

21.2. punctele 52¹ și 53¹ se abrogă;

21.3. punctele 53² și 53³ vor avea următorul cuprins:

„53². În cazul în care, timp de doi ani consecutivi, producătorul care își îndeplinește obligațiile în mod individual nu demonstrează atingerea Țintelor de colectare, valorificare și reciclare prevăzute de legislație sau nu îndeplinește condițiile care au stat la baza autorizării sistemului individual, Agenția de Mediu poate dispune transferarea responsabilităților către un sistem colectiv autorizat.

„53³. Producătorii care își îndeplinesc obligațiile în mod individual se radiază din Lista producătorilor în cazul în care nu își transferă responsabilitățile către un sistem colectiv autorizat în conformitate cu punctul 54².”;

21.4. la anexa nr. 5, secțiunea 6 va avea următorul cuprins:

„Examinarea planului operațional se realizează în conformitate cu următoarea procedură:

a) Planul operațional se depune la Agenție, împreună cu setul de documente pentru obținerea autorizației, prin scrisoare recomandată sau este depusă la Agenție, cu dovada primirii, de preferință în numele solicitantului, semnată și datată de solicitant sau, după caz, de o persoană fizică autorizată să reprezinte producătorul și include următoarele anexe:

- copia acordului de asociere împreună cu oricare amendamente la acest memorandum în ultimii cinci ani, după caz;

- proiectul planului operațional pentru care este solicitată autorizarea.

b) Planul operațional se elaborează pentru o perioadă de 5 ani și se actualizează ori de câte ori intervin modificări relevante privind activitățile, obligațiile sau datele care au stat la baza elaborării acestuia.

c) Agenția:

- la solicitarea producătorului/reprezentantului producătorului restituie planul operațional, fără examinare;

- restituie, fără examinare, dacă a constatat încălcarea de către producător a cerințelor prezentului Regulament.

d) La data de 1 decembrie sistemul individual sau colectiv transmite Agenției de Mediu planul operațional și cel financiar actualizat în cazul în care se modifică următoarele:

- datele de identificare ale companiei;

- adresa sau datele de contact;

- obiectul planului operațional aprobat;

- angajamentele din planul operațional aprobat;

- membrii sistemului colectiv;

e) Producătorul trebuie să respecte cu strictețe angajamentele incluse în planul operațional.

f) Planul operațional este prezentat, anual, înainte de data de 1 octombrie a anului care precede anul la care se referă planul operațional. Planul operațional anual conține un rezumat al acțiunilor planificate și un grafic clar al acestora, rezultatele scontate și divizarea sarcinilor.

g) Până la data de 30 aprilie a fiecărui an, trebuie depus un raport privind implementarea planului operațional în cursul anului calendaristic precedent.”.

22. Hotărârea Guvernului nr.847/2022 pentru aprobarea Regulilor generale de apărare împotriva incendiilor în Republica Moldova (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2023, nr. 23-24, art. 56) cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

22.1. în Reguli:

22.1.1. la punctul 100 cuvintele „și avizate de serviciul pompieri și salvatori” se substituie cu cuvintele „care au fost notificate către serviciul pompieri și salvatori.”,

22.1.2. la punctul 672 cuvintele „coordonate cu” se substituie cu cuvintele „notificate către”.

23. Regulamentul privind gestionarea vehiculelor scoase din uz, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.93/2023 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2023, nr.130-133, art.284), cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

23.1. la punctul 5, la noțiunea „plan operațional” textul „și aprobării” se exclude;

23.2. punctul 30va avea următorul cuprins:

„30. Amplasarea punctelor de colectare ale sistemelor individuale sau colective se notifică Agenției de Mediu și se include în planul operațional elaborat în conformitate cu prevederile art.25 alin.(10) din Legea nr.209/2016 privind deșeurile.”;

23.3. la punctul 35 textul „și aprobat de Agenția de Mediu” se exclude;

23.4. punctul 36 va avea următorul cuprins:

„36. În termen de 10 zile de la primirea planului operațional, Agenția poate solicita clarificări sau informații suplimentare necesare verificării conformității acestuia cu cerințele prezentului Regulament.”;

23.5. la punctul 38 textul „ , primind o aprobare anuală” se exclude;

23.6. punctele 39, 41, 42, 43 și 44 se abrogă;

23.7. La pct. 76 textul „și/sau aprobarea planului operațional” se exclude;

23.8. punctele 79² și 85¹ se abrogă;

23.9. punctul 85² va avea următorul cuprins:

„85². În cazul în care, timp de doi ani consecutivi, producătorul care își îndeplinește obligațiile în mod individual nu demonstrează atingerea ȋntelilor de colectare, valorificare și reciclare prevăzute de legislație sau nu îndeplinește condițiile care au stat la baza autorizării sistemului individual, Agenția de Mediu poate dispune transferarea responsabilităților către un sistem colectiv autorizat.”;

23.10. punctul 85³ va avea următorul cuprins:

„85³. Producătorii care își îndeplinesc obligațiile în mod individual se radiază din Lista producătorilor în cazul în care nu își transferă responsabilitățile către un sistem colectiv autorizat în conformitate cu punctul 85².”;

23.11. la anexa nr.5, subpunctul 6) va avea următorul cuprins:

„6). Examinarea planului operațional se realizează în conformitate cu următoarea procedură:

a) Planul operațional se depune la Agenție, împreună cu setul de documente pentru obținerea autorizației, prin scrisoare recomandată sau este depusă la Agenție, cu dovada primirii, de preferință în numele solicitantului, semnată și datată de solicitant sau, după caz, de o persoană fizică autorizată să reprezinte producătorul și include următoarele anexe:

- copia acordului de asociere împreună cu oricare amendamente la acest memorandum în ultimii cinci ani, după caz;

- proiectul planului operațional pentru care este solicitată autorizarea.

b) Planul operațional se elaborează pentru o perioadă de 5 ani și se actualizează ori de câte ori intervin modificări relevante privind activitățile, obligațiile sau datele care au stat la baza elaborării acestuia.

c) Agenția:

- la solicitarea producătorului/reprezentantului producătorului restituie planul operațional, fără examinare;

- restituie, fără examinare, dacă a constatat încălcarea de către producător a cerințelor prezentului Regulament.

d) La data de 1 decembrie sistemul individual sau colectiv transmite Agenției de Mediu planul operațional și cel financiar actualizat în cazul în care se modifică următoarele:

- datele de identificare ale companiei;

- adresa sau datele de contact;

- obiectul planului operațional aprobat;

- angajamentele din planul operațional aprobat;

- membrii sistemului colectiv;

e) Producătorul trebuie să respecte cu strictețe angajamentele incluse în planul operațional.

f) Planul operațional este prezentat, anual, înainte de data de 1 octombrie a anului care precede anul la care se referă planul operațional. Planul operațional anual conține un rezumat al acțiunilor planificate și un grafic clar al acestora, rezultatele scontate și divizarea sarcinilor.

g) Până la data de 30 aprilie a fiecărui an, trebuie depus un raport privind implementarea planului operațional în cursul anului calendaristic precedent.”.

24. La punctul 107 din Regulamentul privind măsurile și condițiile specifice de eligibilitate pentru subvenționarea investițiilor din Fondul național de dezvoltare a agriculturii și mediului rural, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.491/2023 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2023, nr.314-317, art.705), cu modificările ulterioare, subpunctul 6) se abrogă.

25. Hotărârea Guvernului nr.599/2024 cu privire la aprobarea Regulilor de bună practică de farmacie (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2024, nr. 414-417, art.781) se modifică după cum urmează:

25.1. în Reguli:

25.1.1. punctul 43 va avea următorul cuprins:

„Angajații unității farmaceutice, inclusiv conducătorii acesteia, trec examenul medical, în conformitate cu prevederile legale.”;

25.1.2. la punctul 47 textul „Unitățile farmaceutice trebuie să fie amplasate doar la parterul clădirilor, în construcții capitale, a căror exploatare trebuie să corespundă destinației.” se substituie cu textul „Unitatea farmaceutică se amplasează în spații care permit accesul publicului, aprovizionarea sigură, depozitarea și manipularea corespunzătoare a medicamentelor, separarea funcțională a activităților

și respectarea condițiilor de igienă, securitate, accesibilitate și protecție împotriva contaminării.”;

25.1.3. subpunctul 48.3.1. – se abrogă;

25.1.4. subpunctul 51.3. – se abrogă;

25.1.5. Subpunctul 60.4 – se abrogă.

26. Se abrogă Hotărârea Guvernului nr.1335/2002 despre aprobarea Regulamentului cu privire la evaluare a condițiilor de muncă la locurile de muncă și modul de aplicare a listelor ramurale de lucrări pentru care pot fi stabilite sporuri de compensare pentru munca prestată în condiții nefavorabile, (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2002, nr.146-148, art.1496).

27. Se abrogă Hotărârea Guvernului nr.1045/2005 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la importul, stocarea, comercializarea și utilizarea produselor de uz fitosanitar și a fertilizanților (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2005, nr.135-138, art.1128).

28. Se abrogă Hotărârea Guvernului nr.88/2014 cu privire la punerea în aplicare a plăcilor cu număr de înmatriculare pentru vehiculele destinate transportului public de călători (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr.35-41, art.105).

29. Se abrogă Hotărârea Guvernului nr.148/2025 pentru aprobarea listelor materiei prime medicamentoase, materialelor, articolelor, ambalajului primar și secundar utilizate la prepararea și producerea medicamentelor și abrogarea unor hotărâri ale Guvernului (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, nr.160-163, art.175).

30. În cazul în care plăcile cu numărul de înmatriculare cu fond de culoare albă, depozitate la Agenția Servicii Publice în urma predării acestora la eliberarea plăcilor de înmatriculare destinate transportului public de călători, nu corespund standardului moldovean SM 122:2024 „Vehicule rutiere. Plăci de înmatriculare pentru autovehicule și remorci”, Agenția Servicii Publice va asigura distrugerea acestor plăci cu confecționarea și eliberarea plăcilor de înmatriculare corespunzătoare standardului, conform tarifelor stabilite în Hotărârea Guvernului nr.966/2020 cu privire la serviciile prestate de către Agenția Servicii Publice, în condițiile actelor instituționale ce reglementează procedura de preschimbare a plăcilor de înmatriculare.

31. Agenții transportatori, în termen de 3 luni de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, vor recepționa de la Agenția Servicii Publice plăcile cu numărul de înmatriculare cu fond de culoare albă, predate la eliberarea plăcilor de

înmatriculare destinate transportului public de călători. Plăcile cu numărul de înmatriculare cu fond de culoare galbenă nu se restituie Agenției Servicii Publice.

32. În cazul depășirii termenului de recepționare a plăcilor cu numărul de înmatriculare cu fond de culoare albă, stabilit în punctul 31, acestea se păstrează până la ridicarea de către agenții transportatori, cu aplicarea tarifului pentru depozitarea plăcilor de înmatriculare, stabilit în Hotărârea Guvernului nr.966/2020 cu privire la serviciile prestate de către Agenția Servicii Publice.

33. Agenția Servicii Publice va asigura distrugerea semifabricatelor plăcilor cu numărul de înmatriculare cu fond de culoare galbenă, aflate în stoc, cu reflectarea cheltuielilor în evidența contabilă.

34. La expirarea termenului de 3 luni de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, nu se admit în traficul rutier vehiculele dotate cu plăcile cu numărul de înmatriculare cu fond de culoare galbenă.

35. Agenția Medicamentului și Dispozitivelor Medicale, în termen de o lună de la data publicării prezentei hotărâri în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, va aproba prin ordin și va publica în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, Nomenclatorul materiei prime medicamentoase, al materialelor, al articolelor, al ambalajului primar și secundar utilizate la producerea medicamentelor de uz uman și la prepararea formelor medicamentoase magistrale, care conține următoarele liste:

a) Lista materiei prime medicamentoase (substanțe active), utilizate la prepararea și producerea medicamentelor;

b) Lista materiei prime medicamentoase (excipienți), utilizate la prepararea și producerea medicamentelor;

c) Lista materiei prime medicamentoase (plante și extracte vegetale), utilizate la prepararea și producerea medicamentelor;

d) Lista materialelor, articolelor, ambalajului primar și secundar, utilizate la prepararea și producerea medicamentelor.

36. Agenția Medicamentului și Dispozitivelor Medicale și Serviciul Vamal, în termen de o lună de la data publicării prezentei hotărâri în Monitorul Oficial, vor coordona și vor asigura că codurile poziției tarifare din Nomenclatura combinată a mărfurilor, indicate în Nomenclatorul materiei prime medicamentoase, al materialelor, al articolelor, al ambalajului primar și secundar utilizate la producerea medicamentelor de uz uman și la prepararea formelor medicamentoase magistrale, aprobat de către AMDM, corespund codurilor din Nomenclatura combinată a mărfurilor aprobată prin Legea nr.172/2014 privind aprobarea Nomenclurii combinate a mărfurilor (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr.231-237, art.529).

37. În scopul punerii în aplicare a modificărilor operate la Hotărârea Guvernului nr.398/2012 pentru aprobarea normelor sanitare veterinare privind controlul și reducerea prevalenței salmonelozelor în efectivele de animale, Agenția Națională pentru Siguranța Alimentelor, în termen de 60 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri va:

- a) elaborează și aprobă proceduri interne privind aplicarea abordării bazate pe risc;
- b) revizui ghidurile și instrucțiunile metodologice aplicabile operatorilor;
- c) asigură instruirea personalului de control privind aplicarea noilor prevederi.

38. În scopul punerii în aplicare a modificărilor operate la Hotărârea Guvernului nr.264/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind monitorizarea zoonozelor și a agenților zoonotici, Agenția Națională pentru Siguranța Alimentelor, în termen de 60 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri va:

- a) revizui metodologiile de monitorizare și evaluare a riscurilor;
- b) adapta procedurile de control și investigare la abordarea bazată pe risc;
- c) instrui inspectorii privind aplicarea proporțională a măsurilor.

39. Prezenta hotărâre intră în vigoare la o lună din data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Prim-ministru

Alexandru MUNTEANU

**Contrasemnează:
Viceprim-ministru,
ministrul dezvoltării economice
și digitalizării**

Eugeniu OSMOCHESCU

NOTA DE FUNDAMENTARE
la proiectul hotărârii Guvernului cu privire la modificarea și abrogarea unor hotărâri ale
Guvernului (privind eliminarea reglementărilor excesive în sectorul privat
și optimizarea sistemului de acte permissive)

1. Denumirea sau numele autorului și, după caz, a/al participanților la elaborarea proiectului actului normativ

Proiectul hotărârii Guvernului cu privire la modificarea și abrogarea unor hotărâri ale Guvernului (privind eliminarea reglementărilor excesive în sectorul privat și optimizarea sistemului de acte permissive), în continuare – Proiectul actului normativ, este elaborat de Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării, în colaborare cu alte ministere și autorități publice, comunitatea de afaceri, cu suportul Consiliului Economic pe lângă Prim-ministru și a partenerilor de dezvoltare (UNDP ș.a.) în scopul facilitării activității mediului de afaceri prin eliminarea barierelor birocratice.

2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului actului normativ

2.1. Temeiul legal sau, după caz, sursa proiectului actului normativ

În vederea implementării Agendei de reforme aferente Planului de creștere al Republicii Moldova pentru anii 2025–2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.260/2025, și anume a măsurii nr. 1.1.2. din Pilonul 1. „Dezvoltarea sectorului privat”, reforma „Creșterea competitivității mediului antreprenori al prin îmbunătățirea cadrului de reglementare și administrativ și printr-o digitalizare îmbunătățită”, care stabilește că, *„Pe baza cartografierii reglementărilor, sunt adoptate cel puțin două pachete normative referitor la eliminarea reglementărilor, care includ cel puțin 30 de măsuri specific într-o serie de sectoare strategice/domenii de reglementare.”*. În privința sistemului de reglementare prin acte permissive, obiectivul este prevăzut în următorul mod: *„Se pun în aplicare noi reforme de reglementare, prin eliminarea a cel puțin 20 de alte acte permissive și suspendarea celorlalte „acte permissive ascunse” prin eliminarea sau integrarea în Legea nr.160/2011 privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător, dacă acest lucru este justificat de evaluarea impactului reglementării. Nu vor exista acte permissive în afara Legii nr. 160/2011 privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător.”*. Republica Moldova, urmează să asigure, până la finele anului 2026, realizarea indicatorului de rezultat în cauză, astfel contribuind la atingerea obiectivului general de creșterea a competitivității mediului antreprenorial prin îmbunătățirea cadrului de reglementare.

2.2. Descrierea situației și a problemelor care impun intervenția, inclusiv a cadrului normativ aplicabil și a deficiențelor/lacunelor normative

Republica Moldova se confruntă cu provocări considerabile care constrâng dezvoltarea sectorului privat, competitivitatea și creșterea economică globală. În pofida progresului recent, peisajul de reglementare și instituțional rămâne fragmentat, marcat de ineficiențe birocratice, proceduri administrative învechite și integrarea digitală limitată, toate afectând negative antreprenoriul, inovațiile și investițiile. Sectorul agricol, un factor vital al economiei Republicii Moldova, îndură deficiențe structurale, infrastructură neadecvată, acces limitat la finanțare și servicii de consultanță subdezvoltate, împiedicând integrarea producătorilor în lanțurile internaționale de valori și conformitatea cu standardele UE. Accesul la finanțare continuă să fie un obstacol semnificativ, în special, pentru IMM-uri, din cauza sistemelor incomplete de raportare a creditelor, cadrului restrictiv privind garanția și infrastructura limitată a pieței de capital. Mai mult decât atât, competitivitatea comerțului în Moldova este afectată de procesele vamale depășite și digitalizarea insuficientă, complicând eforturile de integrare pe piețele UE și internaționale. Concomitent, mediul

rural se confruntă cu disparități socio economice substanțiale, o infrastructură subfinanțată și o capacitate limitată pentru diversificarea economică durabilă. Sectorul de turism rămâne subdezvoltat, fără a se bucura de o diversificare strategică și transformarea digitală necesară pentru a atrage vizitatorii internaționali și investiții.

Mediul de afaceri din Moldova continuă să fie împiedicat de cadrul de reglementare complex și caduc ce impune povara administrativă și descurajează antreprenoriatul. Peisajul de reglementare este marcat de un număr mare de bariere birocratice, acte permissive și aprobări, multe dintre care n-au fost revizuite sau reevaluate timp de mai mult de un deceniu. Spre exemplu, cel puțin de două ori mai multe acte permissive există în afara Nomenclatorului oficial al actelor permissive, fiind reglementate și implementate cu desconsiderarea rigorilor și standardelor impuse de Legea nr.160/2011 privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător, care reglementează actele permissive pentru mediul de afaceri. Aceste acte permissive creează inconsecvențe semnificative de reglementare, frecvent rezultând în birocrăție excesivă, costuri mari de conformitate și incertitudine juridică pentru mediul de afaceri. Lipsa unui sistem standard și transparent de management al autorizațiilor restricționează previzibilitatea mediului de afaceri și descurajează investițiile, în special, din partea firmelor străine care solicită condiții clare și stabile de reglementare.

În conformitatea cu situația din anul 2024 în temeiul Legii cadru nr.160/2011 erau reglementate 139 de acte permissive, cu cel puțin 57 acte suplimentare care funcționează în afara cadrului (acte permissive ascunse), dintre care majoritatea nu au mai fost evaluate de peste un deceniu, ceea ce conduce la incoerențe semnificative în materie de reglementare și la constrângeri și costuri nejustificate. În prezent s-a constatat că în afara Nomenclatorului oficial al actelor permissive se regăsesc mult peste o sută de acte și documente cu caracter permisiv care nu sunt reflectate în Nomenclator și nici regimul juridic și procedural al acestora nu este racordat la principiile de reglementare ale activității de întreprinzător ceea ce face ca intervenția autorităților publice prin actele permissive în cauză să nu fie întotdeauna previzibilă, transparentă, proporționată și echilibrată. Proiectul actului normativ a fost elaborat cu scopul de a facilita dezvoltarea mediului de afaceri și vizează procesele aferente întregului „ciclu de viață” al afacerii. Sectoarele pentru care se propun modificări vizează următoarele domenii: transportul rutier, comerț și alte activități conexe, sanitar-veterinar (animalier), muncă etc.

În domeniul farmaceutic, care este vizat în notă, potrivit Raportului AMDM „Piața Farmaceutică – Anul 2025”, piața farmaceutică a Republicii Moldova a atins în anul 2025 valoarea de 286,69 milioane EUR, calculată la prețuri de producător, fără TVA, adaosuri sau rabaturi comerciale. Din această valoare, importurile au constituit 266,32 milioane EUR, iar producția/vânzările autohtone pe piața internă au constituit 20,37 milioane EUR.

Structura pieței indică o dependență majoră de medicamentele de import: acestea reprezintă circa 92,89% din valoarea pieței și 86,22% din volumul exprimat în cutii, în timp ce medicamentele autohtone reprezintă 7,1% din valoare și 13,8% din volum. În anul 2025, piața a crescut cu 5,39% în valoare și 3,69% în volum față de anul precedent.

Aceste date statistice evidențiază necesitatea consolidării producției locale, reducerii sarcinilor administrative nejustificate și actualizării rapide a mecanismelor de reglementare secundară, astfel încât actele Guvernului să nu constituie bariere suplimentare pentru accesul la medicamente, activitatea farmaciilor și competitivitatea producătorilor autohtoni.

Sursa statistică: Agenția Medicamentului și Dispozitivelor Medicale, Raportul „Piața Farmaceutică – Anul 2025”, publicat la 10.02.2026.

Proiectul are ca obiectiv principal eliminarea barierelor administrative, precum și a cerințelor nejustificate sau depășite, contribuind astfel la reducerea costurilor suportate de agenții economici în desfășurarea activităților antreprenoriale.

Probleme specifice care au fost abordate în cazul fiecărei modificări propuse sunt următoarele:

1. În vederea implementării Agendei de reforme aferente Planului de creștere al Republicii Moldova pentru anii 2025–2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.260/2025 a fost efectuată o analiză amplă a cadrului normativ în vigoare (peste 300 de legi și Hotărâri de Guvern), fiind identificate un șir de **acte permissive care nu corespund cu rigorile și principiile de reglementare** prevăzute de Legea nr.160/2011 și Legea nr.235/2006. Actele permissive au fost supuse unei analize de legalitate, oportunitate, eficacitate și comparate cu cadrul normativ relevant al Uniunii Europene. În urma analizei și consultărilor s-au constatat următoarele situații și neconformități în regimul actelor permissive identificate:

(i) Se autorizează inițierea unor activități economice, tranzacții sau lucrări care nu prezintă pericole majore directe pentru mediu, bunuri și interesul public, pentru proprietatea, sănătatea și viața persoanelor, precum și nu implică utilizarea unor resurse limitate ale statului; **sau**

Cazuri în care pericolele respective pot fi înlăturate prin alte mecanisme și tehnici care le deține autoritatea emitentă (control ulterior, raportări, interoperabilitate și schimb de informații, interacțiune periodică la distanță cu agentul economic ș.a.);

(ii) Actul permisiv în mod evident se dublează sau se suprapune cu alt act permisiv care are același scop, acoperă aceleași riscuri;

(iii) Actul permisiv nu se regăsește în cadrul normativ al Uniunii Europene sau nu se dovedește a fi cea mai bună practică în statele membre UE;

(iv) Actul permisiv este reglementat doar de cadrul normativ subsidiar din Moldova și nu este instituit de nici o lege (principiul legalității).

Cu titlul particular menționăm problema unor acte permissive ascunse:

Regulamentul sanitar privind protecția sănătății populației și angajaților împotriva riscurilor asociate funcționării stațiilor de alimentare cu produse petroliere, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.606/2015, prevede, la pct. 25, că exploatarea sistemelor de canalizare menajeră ale obiectivelor amplasate în extravilanul localităților, cu un volum acumulat de ape menajere de până la 1,0 m³/zi, este permisă prin *utilizarea haznalelor impermeabile, coordonate în modul stabilit de către Serviciul de Supraveghere de Stat a Sănătății Publice*. Această formulare creează o condiție administrativă prealabilă pentru exploatarea sistemelor respective, întrucât utilizarea haznalelor impermeabile este legată de o „coordonare” din partea autorității sanitare. Totodată, „coordonarea” dată nu este prevăzută în Nomenclatorul actelor permissive anexat la Legea nr.160/2011 privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător. În același timp, prin efectele sale juridice, aceasta condiționează exploatarea sistemelor de canalizare menajeră cu haznale impermeabile de o acceptare prealabilă din partea autorității sanitare. Astfel, norma poate fi interpretată ca instituind un act permisiv nereglementat în modul stabilit de Legea nr.160/2011, ceea ce contravine principiilor de claritate, previzibilitate și proporționalitate a reglementării activității de întreprinzător. Totodată, norma nu stabilește procedura de coordonare, actele necesare, termenul de examinare, criteriile de admitere sau refuz și efectele juridice ale coordonării. Această lipsă de claritate poate genera aplicare neuniformă, incertitudine pentru operatorii economici și risc de instituire a unui act permisiv nereglementat corespunzător. Problema nu ține de necesitatea respectării cerințelor sanitare, care trebuie menținute, ci de forma administrativă aleasă. Pentru volume mici de ape menajere, de până la 1,0 m³/zi, riscurile pot fi gestionate proporțional prin stabilirea obligației de respectare a cerințelor prevăzute de Regulament și prin verificarea acestora în cadrul controlului de stat, potrivit Legii nr.131/2012 privind controlul de stat.

Regulamentul sanitar privind adaosul de vitamine și minerale, precum și de anumite substanțe de alt tip în produse alimentare, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 899/2017,

prevede că produsele alimentare cu adaos de vitamine și minerale, precum și de anumite substanțe de alt tip, *se supun procedurii de notificare anterior introducerii pe piață*. Potrivit reglementării actuale, operatorii din businessul alimentar notifică Agenția Națională pentru Sănătate Publică până la plasarea primară pe piață a produselor respective, prin prezentarea formularului de notificare completat, însoțit de modelul etichetei. Formularul de notificare include informații despre producător, importator, țara de origine, denumirea comercială a produsului, modelul etichetei și dovezi privind inofensivitatea cantității adăugate de vitamine și minerale. Problema principală rezultă din pct.30 al Regulamentului, care prevede că Agenția Națională pentru Sănătate Publică, în termen de 10 zile lucrătoare de la recepționarea dosarului, asigură evaluarea acestuia și *eliberează avizul sanitar privind notificarea sau respingerea notificării* adaosului de vitamine și minerale, precum și de anumite substanțe de alt tip în produse alimentare. Prin urmare, deși procedura este denumită „notificare”, aceasta nu are caracter pur informativ. Procedura presupune evaluarea prealabilă a dosarului de către autoritate, emiterea unui aviz sanitar și posibilitatea respingerii notificării. Aceste elemente conferă notificării un efect permisiv, întrucât pot condiționa plasarea produsului pe piață de intervenția prealabilă a autorității. Astfel, notificarea funcționează în practică similar unui act permisiv ascuns: operatorul este obligat să depună dosarul anterior plasării produsului pe piață, autoritatea examinează informațiile prezentate, iar rezultatul procedurii poate fi emiterea unui aviz sanitar privind notificarea sau respingerea notificării. Această construcție creează incertitudine juridică și poate genera interpretarea că produsul nu poate fi plasat pe piață fără un act favorabil al Agenției Naționale pentru Sănătate Publică. Menținerea acestui mecanism poate conduce la sarcini administrative suplimentare pentru operatorii economici, la riscul de blocare sau întârziere a plasării produselor pe piață și la neclaritate privind natura juridică a notificării, în raport cu regimul actelor permise prevăzut de Legea nr.160/2011 privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător.

Regulamentul sanitar privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea medicală, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.696/2018, prevede că *planurile proprii de gestionare a deșeurilor rezultate din activitatea medicală se coordonează cu subdiviziunile teritoriale ale Agenției Naționale pentru Sănătate Publică și cu autoritățile administrative pentru protecția mediului*. Problema constă în faptul că obligația de coordonare prealabilă a acestor planuri poate fi interpretată ca un mecanism administrativ cu efect permisiv, deși planul reprezintă un document intern de organizare și gestionare a deșeurilor medicale, elaborat de generatorul de deșeuri pentru asigurarea conformării la cerințele sanitare și de mediu. Totodată, coordonarea concomitentă cu două autorități creează riscul de dublare administrativă, suprapunere de competențe și interpretări neuniforme privind conținutul și aplicarea planului. Această situație poate genera sarcini administrative suplimentare pentru generatorii de deșeuri medicale și poate transforma un instrument intern de management al riscurilor într-o procedură administrativă prealabilă. În lipsa modificării, se menține riscul ca planurile proprii să fie tratate ca documente supuse aprobării sau acceptării prealabile, deși siguranța gestionării deșeurilor medicale poate fi asigurată prin obligația de elaborare, păstrare, analiză periodică, actualizare și prezentare a planurilor la solicitarea autorității competente în cadrul supravegherii și controlului.

Regulamentul cu privire la promovarea etică a medicamentelor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.944/2018, reglementează *procedura de notificare prealabilă* a materialelor publicitare pentru medicamente, inclusiv pentru difuzarea acestora la televiziune, radio sau prin publicitate exterioară.

Deși cadrul normativ stabilește expres că notificarea materialelor publicitare nu constituie act permisiv, unele formulări din punctele 94 și 95 ale Regulamentului pot genera lipsă de previzibilitate și interpretări neuniforme în aplicare. În special, prevederea potrivit căreia materialul publicitar poate fi difuzat sau expus dacă, în termenul stabilit, responsabilul pentru notificare nu

recepționează solicitări de înlăturare a neconformităților poate crea percepția că difuzarea materialului depinde de o formă de acceptare prealabilă, inclusiv tacită, din partea Agenției Medicamentului și Dispozitivelor Medicale. Această formulare creează un risc de calificare practică a notificării ca mecanism cu efecte similare unui act permisiv, chiar dacă Regulamentul prevede contrariul. Or, în logica Legii nr.160/2011 privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător, notificarea nu trebuie să condiționeze desfășurarea activității de emiterea unei aprobări, aviz, acceptări sau de lipsa obiecțiilor din partea autorității, ci trebuie să funcționeze ca instrument de informare, evidență și monitorizare ulterioară. Prin urmare, problema nu constă în existența obligației de notificare și nici în necesitatea controlului asupra publicității medicamentelor, care rămâne justificată din perspectiva protecției sănătății publice. Problema constă în ambiguitatea procedurii actuale, care poate permite interpretarea notificării ca o condiție prealabilă de acceptare a materialului publicitar de către autoritate. Această incertitudine poate genera efecte negative asupra mediului de afaceri, inclusiv aplicare neuniformă, conduită administrativă divergentă, întârzieri nejustificate și percepția unei sarcini administrative cu caracter permisiv. Totodată, poate afecta claritatea raporturilor dintre autoritate și operatorii economici, întrucât responsabilitatea pentru conformitatea materialului publicitar nu este suficient de clar delimitată între notificator și autoritatea publică.

Regulamentul sanitar privind exploatarea și comercializarea apelor minerale naturale, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 57/2019, stabilește cerințe tehnice și sanitare detaliate pentru exploatarea surselor, îmbutelierea și comercializarea apelor minerale naturale. Aceste cerințe vizează originea apei, stabilitatea compoziției, puritatea microbiologică, protecția sursei, monitorizarea calității și respectarea parametrilor chimici și microbiologici. Totodată, Regulamentul conține mai multe mecanisme administrative care, deși nu sunt întotdeauna calificate expres ca acte permissive, produc efecte similare unor acte permissive și pot condiționa exploatarea, introducerea pe piață sau comercializarea apelor minerale naturale. Problema principală constă în existența a cel puțin trei mecanisme administrative cu efect permisiv ascuns. Primul mecanism este *recunoașterea apei ca apă minerală naturală*. Regulamentul prevede că nicio apă extrasă de pe teritoriul Republicii Moldova nu este recunoscută ca apă minerală naturală, cu excepția celei recunoscute ca atare prin avizele sau certificatele autorităților competente. Această formulare instituie, în fapt, o procedură de recunoaștere prealabilă, fără o delimitare suficient de clară față de alte mecanisme existente, inclusiv față de avizul sanitar privind conformitatea apei minerale naturale. Al doilea mecanism este *confirmarea apelor minerale naturale de import de către autoritățile competente ale Republicii Moldova*. Regulamentul prevede că apa minerală naturală de import nu poate fi comercializată pe teritoriul Republicii Moldova fără ca aceasta să fie recunoscută ca atare de autoritățile responsabile ale țării de origine și confirmată de autoritățile competente ale Republicii Moldova. Această confirmare națională suplimentară poate reprezenta o dublare administrativă în raport cu recunoașterea emisă de statul de origine și poate funcționa ca o condiție prealabilă suplimentară pentru plasarea produsului pe piață. Al treilea mecanism este *aprobarea programelor de monitorizare de către Agenția Națională pentru Sănătate Publică*. Programul de monitorizare este un document tehnic al producătorului, destinat asigurării controlului procesului, menținerii caracteristicilor esențiale ale apei și verificării parametrilor relevanți. Prin cerința aprobării prealabile de către autoritate, acest document tehnic dobândește un efect administrativ permisiv, întrucât poate condiționa aplicarea sau continuarea activității operatorului. Aceste mecanisme presupun intervenția prealabilă a autorității, examinarea unor condiții și posibilitatea blocării activității sau a accesului produsului pe piață. Prin urmare, sunt acte permissive ascunse în sensul logicii Legii nr.160/2011 privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător. În același timp, riscurile aferente apelor minerale naturale - protecția sursei, stabilitatea compoziției, puritatea microbiologică, respectarea parametrilor chimici, prevenirea contaminării și informarea corectă a consumatorilor - pot fi gestionate prin cerințe tehnice clare, obligația operatorului de a

deține documente justificative, monitorizarea continuă a calității apei și controlul ulterior de stat. Regulamentul conține deja cerințe detaliate privind definirea apei minerale naturale, exploatarea sursei, tratamentele admise, parametrii microbiologici și chimici, etichetarea, monitorizarea și controlul calității.

2. Regulamentul privind modul de organizare a activităților de protecție a lucrătorilor la locul de muncă și prevenire a riscurilor profesionale, aprobat prin anexa nr.1 Hotărârea Guvernului nr.95/2009 pentru aprobarea unor acte normative privind implementarea Legii securității și sănătății în muncă nr.186-XVI din 10 iulie 2008.

În prezent instruirea și verificarea cunoștințelor în materia securității electrice a personalului neelectrotehnic, cu acordarea grupei I de securitate electrică se efectuează de către persoane autorizate minim la grupa III de securitate electrică. Astfel, angajatorul este obligat să identifice persoane autorizate minim la grupa III de securitate electrică pentru a efectua instruirea. Conform Hotărârii Parlamentului nr.334/2018 Agenția Națională pentru Reglementare în Energetică este o autoritate investită cu competențe de reglementare și de monitorizare a activităților din sectoarele energiei și din domeniul serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare. Misiunea Agenției este asigurarea nediscriminării, a concurenței loiale și a funcționării eficiente a pieței de energie și a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare.

În vederea realizării misiunii sale, Agenția implementează politicile statului privind reglementarea în sectoarele energiei, promovează o politică tarifară echitabilă și adecvată, în sectorul electroenergetic, aprobă costurile de bază, prețurile și tarifele reglementate, aprobă planurile de dezvoltare a rețelelor electrice de transport și de distribuție a energiei electrice, desemnează titularii de licență, certifică operatorul sistemului de transport, monitorizează respectarea continuă de către operatorul sistemului de distribuție a cerințelor privind separarea și independența, a indicatorilor de calitate, a termenelor și condițiilor de racordare, de deconectare și de reconectare la rețelele electrice, etc.

Nici una din misiunile sale nu include domeniul de instruire a mediului de afaceri și de impovărare cu reglementări specifice a angajatorilor.

Prin urmare, similar modalității de instruire de către serviciile externe de protecție și prevenire în domeniul acordării primului ajutor a persoanelor ce au absolvit cursul extern de instruire nefiind medic după specialitate, serviciile externe de protecție și prevenire pot efectua instruirea personalului neelectrotehnic.

Or, putem ajunge la o situație când o entitate din domeniul sănătății va emite un act de instruire a tuturor salariaților privind acordarea primului ajutor, o altă entitate centrală va emite un alt act privind instruirea obligatorie a salariaților cu regulamentul circulației rutiere (pentru a preveni accidente rutiere), etc.

La moment, instruirea instituită prin Hotărârea Consiliului de administrație al ANRE nr.393/2019 este o povară considerabilă a mediului de afaceri și urmează a fi modificată.

De asemenea, este de menționat că, de exemplu, în România astfel de obligație lipsește și instruirea ce ține de sfera electrică se face în cadrul instruirii în domeniul securității și sănătății în muncă;

Momentan angajatorii păstrează documentele pe domeniul SSM doar în format fizic, iar instruirea personalului se efectuează cu prezență fizică. Instruirea personalului doar cu prezență fizică și păstrarea documentelor doar în format fizic, pentru unele întreprinderi presupune costuri exagerate și nefondate, timp pierdut și birocrăție, care duce la scăderea productivității muncii.

Pentru a fi admis la cursuri de instruire în domeniul SSM corespunzător nivelului I, Regulamentul prevede că persoana trebuie să dețină studii liceale. Având în vedere că o mare parte din populația Republicii Moldova nu dețin studii liceale, această normă urmează a fi modificată.

Legislația prevede efectuarea instruirii periodice neordinare, când muncitorul a lipsit de la muncă mai mult 30 de zile calendaristice. Având în vedere că unii salariați dispun de 30 de zile de concediu și mai mult, instruirea periodică neordinară se face, practic, după fiecare concediu, ceea ce crează dificultăți. Prin ajustarea normei se va ușura povara administrativă asupra mediului de afaceri.

În prezent angajatorul este obligat să înregistreze instrucțiunile în domeniul SSM în Registrul de înregistrare a instrucțiunilor. Înregistrarea instrucțiunilor, nicidecum nu duce la creșterea siguranței la locul de muncă ci doar crește povara administrativă.

Anexa nr.5 din Regulament prevede Fișa personală de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă. Fișa prevede un șir de date inutile pentru angajator, prevede unele date cu caracter personal, care ar trebui excluse și câte două semnături a persoanei care efectuează instruirea (pentru fiecare instruire). Totodată, Fișa nu prevede instruirea personalului în materia securității electrice a personalului neelectrotehnic, cu acordarea grupei I de securitate electrică. Astfel, este necesară ajustarea acesteia.

3. Regulamentul privind măsurile și condițiile specifice de eligibilitate pentru subvenționarea investițiilor din Fondul național de dezvoltare a agriculturii și mediului rural, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.491/2023, prevede nejustificat prezentarea certificatului de clasificare la obținerea subvențiilor pentru dezvoltarea pensiunilor agroturistice care activează legal fără certificatul respectiv. Menționăm că, Legea nr.352/2006 cu privire la organizarea și desfășurarea activității turistice în Republica Moldova prevede expres doar dreptul pentru structurile de primire turistică să obțină certificatul de clasificare (alin. (2) al art. 18).

4. Regulamentul cu privire la importul, stocarea, comercializarea și utilizarea produselor de uz fitosanitar și a fertilizanților, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.1045/2005, conține multiple norme contradictorii cadrului legal. În special, evidențiem normele, care stabilesc acte permissive, care nu se mai regăsesc în Legea nr.119/2004 cu privire la produsele de uz fitosanitar, acestea fiind abrogate la diferite etape. Spre exemplu, Regulamentul prevede pentru importul produselor de uz fitosanitar și al fertilizanților licență eliberată de Camera de Licențiere și autorizația de import - acte permissive, care au fost eliminate din cadrul legal. De asemenea, Regulamentul conține și alte acte permissive, care nu se regăsesc sau au fost eliminate din cadrul legal – Autorizația pentru reambalare, Autorizația pentru depozit, Autorizația pentru magazin specializat, Avizul Centrului de Stat pentru introducerea pe teritoriul țării a mostrelor de produse de uz fitosanitar și de fertilizanti, Aprobarea modelului etichetelor, Certificatului privind respectarea regulilor de utilizare a produselor de uz fitosanitar și a fertilizanților, Certificatul de inofensivitate, etc.

Pe de altă parte, Legea nr.119/2004 cu privire la produsele de uz fitosanitar conține norme, prin care este reglementată fabricarea, importul, transportarea, depozitarea, ambalarea, etichetarea comercializarea, utilizarea și neutralizarea produselor de uz fitosanitar și dublarea unora din acestea în Hotărârea Guvernului nr.1045/2005 creează conflict de norme. În acest context, menționăm că prevederile art.65 alin.(2) din Legea nr.100/2017 cu privire la actele normative stabilesc, că abrogarea actului normativ intervine în următoarele cazuri: a) pentru anularea dispozițiilor dintr-un act normativ care a intrat în conflict cu dispozițiile altui act normativ de aceeași forță juridică sau de o forță juridică superioară; c) pentru degrevarea legislației de normele desuete; d) pentru evitarea paralelismelor în legislație.

Menționăm că, domeniile produselor de uz fitosanitar și fertilizanti sunt reglementate de Legea nr.403/2023 privind introducerea pe piață a produselor fitosanitare și de Legea nr.21/2025 privind punerea la dispoziție pe piață a produselor fertilizante, care transpun regulamente UE în domeniile respective. Totodată, în temeiul art.46 alin.(1) din Legea nr.403/2023 Guvernul a aprobat

Regulamentul privind conținutul și formatul evidențelor produselor fitosanitare păstrate de către utilizatorii profesioniști, care transpune Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2023/564. Din cele expuse, Hotărârea Guvernului nr.1045/2005 necesită a fi abrogată.

5. Operatorii de transport de persoane sunt obligați să obțină numere de înmatriculare cu fond galben. Scopul inițial al acestei reglementări era de a stabili un mecanism de diferențiere între unitățile de transport care operează legal și cele implicate în transportul ilicit. Cu toate acestea, implementarea acestei măsuri a generat o nouă barieră pentru transportatori, fără o justificare adecvată. Au apărut proceduri noi care trebuie să le parcurgă operatorul de transport. S-a îngreunat procedura de trecere/includere a unității de transport dintr-o autorizație în alta. Orice operațiune cu unitatea de transport trebuie făcută la sediul Agenției Servicii Publice care păstrează numerele albe. Astfel, în timp au apărut o serie de costuri suplimentare.

6. În domeniul protecției mediului au fost identificate, de asemenea, o serie de prevederi ale cadrului normativ secundar care, în practică, generează dificultăți de aplicare, interpretări neuniforme și riscul aplicării disproporționate a unor măsuri administrative față de operatorii economici. Cadrul normativ secundar aplicabil în domeniul protecției mediului conține o serie de prevederi care, în practică, generează dificultăți de aplicare, interpretări neuniforme și riscul aplicării disproporționate a unor măsuri administrative față de operatorii economici.

În domeniul responsabilității extinse a producătorului (REP), regulamentele sectoriale (Regulamentul privind ambalajele și deșeurile de ambalaje – pct. 61², Regulamentul privind gestionarea bateriilor și acumulatorilor și deșeurilor de baterii și acumulatori – pct. 59, Regulamentul privind gestionarea uleiurilor uzate – pct. 53¹, Regulamentul privind deșeurile de echipamente electrice și electronice – pct. 96¹, Regulamentul privind gestionarea vehiculelor scoase din uz – pct. 85¹ și Regulamentul privind gestionarea anvelopelor uzate – pct. 54²) prevăd suspendarea sau retragerea autorizației de mediu ca efect al neaprobării raportului anual al sistemului colectiv. Totodată, regulamentele respective prevăd că producătorii care își îndeplinesc obligațiile în mod individual și nu obțin aprobarea raportului anual timp de doi ani consecutivi sunt obligați să transfere responsabilitatea îndeplinirii obligațiilor către un sistem colectiv autorizat.

În același timp, regulamente evocate condiționează înregistrarea și desfășurarea activității de aprobare de către Agenția de Mediu a planului operațional prezentat de producătorii individuali sau de sistemele colective. În practică, aprobarea planului operațional reprezintă o condiție suplimentară pentru exercitarea activității, distinctă de actul permisiv principal, deși aceasta nu este prevăzută ca act permisiv în Nomenclatorul actelor permissive stabilit de Legea nr.160/2011 privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător.

Aceste mecanisme creează o legătură directă între aprobarea unor documente administrative – raportul anual și planul operațional – și menținerea dreptului de desfășurare a activității sau a dreptului de a implementa obligațiile REP prin sistem individual, fără a distinge între neconformitățile administrative, erorile de raportare și încălcările efective ale condițiilor de autorizare ori ale obligațiilor de responsabilitate extinsă a producătorului.

În practică, atât aprobarea raportului anual, cât și aprobarea planului operațional dobândesc efectul unor condiții suplimentare pentru obținerea sau menținerea dreptului de activitate, transformându-se într-un veritabil mecanism de autorizare continuă. Or, nici aprobarea raportului anual și nici aprobarea planului operațional nu sunt calificate de legislație drept acte permissive și nu sunt incluse în Nomenclatorul actelor permissive prevăzut de Legea nr.160/2011. Prin urmare, condiționarea exercitării activității de obținere a unor aprobări administrative suplimentare produce efecte similare unor acte permissive distincte, instituite prin acte normative subordonate legii, contrar principiilor previzibilității, securității juridice și reglementării exhaustive a actelor permissive.

Totodată, normele ce țin de retragerea autorizației fac trimitere la art.11 alin.(1) lit.c) din Legea nr. 160/2011 drept temei pentru retragerea autorizației. Cu toate acestea, norma respectivă vizează situațiile de prezentare intenționată a unor date false sau neautentice în scopul obținerii actului permisiv, iar neaprobarea raportului anual nu este echivalentă juridic cu prezentarea unor informații false și nu presupune, prin ea însăși, existența unei intenții frauduloase. În plus, neaprobarea raportului poate fi determinată de deficiențe de raportare, neconcordanțe ale datelor sau lipsa unor documente justificative și nu demonstrează automat neîndeplinirea obligațiilor de colectare, valorificare sau reciclare.

În acest context, se propune abrogarea prevederilor care condiționează menținerea autorizației sau exercitarea obligațiilor REP de aprobarea raportului anual, precum și eliminarea obligației de aprobare a planului operațional de către Agenția de Mediu, menținându-se obligația de prezentare a acestuia ca document justificativ în cadrul procedurilor de înregistrare și autorizare. Măsurile de suspendare sau retragere a autorizației, precum și restricțiile privind exercitarea obligațiilor REP în sistem individual, urmează să fie aplicate exclusiv în cazurile și condițiile prevăzute de Legea nr.160/2011 și de legislația sectorială, în baza constatării unor încălcări efective ale condițiilor de autorizare sau ale obligațiilor de responsabilitate extinsă a producătorului.

În domeniul controlului emisiilor de compuși organici volatili rezultați din depozitarea și distribuția benzinei, cadrul normativ actual generează dificultăți de aplicare ca urmare a suprapunerii dintre cerințele de mediu și procedurile vamale aplicabile produselor petroliere.

În special, obligațiile privind menținerea etanșeității cisternelor și captarea vaporilor pot intra în conflict cu obligațiile de deschidere și verificare a cisternelor efectuate de autoritățile vamale în conformitate cu legislația vamală. Astfel, prevederile pct.10 din Regulamentul cu privire la depozitarea și comercializarea cu ridicata, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1116/2002 stabilesc că, livrarea produselor petroliere supuse accizelor în adresa importatorilor se efectuează cu mijloace de transport specializat, cu deschiderea și sigilarea repetată a fiecărei cisterne cu produse petroliere, în timp ce pct. 16 din Regulamentul privind controlul emisiilor de compuși organici volatili rezultați din depozitarea și din distribuția benzinei de la terminale la stațiile de alimentare cu produse petroliere, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.587/2020 impune reținerea și captarea vaporilor în containerele mobile. Lipsa unei reglementări exprese privind această situație creează incertitudine juridică și riscul sancționării operatorilor economici pentru situații generate de executarea unor obligații legale impuse de alte autorități publice.

Totodată, prevederile aplicabile evacuării apelor uzate industriale nu stabilesc suficient de clar criteriile în baza cărora operatorii economici sunt obligați să instaleze stații proprii de preepurare sau epurare. În practică, această lipsă de claritate a condus la interpretări extensive și la aplicarea unor obligații și sancțiuni inclusiv în situațiile în care instalarea unei stații proprii nu este tehnic sau economic fezabilă. Au fost semnalate inclusiv situații în care operatorii economici nu dispun de posibilitatea obiectivă de instalare a unor astfel de stații, dar sunt totuși supuși măsurilor de control și sancțiunilor administrative. În același timp, cadrul normativ actual nu prevede expres posibilitatea utilizării unor soluții tehnice alternative care să permită respectarea valorilor-limită admisibile de poluanți fără instalarea unei stații proprii de preepurare.

În acest sens, pct. 10 din Regulamentul privind cerințele de colectare, epurare și deversare a apelor uzate în sistemul de canalizare și/sau în emisare pentru localitățile urbane și rurale, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.950/2013, stabilește obligația efectuării preepurării sau epurării apelor uzate industriale la stații sau instalații locale/proprii. Totuși, cadrul normativ nu stabilește criterii clare și previzibile pentru delimitarea situațiilor în care este suficientă utilizarea unor instalații locale/simple de preepurare și a celor în care este obligatorie construirea unei stații proprii de

epurare/preepurare. În practică, anumite categorii de operatori economici, în special cei care activează în spații comerciale amplasate în clădiri existente, centre comerciale sau zone urbane dens construite, nu dispun de posibilitatea tehnică sau fizică de instalare a unor astfel de stații. Cu toate acestea, lipsa unor criterii clare conduce la sancționarea automată a operatorilor pentru neinstalarea unor stații de preepurare, inclusiv în situațiile în care există soluții tehnice alternative sau imposibilitate obiectivă de conformare.

De asemenea, pct.3 din Regulamentul cu privire la autorizarea tăierilor în fondul forestier și vegetația forestieră din afara fondului forestier, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.27/2004 stabilește că, termenul de valabilitate al autorizației pentru tăieri este de un an. În practică, această limitare generează dificultăți semnificative pentru implementarea proiectelor investiționale, inclusiv în domeniul construcțiilor, infrastructurii și energiei, unde durata de realizare a lucrărilor depășește frecvent un an. Limitarea uniformă a valabilității autorizației la un an nu pare să fie fundamentată pe modificarea efectului asupra mediului sau asupra vegetației forestiere, întrucât impactul autorizat rămâne, de regulă, același atât timp cât amplasamentul, suprafața, proiectul și condițiile care au stat la baza emiterii autorizației nu se modifică. În practică, expirarea termenului de valabilitate conduce la reluarea procedurilor administrative, generând costuri suplimentare și întâzieri în implementarea proiectelor, fără un beneficiu real suplimentar pentru protecția mediului.

7. Hotărârea Guvernului nr.599/2024 privind aprobarea Regulilor de bună practică de farmacie.

Existența obligației de amenajare a unui birou separat pentru conducătorul/dirigintele farmaciei generează costuri imobiliare semnificative fără o legătură proporțională cu siguranța pacientului, calitatea serviciului farmaceutic sau trasabilitatea medicamentelor. În condițiile unei piețe cu 1 863 farmacii, obligația de a menține spații administrative distincte de minimum 10 m.p. conduce la costuri anuale estimate la aproximativ 90 000 000 MDL. Deschiderea farmaciilor doar la parterul construcțiilor, nu este o cerință prevăzută de acquis-ul comunitar, statele având marja de discreție. La caz, păstrarea cerinței de a deschide farmacii doar la parterul construcțiilor capitale, pe lângă faptul că, creează bariere economice nejustificate, duce și la reducerea accesului populației la medicamente. Or, în măsura în care amplasarea farmaciei asigură accesibilitatea pentru toate persoanele (inclusive persoanele cu nevoi speciale), nu este proporțională cerința de amplasare a farmaciilor doar la parterul construcțiilor. Salariații din domeniul farmaceutic, nu sunt incluși în Lista categoriilor lucrătorilor care urmează a fi supuși examenelor medicale obligatorii la angajare și examenelor medicale periodice (anuale) în scopul prevenirii bolilor transmisibile, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.146/2026 cu privire la supravegherea sănătății lucrătorilor, drept urmare este oportună excluderea obligației de control medical anual. Frecvența examinărilor medicale este stabilită de medicul specialist în sănătate și securitate în muncă. Există cazuri în care fișa de aptitudine este eliberată pentru o perioadă de 2 ani. Drept urmare, modificarea propusă, vine să reducă costurile și sarcina administrativă pentru agentul economic.

8. Hotărârea Guvernului nr.148/2025 pentru aprobarea listelor materiei prime medicamentoase, materialelor, articolelor, ambalajului primar și secundar utilizate la prepararea și producerea medicamentelor.

Menținerea listelor la nivel de hotărâre a Guvernului este un mecanism rigid, care nu permite actualizarea promptă a nomenclatoarelor în funcție de necesitățile de producție, modificările tehnologice, schimbările de furnizori sau dinamica pieței. În cazul materiilor prime și materialelor utilizate la producerea medicamentelor, mecanismul trebuie să fie tehnic, flexibil și gestionat de autoritatea de specialitate - AMDM - cu coordonarea codurilor tarifare împreună cu Serviciul Vamal. La ziua de astăzi pentru importul materiilor prime medicamentoase, agenții economici practic trec printr-o triplă autorizare, or, pentru a putea importa materiile prime și pentru a le scuti

de T.V.A. și taxe vamale, acestea trebuie să fie incluse în Listele aprobate de Guvern, Listele aprobate de AMDM și suplimentar să fie obținută autorizație de import pentru fiecare lot prezentat spre import.

9. Hotărârea Guvernului nr.1335/2002 despre aprobarea Regulamentului cu privire la evaluarea condițiilor de muncă la locurile de muncă și modul de aplicare a listelor ramurale de lucrări pentru care pot fi stabilite sporuri de compensare pentru munca prestată în condiții nefavorabile.

Conform principiilor conținute de legislația în domeniul securității și sănătății în muncă, politica statului trebuie să fie îndreptată spre activitățile de prevenire și protecție împotriva factorilor de risc și crearea unor medii de muncă favorabile, nu spre tolerarea muncii în condiții vătămătoare cu achitarea ulterioară a plăților compensatorii.

10. În prezent, Germania a formulat o obiecție față de Republicii Moldova în privința aplicării Convenției de la Haga din 5 octombrie 1961 privind suprimarea cerinței supralegalizării actelor oficiale străine. Ca urmare, actele oficiale emise în Germania nu pot fi utilizate în Republica Moldova doar în baza apostilei și necesită parcurgerea procedurii de supralegalizare la misiunile diplomatice sau oficiile consulare ale Republicii Moldova. Această procedură generează costuri suplimentare și întâzieri administrative pentru investitorii germani și pentru persoanele care desfășoară activități economice și juridice între cele două state, afectând atractivitatea investițională a Republicii Moldova.

11. Hotărârea Guvernului nr.398/2012 pentru aprobarea normelor sanitare veterinare privind controlul și reducerea prevalenței salmonelozelor în efectivele de animale.

Modificările propuse la Hotărârea Guvernului nr.398/2012 urmăresc modernizarea cadrului normativ privind controlul salmonelozelor prin introducerea explicită a principiului proporționalității și a unei abordări bazate pe risc. În forma actuală, normele stabilesc obiective și proceduri detaliate, inclusiv termene fixe, frecvențe standardizate de testare și măsuri aplicate automat în cazul depistării contaminării. Deși aceste prevederi asigură un cadru riguros de control, practica demonstrează că aplicarea lor uniformă, fără o evaluare individualizată a riscului, poate conduce la măsuri excesive în raport cu pericolul real pentru sănătatea publică.

Analiza cadrului existent evidențiază mai multe probleme de aplicare. În special, utilizarea termenelor fixe și a intervențiilor automate (precum suspendarea activității, distrugerea produselor sau restricțiile comerciale) poate genera disproporționalitate, inclusiv în situații de contaminare minoră, rezultate neconcludente sau risc limitat. De asemenea, abordarea uniformă ignoră diferențele dintre tipurile de probe (de mediu vs. produs), dimensiunea exploatațiilor sau istoricul de conformare al operatorilor. Aceste rigidități pot produce efecte economice semnificative și pot descuraja conformarea voluntară, fără a aduce beneficii suplimentare semnificative în materie de siguranță alimentară.

Modificările propuse introduc un set coerent de instrumente pentru o aplicare mai flexibilă și eficientă a normelor: adaptarea frecvenței testării în funcție de risc, diferențierea interpretării rezultatelor analizelor, eliminarea aplicării automate a măsurilor restrictive și interzicerea suspendărilor bazate exclusiv pe termene fixe. Totodată, se instituie obligații clare pentru autoritatea competentă privind elaborarea procedurilor interne, instruirea personalului și actualizarea ghidurilor metodologice, astfel încât implementarea noilor principii să fie uniformă și predictibilă. În ansamblu, intervenția legislativă urmărește alinierea mai fidelă la principiile Regulamentului (CE) nr. 2160/2003 și bunele practici europene, asigurând un echilibru între necesitatea protecției sănătății publice și evitarea unor sarcini disproporționate pentru operatorii din sectorul agroalimentar. Aplicarea unei abordări bazate pe risc va permite direcționarea resurselor de control

acolo unde există pericole reale, creșterea eficienței măsurilor sanitare veterinare și consolidarea unui mediu de reglementare mai echitabil și predictibil.

12. Hotărârea Guvernului nr.264/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind monitorizarea zoonozelor și a agenților zoonotici

Propunerile de modificare a Regulamentului privind monitorizarea zoonozelor și a agenților zoonotici urmăresc modernizarea cadrului de reglementare prin integrarea explicită a principiilor proporționalității și a abordării bazate pe risc. În forma actuală, Regulamentul stabilește reguli generale privind monitorizarea, inclusiv tipurile de date colectate, frecvența notificărilor și programele de supraveghere, însă nu consacră în mod expres o metodologie flexibilă de evaluare a riscurilor și de adaptare a măsurilor în funcție de acestea.

Practica aplicării normelor existente evidențiază faptul că utilizarea unor intervale fixe de monitorizare și aplicarea uniformă a măsurilor în urma identificării unui risc pot conduce la situații disproporționate în raport cu pericolul real pentru sănătatea publică. Lipsa unei diferențieri clare între tipurile de probe (de mediu și de produs), precum și necorelarea frecvenței controalelor cu istoricul epidemiologic al operatorilor sau caracteristicile acestora, pot genera sarcini administrative excesive și intervenții nejustificate, fără a spori eficiența sistemului de siguranță alimentară.

Modificările propuse introduc o abordare sistemică bazată pe evaluarea riscului, care presupune adaptarea frecvenței monitorizării, a intensității controalelor și a măsurilor aplicate în funcție de nivelul real de contaminare, natura agentului zoonotic și impactul asupra sănătății publice. Totodată, se instituie reguli clare privind interpretarea diferențiată a rezultatelor analizelor, evitarea aplicării automate a măsurilor restrictive și interzicerea suspendării activității pe baza unor termene prestabilite, fără fundament în evaluarea riscului. Astfel, măsurile devin mai bine ținute și proporționale cu situația concretă.

În același timp, proiectul consolidează capacitatea instituțională a autorității competente, prin introducerea obligației de a revizui metodologiile de evaluare a riscurilor, de a adapta procedurile interne și de a instrui personalul de control pentru aplicarea uniformă a noilor principii. Această intervenție este esențială pentru asigurarea unei implementări coerente și eficiente a cadrului normativ revizuit.

În ansamblu, modificările propuse contribuie la alinierea cadrului național la bunele practici europene în domeniul siguranței alimentare și monitorizării zoonozelor, asigurând un echilibru între protecția sănătății publice și evitarea unor sarcini disproporționate pentru operatorii din sectorul agroalimentar. Aplicarea principiilor proporționalității și evaluării bazate pe risc va permite utilizarea mai eficientă a resurselor de control și va spori predictibilitatea și transparența procesului de reglementare.

3. Obiectivele urmărite și soluțiile propuse

3.1. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

Proiectul actului normativ propune modificarea și abrogarea unor hotărâri ale Guvernului, prin care se va atinge scopul de simplificare a activităților antreprenoriale și activităților aferente proceselor organizaționale:

În vederea implementării Agendei de reforme aferente Planului de creștere al Republicii Moldova pentru anii 2025–2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.260/2025, urmare a unei analize ample a cadrului normativ existent (peste 300 de legi și hotărâri de Guvern) au fost identificate o serie de **acte permissive care se propun a fi eliminate sau transformate**, în următoarele moduri:

- a) abrogarea definitivă din tot cadrul normativ (fără înlocuirea cu alt mecanism);
- b) transformarea actului permisiv în procedură de notificare și/sau de înregistrare oficială care nu va avea caracter permisiv și va permite accesul liber pe o piață;

c) transformarea actului permisiv în procedură de confirmare și/sau în schimb de informație între autorități, fără implicarea solicitantului, în cadrul procedurii de emitere a unui act permisiv conex.

Au fost identificate și propuse spre excludere sau transformare următoarele acte permise:

1. În Regulamentul transporturilor auto de călători și bagaje, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.854/2006 se propune excluderea „*permisului de activitate pe rută*” odată ce acesta se dublează cu autorizația prevăzută de Codul transporturilor rutiere nr.150/2014.

2. Modificarea pct.25 din Regulamentul sanitar privind protecția sănătății populației și angajaților împotriva riscurilor asociate funcționării stațiilor de alimentare cu produse petroliere, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.606/2015, prin eliminarea cerinței de *coordonare prealabilă*. Această soluție nu elimină obligația de conformare sanitară și nu limitează competența Agenției Naționale pentru Sănătate Publică de a verifica respectarea cerințelor în cadrul controlului de stat.

3. Regulamentul privind modul de organizare a activităților de protecție a lucrătorilor la locul de muncă și prevenire a riscurilor profesionale, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 95/2009 pentru aprobarea unor acte normative privind implementarea Legii securității și sănătății în muncă nr. 186-XVI din 10 iulie 2008 se propune: completarea cu noțiunea „personal neelectrotehnic”. Totodată, se propune ca instruirea și verificarea cunoștințelor în materia securității electrice a personalului neelectrotehnic, cu acordarea grupei I de securitate electrică să fie posibil de efectuată atât de către lucrătorul desemnat ce a absolvit cursul extern de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă de nivelul II, cât și de persoane autorizate minim la grupa III de securitate electrică, iar rezultatul instruirii să fie consemnat în fișa personală de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă, astfel angajatorul nu va fi obligat să identifice persoane autorizate minim la grupa III de securitate electrică pentru a efectua instruirea.

Se propune acordarea dreptului angajatorului de a recurge la prevederile actelor normativ-tehnice ramurale, în cazurile în care se cer acțiuni speciale pentru realizarea măsurilor de prevenire a riscurilor profesionale pentru zonele cu risc profesional sporit și specific.

Se propune acordarea posibilității angajatorului de a păstra documentele pe domeniul SSM atât în format fizic cât și electronic cât și posibilitatea efectuării instruirii personalului atât cu prezență fizică cât și prin sisteme de instruire și/sau comunicare electronice. Avantajele economice ale instruirii online în securitate și sănătate în muncă (SSM) includ:

- reducerea costurilor de formare: Instruirea online elimină necesitatea de a plăti pentru deplasările angajaților care prestează munca la distanță și de a asigura materiale fizice de instruire;
- flexibilitate și eficiență sporită: Angajații pot urma cursurile de instruire în ritmul lor propriu, la ore convenabile. Aceasta duce la o productivitate mai mare și la economii de timp pentru angajatori.
- accesibilitate și acoperire largă: Instruirea online permite companiilor să ajungă la un număr mai mare de angajați, indiferent de locația lor geografică. Aceasta asigură o acoperire uniformă a formării în SSM, contribuind la conformitatea cu legislația și standardele de siguranță.
- actualizare ușoară a conținutului: Platformele online facilitează actualizarea rapidă a materialelor de instruire, asigurând că informațiile sunt mereu actualizate în funcție de modificările legislative sau de noile standarde de siguranță, fără costuri suplimentare semnificative.

Se propune modificarea Regulamentului, iar pentru a fi admis la cursuri de instruire în domeniul SSM corespunzător nivelului I de pregătire, persoana trebuie să dețină minim un act confirmativ de finalizare a învățământului general.

Se propune efectuarea instruirii periodice neordinare, când muncitorul a lipsit de la muncă, nu peste 30 de zile calendaristice, cum este în prezent, dar peste 90 de zile calendaristice. Prin ajustarea normei se va ușura povara administrativă asupra mediului de afaceri.

Se propune excluderea Registrului de înregistrare a instrucțiunilor de securitate și sănătate în muncă și respectiv înregistrarea acestor instrucțiuni.

Propunem modificarea Anexei nr.5, Fișa personală de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă, prin excluderea unor date cu caracter personal și includerea unui capitol nou „Instruirea în materia securității electrice a personalului neelectrotehnic”. Optimizarea Fișei personale de instruire în securitate și sănătate în muncă aduce avantaje pentru firme prin posibilitatea actualizării mai rapide și mai ușoare, permițând firmelor să gestioneze mai eficient instruirea angajaților și să asigure conformitatea cu cerințele legale. O fișă bine structurată și optimizată minimizează riscurile de erori umane în completarea și păstrarea documentelor, asigurând o mai mare acuratețe a informațiilor, precum și economisește timp și resurse necesare pentru completarea și actualizarea acestora.

4. și 5. În Nomenclatorul obiectivelor publice cu pericol de incendiu, explozie-incendiu și al lucrărilor, serviciilor în domeniul apărării împotriva incendiilor pentru care este obligatorie obținerea avizului de apărare împotriva incendiilor și de stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate, **aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.960/2016 și în Cerințele minime de securitate privind exploatarea sistemelor de distribuție a gazelor combustibile natural, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.552/2017** se propune eliminarea „*avizului de apărare împotriva incendiilor și de stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate*” odată ce legile superioare (Legea nr.267/1994 privind apărarea împotriva incendiilor și Legea nr.231/2010 cu privire la comerțul interior) deja prevăd alte mecanisme, de notificare obligatorie și control de stat la fața locului, declarație antiincendiară etc. Aceste măsuri sunt suficiente pentru a supraveghea și a verifica periodic respectarea cerințelor prevăzute de lege în domeniul protecției împotriva incendiilor. Totodată, avizul în cauză nu are un temei legal în vigoare.

6. Modificarea Regulamentului sanitar privind adaosul de vitamine și minerale, precum și de anumite substanțe de alt tip în produse alimentare, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 899/2017, urmărește clarificarea naturii juridice a procedurii de *notificare aplicabile* produselor alimentare cu adaos de vitamine, minerale și anumite substanțe de alt tip, prin ajustarea punctelor 28 și 30. Prin modificarea punctului 28, se propune stabilirea expresă a termenului în care operatorii din businessul alimentar urmează să notifice Agenția Națională pentru Sănătate Publică înainte de plasarea primară pe piață a produselor vizate. Această ajustare oferă claritate procedurală și permite autorității să dispună de o perioadă rezonabilă pentru examinarea informațiilor prezentate. Prin modificarea punctului 30, se propune eliminarea avizului sanitar privind notificarea sau respingerea notificării, astfel încât notificarea să nu mai funcționeze ca act permisiv ascuns. Agenția Națională pentru Sănătate Publică va putea verifica informațiile și documentele prezentate și va putea solicita completări, corectări sau modificări motivate, însă fără emiterea unei aprobări, avizări, acceptări sau respingeri prealabile. Modificarea urmărește menținerea unui echilibru între reducerea sarcinilor administrative și prevenirea riscurilor pentru sănătatea publică. După expirarea termenului de 10 zile lucrătoare de la notificare, produsul va putea fi plasat pe piață fără emiterea unui aviz sanitar, a unei aprobări sau a unei confirmări din partea Agenției Naționale pentru Sănătate Publică, cu respectarea cerințelor Regulamentului.

7. Modificarea Regulamentului sanitar privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea medicală, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.696/2018, urmărește *eliminarea*

obligației de coordonare prealabilă a planurilor proprii de gestionare a deșeurilor medicale, păstrând obligația de elaborare, analiză, actualizare și păstrare a acestora. Planurile vor fi prezentate, la solicitare, subdiviziunilor teritoriale ale Agenției Naționale pentru Sănătate Publică, în cadrul exercitării atribuțiilor de supraveghere și control. Astfel, se elimină filtrul administrativ prealabil, dar se menține posibilitatea verificării respectării cerințelor legale.

8. Reformularea punctelor 94 și 95 din Regulamentul cu privire la promovarea etică a medicamentelor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.944/2018, astfel încât Agenția Medicamentului și Dispozitivelor Medicale să poată verifica informațiile, documentele și materialul publicitar notificat, să solicite completări sau corectări motivate în caz de neconformitate, dar *fără ca aceste acțiuni să fie interpretate ca refuz al notificării, aprobare, avizare sau acceptare a materialului publicitar.* De asemenea, se propune clarificarea faptului că, după expirarea termenului prevăzut pentru notificare, materialul publicitar notificat poate fi difuzat sau expus public pe răspunderea responsabilului pentru notificare, fără emiterea unei aprobări, aviz, autorizații sau altui act administrativ individual de acceptare din partea Agenției. În cazul constatării ulterioare a neconformității materialului publicitar, se aplică mecanismele de monitorizare și control deja prevăzute de Regulament, inclusiv cele de la pct.104. Această soluție păstrează echilibrul între protecția sănătății publice și reducerea caracterului administrativ excesiv al procedurii.

9. Prin modificarea Regulamentului sanitar privind exploatarea și comercializarea apelor minerale naturale, aprobat prin anexa nr.1 la Hotărârea Guvernului nr.57/2019, se urmărește simplificarea și clarificarea regimului aplicabil, prin eliminarea unor proceduri administrative cu efect permisiv de facto, fără reducerea cerințelor de siguranță și calitate.

Proiectul actului normativ propune trecerea de la un model bazat pe recunoașteri, confirmări, avize și aprobări prelabile la un model bazat pe respectarea cerințelor tehnice, deținerea documentelor justificative de către operator, monitorizarea calității apei și controlul ulterior de stat. Astfel, se propune *eliminarea recunoașterii separate a apei ca apă minerală naturală, a confirmării suplimentare pentru apele minerale de import, a avizului sanitar privind conformitatea și a aprobării programelor de monitorizare de către Agenția Națională pentru Sănătate Publică.* Operatorul economic va fi responsabil să dețină documentele tehnice, hidrogeologice, fizico-chimice și microbiologice care confirmă conformitatea și să le prezinte autorităților la solicitare sau în cadrul controlului. Modificările nu afectează protecția sănătății publice, întrucât rămân obligatorii cerințele privind protecția sursei, stabilitatea compoziției, puritatea microbiologică, parametrii chimici, monitorizarea calității, etichetarea corectă și intervenția autorităților în caz de neconformitate.

10. În Regulile generale de apărare împotriva incendiilor, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.847/2022, „*avizarea instrucțiunii de utilizare a ascensoarelor*” și „*coordonarea planurilor de amplasare a stivelor*” se propune să fie transformate în notificări. Adică instrucțiunile și planurile de amplasare, odată cu elaborarea și aprobarea lor, să fie obligatoriu transmise (notificate) către serviciul pompieri și salvator.

11. Modificarea pct.107 din Regulamentul privind măsurile și condițiile specifice de eligibilitate pentru subvenționarea investițiilor din Fondul național de dezvoltare a agriculturii și mediului rural, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.491/2023, prevede excluderea cerinței de prezentare a copiei certificatului de clasificare a structurii de primire turistică pentru obținerea subvenției.

12. Abrogarea Hotărârii Guvernului nr.1045/2005 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la importul, stocarea, comercializarea și utilizarea produselor de uz fitosanitar și a fertilizanților.

13. Pentru eliminarea obligației deținerii plăcuțelor de înmatriculare galbene se propune abrogarea Hotărârii Guvernului nr.88/2014 cu privire la punerea în aplicare a plăcilor cu număr de înmatriculare pentru vehiculele destinate transportului public de călători.

Urmare abrogării Hotărârii Guvernului nr.88/2014 cu privire la punerea în aplicare a plăcilor cu număr de înmatriculare pentru vehiculele destinate transportului public de călători, apare necesitatea justificării pierderilor generate neutilizării plăcilor galbene, existente în stocurile gestionate de către Agenția Servicii Publice și revizuirea mecanismului de determinare a tarifului pentru serviciul prestat conform Anexei nr.2 din Hotărârea de Guvern nr.966/2020 cu privire la serviciile prestate de către Agenția Servicii Publice.

În scopul soluționării eventualelor divergențe rezultate în lipsa reglementării procedurii de retragere a plăcilor galbene, se propune excluderea subpunctelor 1) și 2) din poziția 4.2.3. și poziția 4.2.13 din tabelul din anexa nr.2 din Hotărârea de Guvern nr.966/2020 cu privire la serviciile prestate de către Agenția Servicii Publice și prevederea prin proiectul actului normativ a unor măsuri de asigurare a cheltuielilor nejustificate în acest sens, precum:

1) În cazul în care plăcile cu numărul de înmatriculare cu fond de culoare albă, depozitate la Agenția Servicii Publice în urma predării acestora la eliberarea plăcilor de înmatriculare destinate transportului public de călători, nu corespund standardului moldovean SM 122:2024 „*Vehicule rutiere. Plăci de înmatriculare pentru autovehicule și remorci*”, Agenția Servicii Publice va asigura distrugerea acestor plăci cu confecționarea și eliberarea plăcilor de înmatriculare corespunzătoare standardului, conform tarifelor stabilite în Hotărârea Guvernului nr.966/2020 cu privire la serviciile prestate de către Agenția Servicii Publice, în condițiile actelor instituționale ce reglementează procedura de preschimbare a plăcilor de înmatriculare.

2) Agenții transportatori, în termen de 3 luni de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, vor recepționa de la Agenția Servicii Publice plăcile cu numărul de înmatriculare cu fond de culoare albă, predate la eliberarea plăcilor de înmatriculare destinate transportului public de călători. Plăcile cu numărul de înmatriculare cu fond de culoare galbenă nu se restituie Agenției Servicii Publice.

3) În cazul depășirii termenului de recepționare a plăcilor cu numărul de înmatriculare cu fond de culoare albă, stabilit în punctul 31, acestea se păstrează până la ridicarea de către agenții transportatori, cu aplicarea tarifului pentru depozitarea plăcilor de înmatriculare, stabilit în Hotărârea Guvernului nr.966/2020 cu privire la serviciile prestate de către Agenția Servicii Publice.

4) Agenția Servicii Publice va asigura distrugerea semifabricatelor plăcilor cu numărul de înmatriculare cu fond de culoare galbenă, aflate în stoc, cu reflectarea cheltuielilor în evidența contabilă.

5) La expirarea termenului de 3 luni de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, nu se admit în traficul rutier vehiculele dotate cu plăcile cu numărul de înmatriculare cu fond de culoare galbenă.

14. În regulamentele sectoriale privind implementarea responsabilității extinse a producătorului pentru ambalaje și deșeuri de ambalaje (Regulamentul privind ambalajele și deșeurile de ambalaje, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.561/2020), **baterii și acumulatori** (Regulamentul privind gestionarea bateriilor și acumulatorilor și deșeurilor de baterii și acumulatori aprobat, prin Hotărârea Guvernului nr. 586/2020), **uleiuri uzate** (Regulamentul privind gestionarea uleiurilor uzate, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.731/2022), **deșeuri de echipamente electrice și electronice** (Regulamentul privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.212/2018), **vehicule scoase din uz** (Regulamentul privind gestionarea vehiculelor scoase din uz, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.93/2023) și **anvelope uzate** (Regulamentul privind gestionarea anvelopelor uzate aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.

610/2022) se propune abrogarea prevederilor care condiționează menținerea autorizației de mediu de aprobarea anuală a raportului de activitate al sistemelor colective.

Modificările urmăresc eliminarea unei condiții administrative care produce efecte similare unui act permisiv suplimentar, fără a fi prevăzută de Legea nr.160/2011 privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător. Neaprobarea raportului anual reprezintă o neconformitate de raportare sau documentare și nu demonstrează, prin ea însăși, neîndeplinirea obligațiilor de responsabilitate extinsă a producătorului ori încălcarea condițiilor de autorizare.

În acest sens, se propune excluderea mecanismului care prevede suspendarea sau retragerea autorizației de mediu ca efect al neaprobării raportului anual, urmând ca măsurile restrictive să poată fi aplicate exclusiv în cazurile și condițiile prevăzute de Legea nr.160/2011 și de legislația sectorială, în baza constatării unor încălcări efective ale condițiilor de autorizare sau ale obligațiilor de responsabilitate extinsă a producătorului.

Totodată, se propune revizuirea prevederilor aplicabile producătorilor care își îndeplinesc obligațiile în mod individual, prin substituirea criteriului formal al neaprobării raportului anual cu criterii obiective ce țin de neatingerea repetată a țintelor de colectare, valorificare și reciclare sau de neîndeplinirea condițiilor care au stat la baza aprobării sistemului individual. Astfel, măsurile restrictive vor fi corelate cu nivelul efectiv de conformare al producătorului și nu cu rezultatul unei proceduri administrative de aprobare a raportării anuale.

De asemenea, se propune eliminarea obligației de aprobare a planului operațional de către Agenția de Mediu, menținându-se obligația elaborării și prezentării acestuia în cadrul procedurii de înregistrare și autorizare. În acest scop, sunt excluse referințele la aprobarea planului operațional ca condiție pentru înregistrarea și desfășurarea activității, iar rolul Agenției de Mediu este limitat la verificarea conformității documentației prezentate și solicitarea, după caz, a clarificărilor necesare. Modificarea urmărește eliminarea unei proceduri administrative suplimentare care produce efecte similare unui act permisiv distinct, fără a afecta obligația producătorilor și a sistemelor colective de a demonstra capacitatea de îndeplinire a obligațiilor ce le revin în cadrul sistemului de responsabilitate extinsă a producătorului.

15. Regulamentul privind controlul emisiilor de compuși organici volatili rezultați din depozitarea și din distribuția benzinei de la terminale la stațiile de alimentare cu produse petroliere, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.587/2020 se va completa cu un punct nou (pct.16¹), potrivit căruia operațiunile de deschidere și verificare a cisternelor efectuate de autoritățile vamale în condițiile legislației vamale nu constituie încălcare a cerințelor prevăzute la pct.16, cu condiția aplicării măsurilor rezonabile pentru limitarea emisiilor de compuși organici volatili.

16. Regulamentul privind cerințele de colectare, epurare și deversare a apelor uzate în sistemul de canalizare și/sau în emisare pentru localitățile urbane și rurale, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.950/2013, se va completa la pct.10 cu prevederi care stabilesc criteriile de determinare a obligației de instalare a unei stații proprii de preepurare/epurare, inclusiv în funcție de volumul apelor uzate, încărcarea poluantă, riscul asupra sistemului public de canalizare și fezabilitatea tehnică și economică a soluției propuse. Totodată, se reglementează posibilitatea utilizării unor soluții tehnice alternative în cazul imposibilității tehnice obiective de instalare a unei stații proprii de preepurare, cu condiția respectării valorilor concentrațiilor maxim admisibile ale poluanților.

17. Regulamentul cu privire la autorizarea tăierilor în fondul forestier și vegetația forestieră din afara fondului forestier, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.27/2004, se modifică prin revizuirea termenului de valabilitate a autorizației pentru tăieri. În acest sens, se propune substituirea termenului fix de valabilitate de un an cu o valabilitate corelată duratei realizării

lucrărilor sau proiectului pentru care a fost emisă autorizația, cu condiția că circumstanțele și condițiile care au stat la baza emiterii acesteia nu s-au modificat.

18. Modificarea Regulilor de bună practică de farmacie, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.599/2024, prin modificarea punctelor 43, 47 și excluderea subpunctelor 48.3.1., 51.3. și 60.4., prin excluderea obligației de amenajare a unui birou separat pentru conducătorul/dirigintele farmaciei, excluderea obligației de amplasarea a unităților farmaceutice doar la parterul construcției și efectuarea examenului medical periodic a personalului unității farmaceutice conform periodicității prevăzute de lege.

19. Abrogarea Hotărârii Guvernului nr.148/2025 pentru aprobarea listelor materiei prime medicamentoase, materialelor, articolelor, ambalajului primar și secundar utilizate la prepararea și producerea medicamentelor, cu intrare în vigoare amânată pentru a permite AMDM să aprobe prin ordin listele tehnice corespunzătoare. Instituirea obligației AMDM de a aproba, în termen de o lună de la publicarea hotărârii, listele materiei prime medicamentoase, listelor privind plantele și extractele vegetale și listelor materialelor, articolelor, ambalajului primar și secundar utilizate la prepararea și producerea medicamentelor. Instituirea obligației AMDM și Serviciului Vamal de a coordona codurile din Nomenclatura combinată a mărfurilor aferente listelor aprobate, pentru a preveni interpretările divergente la import și aplicarea neuniformă a regimului fiscal-vamal.

20. Se propune abrogarea Hotărârii Guvernului nr.335/2002 despre aprobarea Regulamentului cu privire la evaluarea condițiilor de muncă la locurile de muncă și modul de aplicare a listelor ramurale de lucrări pentru care pot fi stabilite sporuri de compensare pentru munca prestată în condiții nefavorabile.

21. În prezent, între Republica Moldova și Germania sunt purtate discuții privind retragerea acestei obiecții și aplicarea deplină a Convenției de la Haga în relațiile bilaterale. Totuși, până la finalizarea acestui proces, se impune adoptarea unor măsuri la nivel național pentru reducerea sarcinilor administrative și facilitarea investițiilor provenite din Germania.

În acest scop, proiectul propune acceptarea pe teritoriul Republicii Moldova a actelor oficiale emise de autoritățile competente ale statelor membre ale Uniunii Europene fără solicitarea procedurii de supralegalizare. Soluția propusă urmărește eliminarea costurilor și întârzierilor administrative nejustificate, simplificarea circulației documentelor oficiale și îmbunătățirea climatului investițional al Republicii Moldova.

22. Hotărârea Guvernului nr.398/2012 pentru aprobarea normelor sanitar veterinare privind controlul și reducerea prevalenței salmonelilor în efectivele de animale.

Modificările propuse la Hotărârea Guvernului nr. 398/2012 urmăresc modernizarea cadrului normativ privind controlul salmonelilor prin introducerea explicită a principiului proporționalității și a unei abordări bazate pe risc. În forma actuală, normele stabilesc obiective și proceduri detaliate, inclusiv termene fixe, frecvențe standardizate de testare și măsuri aplicate automat în cazul depistării contaminării. Deși aceste prevederi asigură un cadru riguros de control, practica demonstrează că aplicarea lor uniformă, fără o evaluare individualizată a riscului, poate conduce la măsuri excesive în raport cu pericolul real pentru sănătatea publică.

Analiza cadrului existent evidențiază mai multe probleme de aplicare. În special, utilizarea termenelor fixe și a intervențiilor automate (precum suspendarea activității, distrugerea produselor sau restricțiile comerciale) poate genera disproporționalitate, inclusiv în situații de contaminare minoră, rezultate neconcludente sau risc limitat. De asemenea, abordarea uniformă ignoră diferențele dintre tipurile de probe (de mediu vs. produs), dimensiunea exploatațiilor sau istoricul

de conformare al operatorilor. Aceste rigidități pot produce efecte economice semnificative și pot descuraja conformarea voluntară, fără a aduce beneficii suplimentare semnificative în materie de siguranță alimentară.

Modificările propuse introduc un set coerent de instrumente pentru o aplicare mai flexibilă și eficientă a normelor: adaptarea frecvenței testării în funcție de risc, diferențierea interpretării rezultatelor analizelor, eliminarea aplicării automate a măsurilor restrictive și interzicerea suspendărilor bazate exclusiv pe termene fixe. Totodată, se instituie obligații clare pentru autoritatea competentă privind elaborarea procedurilor interne, instruirea personalului și actualizarea ghidurilor metodologice, astfel încât implementarea noilor principii să fie uniformă și predictibilă. În ansamblu, intervenția legislativă urmărește alinierea mai fidelă la principiile Regulamentului (CE) nr.2160/2003 și bunele practici europene, asigurând un echilibru între necesitatea protecției sănătății publice și evitarea unor sarcini disproporționate pentru operatorii din sectorul agroalimentar. Aplicarea unei abordări bazate pe risc va permite direcționarea resurselor de control acolo unde există pericole reale, creșterea eficienței măsurilor sanitare veterinare și consolidarea unui mediu de reglementare mai echitabil și predictibil.

23. Hotărârea Guvernului nr.264/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind monitorizarea zoonozelor și a agenților zoonotici

Propunerile de modificare a Regulamentului privind monitorizarea zoonozelor și a agenților zoonotici urmăresc modernizarea cadrului de reglementare prin integrarea explicită a principiilor proporționalității și a abordării bazate pe risc. În forma actuală, Regulamentul stabilește reguli generale privind monitorizarea, inclusiv tipurile de date colectate, frecvența notificărilor și programele de supraveghere, însă nu consacră în mod expres o metodologie flexibilă de evaluare a riscurilor și de adaptare a măsurilor în funcție de acestea.

Practica aplicării normelor existente evidențiază faptul că utilizarea unor intervale fixe de monitorizare și aplicarea uniformă a măsurilor în urma identificării unui risc pot conduce la situații disproporționate în raport cu pericolul real pentru sănătatea publică. Lipsa unei diferențieri clare între tipurile de probe (de mediu și de produs), precum și necorelarea frecvenței controalelor cu istoricul epidemiologic al operatorilor sau caracteristicile acestora, pot genera sarcini administrative excesive și intervenții nejustificate, fără a spori eficiența sistemului de siguranță alimentară.

Modificările propuse introduc o abordare sistemică bazată pe evaluarea riscului, care presupune adaptarea frecvenței monitorizării, a intensității controalelor și a măsurilor aplicate în funcție de nivelul real de contaminare, natura agentului zoonotic și impactul asupra sănătății publice. Totodată, se instituie reguli clare privind interpretarea diferențiată a rezultatelor analizelor, evitarea aplicării automate a măsurilor restrictive și interzicerea suspendării activității pe baza unor termene prestabilite, fără fundament în evaluarea riscului. Astfel, măsurile devin mai bine țintite și proporționale cu situația concretă.

În același timp, proiectul actului normativ consolidează capacitatea instituțională a autorității competente, prin introducerea obligației de a revizui metodologiile de evaluare a riscurilor, de a adapta procedurile interne și de a instrui personalul de control pentru aplicarea uniformă a noilor principii. Această intervenție este esențială pentru asigurarea unei implementări coerente și eficiente a cadrului normativ revizuit.

În ansamblu, modificările propuse contribuie la alinierea cadrului național la bunele practici europene în domeniul siguranței alimentare și monitorizării zoonozelor, asigurând un echilibru între protecția sănătății publice și evitarea unor sarcini disproporționate pentru operatorii din sectorul agroalimentar. Aplicarea principiilor proporționalității și evaluării bazate pe risc va permite utilizarea mai eficientă a resurselor de control și va spori predictibilitatea și transparența procesului de reglementare.

3.2. Opțiunile alternative analizate și motivele pentru care acestea nu au fost luate în considerare
Nu este aplicabil
4. Analiza impactului de reglementare
4.1. Impactul asupra sectorului public
Nu este aplicabil
4.2. Impactul financiar și argumentarea costurilor estimative
Proiectul actului normativ nu implică cheltuieli financiare și alocarea de mijloace financiare suplimentare din bugetul de stat. Eliminarea plăcuțelor galbene poate duce la scăderea nesemnificativă a veniturilor care erau colectate în urma vânzării acestor plăcuțe.
4.3. Impactul asupra sectorului privat
Proiectul actului normativ vine să aducă beneficii sectorului privat, în special IMM-urilor, persoanelor care desfășoară activitate independentă, prin simplificarea sau eliminarea unor obligații în raport cu autoritățile publice în ceea ce ține de inițierea și desfășurarea activității economice. Impacturile sub formă de beneficii ale intervenției:
1. Propunerea de eliminare sau transformare în notificări a unor acte permissive, necesare pentru inițierea ori desfășurarea activității de întreprinzător, are un impact semnificativ asupra mediului de afaceri, contribuind în principal la simplificarea activității antreprenoriale și la reducerea sarcinilor administrative impuse agenților economici. O asemenea măsură facilitează accesul pe piață al întreprinderilor, reduce timpul și costurile necesare începerii unei activități economice și diminuează numărul procedurilor birocratice pe care întreprinzătorii trebuie să le parcurgă în raport cu autoritățile publice. Totodată, simplificarea regimului actelor permissive contribuie la îmbunătățirea climatului investițional, sporind atractivitatea mediului economic pentru investițiile locale și străine. Reducerea interacțiunii directe dintre întreprinzători și autoritățile emitente poate avea, de asemenea, efecte pozitive asupra transparenței și asupra diminuării riscurilor de corupție sau abuz administrativ. În același timp, un sistem bazat pe notificare sau înregistrare permite eficientizarea activității instituțiilor publice și susține procesul de digitalizare a serviciilor administrative. La eliminarea actelor sau simplificarea regimului de autorizare s-a ținut cont de faptul că eliminarea unor mecanisme de autorizare preventivă în unele cazuri ar putea genera anumite riscuri în domeniile în care este necesar un control riguros din partea statului. Din acest motiv, propunerile au păstrat și pe alocuri chiar au consolidat mecanismele de intervenție prin controlul de stat, schimb de date și monitorizare, astfel încât simplificarea procedurilor administrative să nu afecteze respectarea normelor legale și interesul public. 2. Prin modificarea Regulamentului privind măsurile și condițiile specifice de eligibilitate pentru subvenționarea investițiilor din Fondul național de dezvoltare a agriculturii și mediului rural, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.491/2023 agenții economici nu vor suporta cheltuieli pentru necesitatea obținerii certificatului de clasificare la obținerea subvențiilor. 3. Abrogarea Hotărârii Guvernului nr.1045/2005 va avea impact pozitiv asupra activității de întreprinzător, deoarece vor fi excluse un șir de acte permissive, fapt ce va atenua presiunea administrativă asupra operatorilor economici. Totodată, va fi exclus conflictul de norme și evitate situațiile de interpretări discreționare și abuzive.

4. Abrogarea obligației de a deține plăcuțe galbene va simplifica procedura de trecere/includere a unității de transport dintr-o autorizație în alta și va diminua cheltuielile nejustificate suportate de operatorii de transport. Prin eliminarea plăcuțelor galbene, pe lângă faptul că se elimină o barieră birocratică în desfășurarea activității de transport, măsură care nu și-a demonstrat pe deplin utilitatea preconizată, aceasta urmează să atragă economii în valoare totală de circa 36.648 mii lei, dintre care:

- Economii anuale de la eliminarea obligației de a deține numere galbene au fost estimate în mărime de 31,8 mii ore și 9.536,7 mii lei;
- Economii (veniturile ratate) anuale de la eliminarea obligației de a deține numere galbene au fost estimate în sumă de 27.111,3 mii lei.

5. În domeniul responsabilității extinse a producătorului, modificările propuse vor elimina condiționarea menținerii autorizației de mediu de aprobarea anuală a raportului de activitate și vor reduce riscul aplicării unor măsuri restrictive bazate exclusiv pe neconformități de raportare sau documentare. Totodată, acestea vor contribui la creșterea securității juridice și a predictibilității cadrului de reglementare, prin delimitarea clară dintre obligațiile de raportare și condițiile care justifică suspendarea sau retragerea autorizației de mediu.

De asemenea, eliminarea obligației de aprobare a planului operațional de către Agenția de Mediu va reduce sarcina administrativă aferentă procedurilor de înregistrare și autorizare, eliminând o etapă suplimentară care produce efecte similare unui act permisiv distinct. Operatorii economici vor continua să elaboreze și să prezinte planurile operaționale, însă fără a depinde de obținerea unei aprobări administrative separate pentru desfășurarea activității.

Totodată, revizuirea mecanismului aplicabil sistemelor individuale va asigura corelarea măsurilor restrictive cu gradul efectiv de conformare al producătorilor, prin raportare la atingerea obiectivelor de colectare, valorificare și reciclare și la respectarea condițiilor de autorizare, în locul unor criterii formale legate de aprobarea raportărilor. În ansamblu, modificările vor reduce riscurile operaționale și costurile administrative pentru producători și sistemele colective, fără a afecta obiectivele de protecție a mediului și de responsabilitate extinsă a producătorului.

6. Clarificarea raportului dintre cerințele privind controlul emisiilor de compuși organici volatili și procedurile vamale aplicabile produselor petroliere va elimina riscul sancționării operatorilor economici pentru situații generate de executarea unor obligații legale impuse de alte autorități publice și va asigura o aplicare mai previzibilă a reglementărilor.

7. În domeniul apelor uzate industriale, introducerea unor criterii clare privind obligația instalării stațiilor de preepurare și recunoașterea posibilității utilizării unor soluții tehnice alternative vor reduce costurile de conformare pentru operatorii economici care nu dispun de posibilitatea tehnică sau economică de instalare a unor stații proprii, fără a afecta respectarea cerințelor de mediu.

8. Revizuirea termenului de valabilitate a autorizațiilor pentru tăierile în fondul forestier și vegetația forestieră din afara fondului forestier va reduce costurile administrative și timpul necesar pentru reluarea procedurilor de autorizare în cadrul proiectelor investiționale cu durată de implementare mai mare de un an, contribuind la îmbunătățirea predictibilității investiționale și la reducerea întârzierilor în realizarea proiectelor.

9. Excluderea obligației de a deschide farmacii doar la parter, cu menținerea accesibilității pentru toate categoriile de persoane, va înlătura o barieră economică nejustificată și va facilita accesul consumatorilor la medicamente.

10. Reducerea periodicității examenelor medicale pentru personalul unității farmaceutice, de la anuală, la cea prevăzută de lege, va reduce examenele medicale necesare și va reduce sarcina administrativă, inclusiv prin reducerea costurilor operaționale. 11. Pentru farmacii, eliminarea obligației biroului separat al conducătorului/dirigintei permite utilizarea mai eficientă a spațiilor și reduce costurile fixe. 12. Pentru producătorii de medicamente, trecerea listelor tehnice în competența AMDM permite actualizarea mai rapidă a materiilor prime, materialelor și ambalajelor necesare producției, ceea ce contribuie la continuitatea producerii și la creșterea atractivității investițiilor în capacități locale.
4.4. Impactul social
Nu este aplicabil
4.4.1. Impactul asupra datelor cu caracter personal
Nu este aplicabil
4.4.2. Impactul asupra echității și egalității de gen
Nu este aplicabil
4.5. Impactul asupra mediului
Nu este aplicabil
4.6. Alte impacturi și informații relevante
Nu este aplicabil
5. Compatibilitatea proiectului actului normativ cu legislația UE
5.1. Măsuri normative necesare pentru transpunerea actelor juridice ale UE în legislația națională
Nu este aplicabil
5.2. Măsuri normative care urmăresc crearea cadrului juridic intern necesar pentru implementarea legislației UE
Nu este aplicabil
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului actului normativ
În corespundere cu prevederile Legii nr. 39/2008 privind transparența în procesul decizional, Anunțul de inițiere a elaborării proiectului actului normativ a fost plasat pe platforma https://particip.gov.md/ro/document/stages/*/15871, precum și pe pagina web a Ministerului Dezvoltării Economice și Digitalizării https://mded.gov.md/anunturi/anunt-privind-initierea-elaborarii-proiectului-hotararii-guvernului-cu-privire-la-modificarea-unor-hotarari-de-guvern-privind-eliminarea-reglementarilor-excesive-pentru-mediul-de-afaceri-in-sectoare-st/ pentru a se

asigura procesul de consultare cu mediul de afaceri, societatea civilă, partenerii sociali, mediul academic, asociațiile profesionale, autoritățile administrației publice etc. Totodată, inițierea proiectului actului normativ a fost inclusă în Sistemul informațional e-Legislație – legiferare.gov.md – numărul de înregistrare 1919.

7. Concluziile expertizelor

Conform prevederilor art.36 și 37 din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative proiectul actului normativ va fi supus expertizei anticorupție de către Centrul Național Anticorupție și expertizei juridice din partea Ministerului Justiției.

Informația referitoare la concluziile aferente expertizei anticorupție și expertizei juridice va fi inclusă după recepționarea concluziilor respective.

8. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ existent

Proiectul actului normativ se încorporează în sistemul actelor normative fără a aduce atingere altor prevederi.

9. Măsurile necesare pentru implementarea prevederilor proiectului actului normativ

Pentru implementarea prevederilor proiectului actului normativ, instituțiile responsabile dispun de o capacitate administrativă adecvată, dar vor fi necesare ajustări la nivel de proceduri și documente interne.

În acest sens, **Agencia Servicii Publice** va asigura:

(i) distrugerea și înlocuirea plăcilor de înmatriculare cu fond de culoare albă care nu corespund standardului SM 122:2024 „Vehicule rutiere. Plăci de înmatriculare pentru autovehicule și remorci”;

(ii) păstrarea plăcilor nerecepționate de agenții transportatori cu aplicarea tarifului de depozitare;

(iii) distrugerea semifabricatelor plăcilor cu fond de culoare galbenă aflate în stoc.

Agencia Medicamentului și Dispozitivelor Medicale:

(i) va aproba și publica, în termen de o lună de la publicarea hotărârii, Nomenclatorul materiei prime medicamentoase, al materialelor, articolelor, al ambalajului primar și secundar utilizate la producerea medicamentelor de uz uman și la prepararea formelor medicamentoase magistrale;

(ii) va coordona și va asigura cu **Serviciul Vamal** corespunderea codurilor poziției tarifare incluse în Nomenclator cu cele prevăzute în Nomenclatura combinată a mărfurilor, aprobată prin Legea nr.172/2014.

Agencia Națională pentru Siguranța Alimentelor:

va întreprinde, în termen de 60 de zile de la intrarea în vigoare a hotărârii, măsurile organizatorice și metodologice necesare pentru implementarea noilor prevederi privind controlul salmonelelor și monitorizarea zoonozelor, inclusiv prin elaborarea și revizuirea procedurilor aplicabile, precum și instruirea inspectorilor privind aplicarea proporțională a măsurilor.

Agencia transportatori:

(i) vor recepționa de la Agencia Servicii Publice, în termen de 3 luni de la intrarea în vigoare a hotărârii, plăcile cu numărul de înmatriculare cu fond de culoare albă predate anterior;

(ii) vor suporta costurile de depozitare în cazul neridicării acestora în termenul stabilit;

(iii) vor asigura înlocuirea plăcilor cu fond de culoare galbenă, care nu vor mai fi admise în traficul rutier după expirarea a 3 luni de la data intrării în vigoare a hotărârii.

TABEL COMPARATIV
la proiectul hotărârii Guvernului cu privire la modificarea și abrogare unor hotărâri ale Guvernului
(privind eliminarea reglementărilor excesive în sectorul privat și optimizarea sistemului de acte permise)

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
1. Hotărârea Guvernului nr.27/2004 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la autorizarea tăierilor în fondul forestier și vegetația forestieră din afara fondului forestier		
3. Autorizația (de modelul specificat în anexa la prezentul Regulament) este un document de strictă evidență și include: denumirea autorității care o eliberează; data eliberării; deținătorul autorizației (denumirea, adresa juridică); caracteristica sectoarelor preconizate parcurgerii cu tăieri silvice; prescripții obligatorii. Termenul de valabilitate a autorizației pentru tăierile în fondul forestier și vegetația forestieră din afara fondului forestier este de un an de zile. Cererea de autorizare a recoltării masei lemnoase în procesul de tăiere a vegetației forestiere se examinează în termen de 10 zile de la depunerea setului complet de documente, cu excepția cazurilor specificate în pct. 9, 14, 18 și 19, pentru care acest termen va fi de până la 20 de zile.	La pct.3 din Regulamentul cu privire la autorizarea tăierilor în fondul forestier și vegetația forestieră din afara fondului forestier, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.27/2004 textul „Termenul de valabilitate a autorizației pentru tăierile în fondul forestier și vegetația forestieră din afara fondului forestier este de un an de zile.”, se substituie cu textul: „Autorizația pentru tăierile în fondul forestier și vegetația forestieră din afara fondului forestier este valabilă pe durata realizării lucrărilor/proiectului pentru care a fost emisă, atât timp cât condițiile care au stat la baza emiterii acesteia nu s-au modificat.”.	3. Autorizația (de modelul specificat în anexa la prezentul Regulament) este un document de strictă evidență și include: denumirea autorității care o eliberează; data eliberării; deținătorul autorizației (denumirea, adresa juridică); caracteristica sectoarelor preconizate parcurgerii cu tăieri silvice; prescripții obligatorii. Termenul de valabilitate a autorizației pentru tăierile în fondul forestier și vegetația forestieră din afara fondului forestier este de un an de zile. Autorizația pentru tăierile în fondul forestier și vegetația forestieră din afara fondului forestier este valabilă pe durata realizării lucrărilor/proiectului pentru care a fost emisă, atât timp cât condițiile care au stat la baza emiterii acesteia nu s-au modificat. Cererea de autorizare a recoltării masei lemnoase în procesul de tăiere a vegetației forestiere se examinează în termen de 10 zile de la depunerea setului complet de documente, cu excepția cazurilor specificate în pct. 9, 14, 18 și 19, pentru care acest termen va fi de până la 20 de zile.

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
2. Hotărârea Guvernului nr.854/2006 cu privire la Regulamentul transporturilor auto de călători și bagaje		
6. Mijloacele de transport admise la transportul pasagerilor activează pe baza permisului de activitate pe rută (prevăzut în anexa nr.2 la prezentul Regulament). Agentul transportator va solicita organului abilitat eliberarea permisului de activitate pe rută, prezentînd un dosar care trebuie să cuprindă: a) licența pentru activitatea de transport; b) certificatul de conformitate, eliberat de către organismul de certificare acreditat și desemnat în conformitate cu legislația în vigoare, care confirmă faptul că serviciile de transport al călătorilor corespund cerințelor în vigoare; c) certificatul de clasificare a autocarelor după stele (după caz); d) certificatele ce confirmă perfecționarea profesională periodică (o dată la trei ani) a șoferilor și managerilor, conform tipurilor de transport.	Punctul 6 va avea următoarea redacție: „6. Mijloacele de transport admise la transportul pasagerilor activează în conformitate cu cerințele Codului transporturilor rutiere nr.150/2014.”	6. Mijloacele de transport admise la transportul pasagerilor activează pe baza permisului de activitate pe rută (prevăzut în anexa nr.2 la prezentul Regulament). Agentul transportator va solicita organului abilitat eliberarea permisului de activitate pe rută, prezentînd un dosar care trebuie să cuprindă: a) licența pentru activitatea de transport; b) certificatul de conformitate, eliberat de către organismul de certificare acreditat și desemnat în conformitate cu legislația în vigoare, care confirmă faptul că serviciile de transport al călătorilor corespund cerințelor în vigoare; e) certificatul de clasificare a autocarelor după stele (după caz); d) certificatele ce confirmă perfecționarea profesională periodică (o dată la trei ani) a șoferilor și managerilor, conform tipurilor de transport. 6. Mijloacele de transport admise la transportul pasagerilor activează în conformitate cu cerințele Codului transporturilor rutiere nr.150/2014.
9. În sensul prezentului Regulament se utilizează următoarele noțiuni principale: <i>permis de activitate pe rută</i> - document eliberat de autoritatea administrației publice centrale de specialitate pentru fiecare mijloc de transport, pe baza căruia agentul transportator	la punctul 9 noțiunea „permis de activitate pe rută” se exclude	9. În sensul prezentului Regulament se utilizează următoarele noțiuni principale: <i>permis de activitate pe rută</i> - document eliberat de autoritatea administrației publice centrale de specialitate pentru fiecare mijloc de transport, pe baza căruia agentul transportator poate efectua

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
poate efectua anumite categorii, tipuri și / sau rute de transport auto de pasageri, în conformitate cu cerințele stabilite;		anumite categorii, tipuri și / sau rute de transport auto de pasageri, în conformitate cu cerințele stabilite;
Anexa nr.2 la Regulamentul transporturilor auto de călători și bagaje - Formularul Permisului de activitate pe rută - forma Cererii pentru obținerea permisului de activitate pe rută	anexa nr.2 la Regulamentul transporturilor auto de călători și bagaje se abrogă.	---
3. Hotărârea Guvernului nr.163/2007 privind aprobarea Regulamentului de aplicare a apostilei		
	După punctul 33 se introduce punctul 33 ¹ cu următorul cuprins: „33 ¹ . Actele oficiale emise de autoritățile competente ale statelor membre ale Uniunii Europene și prezentate pe teritoriul Republicii Moldova sunt acceptate fără solicitarea procedurii supralegalizării. În cazul în care actele respective sunt apostilate conform Convenției cu privire la suprimarea cerinței supralegalizării actelor oficiale străine din 5 octombrie 1961, autoritățile publice, instituțiile publice și alte entități care prestează servicii publice nu vor solicita formalități suplimentare de supralegalizare.”	33¹. Actele oficiale emise de autoritățile competente ale statelor membre ale Uniunii Europene și prezentate pe teritoriul Republicii Moldova sunt acceptate fără solicitarea procedurii supralegalizării. În cazul în care actele respective sunt apostilate conform Convenției cu privire la suprimarea cerinței supralegalizării actelor oficiale străine din 5 octombrie 1961, autoritățile publice, instituțiile publice și alte entități care prestează servicii publice nu vor solicita formalități suplimentare de supralegalizare.
4. Regulamentul privind modul de organizare a activităților de protecție a lucrătorilor la locul de muncă și prevenire a riscurilor profesionale aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.95/2009 pentru aprobarea unor acte normative privind implementarea Legii securității și sănătății în muncă nr.186-XVI din 10 iulie 2008		
2. În sensul prezentului Regulament, termenii și expresiile utilizate au următoarele semnificații:	Punctul 2 se completează cu următoarea noțiune:	2. În sensul prezentului Regulament, termenii și expresiile utilizate au următoarele semnificații:

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
	<i>personal neelectrotehnic</i> - angajații unității, care în activitatea lor nu efectuează nemijlocit lucrări de amenajare, deservire, întreținere, exploatare, reparație a instalației electrice, etc. și care în procesele gestionate componenta de bază nu este energia electrică, dar persistă factori de risc de natură electrică	<i>personal neelectrotehnic</i> - angajații unității, care în activitatea lor nu efectuează nemijlocit lucrări de amenajare, deservire, întreținere, exploatare, reparație a instalației electrice, etc. și care în procesele gestionate componenta de bază nu este energia electrică, dar persistă factori de risc de natură electrică
6. În cazul în care nu sînt îndeplinite condițiile prevăzute la punctul 5 din prezentul Regulament, angajatorul trebuie să desemneze unul sau mai mulți lucrători, conform prevederilor punctelor 10-14, sau poate organiza serviciul intern de protecție și prevenire, conform prevederilor punctelor 15-24 din prezentul Regulament, sau să apeleze, concomitent sau alternativ, la unul sau mai multe servicii externe.	Punctul 6 va avea următorul cuprins: „În cazul în care angajatorul nu are posibilitatea de a organiza activitățile de protecție și prevenire potrivit punctului 5 din prezentul Regulament, angajatorul va organiza activitățile de protecție și prevenire recurgând la cel puțin una din următoarele modalități: 1) va desemna/angaja unul sau mai mulți lucrători/specialiști în domeniul securității și sănătății în muncă, conform prevederilor punctelor 10-14 din Regulament; 2) va organiza serviciul intern de protecție și prevenire, conform prevederilor punctelor 15-24 din prezentul Regulament; 3) va apela, concomitent sau alternativ, la unul sau mai multe servicii externe de protecție și prevenire.”	6. În cazul în care nu sînt îndeplinite condițiile prevăzute la punctul 5 din prezentul Regulament, angajatorul trebuie să desemneze unul sau mai mulți lucrători, conform prevederilor punctelor 10-14, sau poate organiza serviciul intern de protecție și prevenire, conform prevederilor punctelor 15-24 din prezentul Regulament, sau să apeleze, concomitent sau alternativ, la unul sau mai multe servicii externe 6. În cazul în care angajatorul nu are posibilitatea de a organiza activitățile de protecție și prevenire potrivit punctului 5 din prezentul Regulament, angajatorul va organiza activitățile de protecție și prevenire recurgând la cel puțin una din următoarele modalități: 1) va desemna/angaja unul sau mai mulți lucrători/specialiști în domeniul securității și sănătății în muncă, conform prevederilor punctelor 10-14 din Regulament; 2) va organiza serviciul intern de protecție și prevenire, conform prevederilor punctelor 15-24 din prezentul Regulament;

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
		3) va apela, concomitent sau alternativ, la unul sau mai multe servicii externe de protecție și prevenire.
	Se completează cu punctul 9 ¹ cu următorul cuprins: „9 ¹ . În cazurile în care se cer acțiuni speciale pentru realizarea măsurilor de prevenire a riscurilor profesionale pentru zonele cu risc profesional sporit și specific, realizarea acestor măsuri și organizarea activităților de protecție a personalului se va efectua conform prevederilor actelor normativ-tehnice ramurale, care nu va diminua gradul de prevenire a riscurilor și protecție a personalului”.	9 ¹ . În cazurile în care se cer acțiuni speciale pentru realizarea măsurilor de prevenire a riscurilor profesionale pentru zonele cu risc profesional sporit și specific, realizarea acestor măsuri și organizarea activităților de protecție a personalului se va efectua conform prevederilor actelor normativ-tehnice ramurale, care nu va diminua gradul de prevenire a riscurilor și protecție a personalului
38. Cerințele minime de pregătire în domeniul securității și sănătății în muncă sînt: 1) pentru nivelul întîii: a) studii liceale;	La punctul 38, subpunctul 1) litera a), cuvintele „studii liceale” se substituie cu cuvintele „act confirmativ de finalizare a învățământului general;”	38. Cerințele minime de pregătire în domeniul securității și sănătății în muncă sînt: 1) pentru nivelul întîii: a) studii liceale; a) act confirmativ de finalizare a învățământului general;
47. Instruirea lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă se efectuează din mijloacele unității, în timpul programului de lucru, în interiorul sau în afara unității.	La punctul 47 după cuvintele „în afara unității” se completează cu textul „inclusiv prin sisteme de instruire și/sau comunicare electronice”.	47. Instruirea lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă se efectuează din mijloacele unității, în timpul programului de lucru, în interiorul sau în afara unității inclusiv prin sisteme de instruire și/sau comunicare electronice.
53. Rezultatul instruirii lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă se	Punctul 53 va avea următorul cuprins:	53. Rezultatul instruirii lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă se consemnează,

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
consemnează, în mod obligatoriu, în Fișa personală de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă, conform anexei nr. 5 la prezentul Regulament, care se va păstra de către conducătorul locului de muncă.	„ 53. Rezultatul instruirii lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă se consemnează, în mod obligatoriu, în Fișa personală de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă, care se va păstra de către angajator în format fizic sau electronic în cadrul arhivei electronice, asigurate de angajator. Fișa personală de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă în format fizic cât și în format electronic vor fi conforme Anexei nr. 5 la prezentul Regulament.”.	în mod obligatoriu, în Fișa personală de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă, conform anexei nr. 5 la prezentul Regulament, care se va păstra de către conducătorul locului de muncă. 53. Rezultatul instruirii lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă se consemnează, în mod obligatoriu, în Fișa personală de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă, care se va păstra de către angajator în format fizic sau electronic în cadrul arhivei electronice, asigurate de angajator. Fișa personală de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă în format fizic cât și în format electronic vor fi conforme Anexei nr. 5 la prezentul Regulament.
54. După finalizarea instruirii, Fișa personală de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă se semnează de către lucrătorul instruit și de către persoana care a efectuat instruirea și a verificat cunoștințele.	Punctul 54 va avea următorul cuprins: „ 54. După finalizarea instruirii, Fișa personală de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă, în format fizic, se semnează de către lucrătorul instruit și de către persoana care a efectuat instruirea și a verificat cunoștințele. Fișa personală de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă, în format electronic se semnează de către lucrătorul instruit și de către persoana care a efectuat instruirea și a verificat cunoștințele prin semnătură electronică, conformă legislației, sau cu datele (log-urile) cu privire la accesarea în sistemele electronice de instruire și verificare a	54. După finalizarea instruirii, Fișa personală de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă se semnează de către lucrătorul instruit și de către persoana care a efectuat instruirea și a verificat cunoștințele 54. După finalizarea instruirii, Fișa personală de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă, în format fizic, se semnează de către lucrătorul instruit și de către persoana care a efectuat instruirea și a verificat cunoștințele. Fișa personală de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă, în format electronic se semnează de către lucrătorul

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
	cunoștințelor, și se păstrează în sisteme de evidență electronică sau arhiva electronică asigurată de angajator.”;	instruit și de către persoana care a efectuat instruirea și a verificat cunoștințele prin semnătură electronică, conformă legislației, sau cu datele (log-urile) cu privire la accesarea în sistemele electronice de instruire și verificare a cunoștințelor, și se păstrează în sisteme de evidență electronică sau arhiva electronică asigurată de angajator.
	Capitolul X secțiunea a 3-a se completează cu punctul 66¹ cu următorul cuprins: „66¹. Angajatorul, la angajare și periodic, cel puțin o dată la 12 luni, v-a organiza în unitate instruirea și verificarea cunoștințelor în materia securității electrice a personalului neelectrotehnic, cu acordarea grupei I de securitate electrică. Rezultatele instruirii și verificarea cunoștințelor în materia securității electrice vor fi consemnate în fișa personală de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă. Instruirea și verificarea cunoștințelor poate fi efectuată de către lucrătorul desemnat ce a absolvit cursul extern de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă de nivelul II, sau de persoane autorizate minim la grupa III de securitate electrică.”	66¹. Angajatorul, la angajare și periodic, cel puțin o dată la 12 luni, v-a organiza în unitate instruirea și verificarea cunoștințelor în materia securității electrice a personalului neelectrotehnic, cu acordarea grupei I de securitate electrică. Rezultatele instruirii și verificarea cunoștințelor în materia securității electrice vor fi consemnate în fișa personală de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă. Instruirea și verificarea cunoștințelor poate fi efectuată de către lucrătorul desemnat ce a absolvit cursul extern de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă de nivelul II, sau de persoane autorizate minim la grupa III de securitate electrică.
69. Instruirea periodică se efectuează și în următoarele cazuri: 1) când muncitorul a lipsit de la lucru peste 30 de zile calendaristice;	La punctul 69 subpunctul 1) cifrele „30” se vor substitui cu cifrele „90”.	69. Instruirea periodică se efectuează și în următoarele cazuri: 1) când muncitorul a lipsit de la lucru peste 30 90 de zile calendaristice;

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
74. Cursurile de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă se vor finaliza cu verificarea cunoștințelor însușite, rezultatele cărora se vor consemna într-un proces-verbal, care se va păstra la serviciul extern de protecție și prevenire, cel puțin 36 luni de la data absolvirii cursului de instruire.	La punctul 74 textul „la serviciul extern de protecție și prevenire, cel puțin 36 luni de la data absolvirii cursului de instruire” se substituie cu textul „la angajator în modul stabilit de acesta (format fizic sau format electronic), cel puțin 36 sau 60 luni, după caz, de la data absolvirii cursului de instruire”.	74. Cursurile de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă se vor finaliza cu verificarea cunoștințelor însușite, rezultatele cărora se vor consemna într-un proces-verbal, care se va păstra la serviciul extern de protecție și prevenire, cel puțin 36 luni de la data absolvirii cursului de instruire la angajator în modul stabilit de acesta (format fizic sau format electronic), cel puțin 36 sau 60 luni, după caz, de la data absolvirii cursului de instruire.
75. Absolvirea cursurilor de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă se va atesta prin certificate de absolvire eliberate de serviciile externe de protecție și prevenire.	La punctul 75 după cuvintele „serviciile externe de protecție și prevenire” se completează cu cuvintele „sau serviciile interne de protecție și prevenire”.	75. Absolvirea cursurilor de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă se va atesta prin certificate de absolvire eliberate de serviciile externe de protecție și prevenire sau serviciile interne de protecție și prevenire.
79. Instrucțiunile se înregistrează într-un registru, conform anexei nr. 8 la prezentul Regulament, se multiplică într-un număr necesar și se acordă muncitorilor.	La punctul 79 textul „se înregistrează într-un registru, conform anexei nr. 8 la prezentul Regulament” se substituie cu textul „se aprobă prin ordinul (dispoziția, decizia, hotărârea) angajatorului”.	79. Instrucțiunile se înregistrează într-un registru, conform anexei nr. 8 la prezentul Regulament, se aprobă prin ordinul (dispoziția, decizia, hotărârea) angajatorului, se multiplică într-un număr necesar și se acordă muncitorilor.
Anexa nr. 3 la Regulament CONȚINUTUL MINIM al cursului de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă corespunzător nivelului doi de pregătire	La anexa nr. 3 la Regulament se introduce subpunctul 8 cu următorul cuprins: „8. Cerințe minime de electrosecuritate. Instruirea la compartimentul dat va fi efectuată de către persoane autorizate minim la grupa III de securitate electrică.”	Anexa nr. 3 la Regulament CONȚINUTUL MINIM al cursului de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă corespunzător nivelului doi de pregătire

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
		8. Cerințe minime de electrosecuritate. Instruirea la compartimentul dat va fi efectuată de către persoane autorizate minim la grupa III de securitate electrică.
	Se modifică Fișa personală de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă, Anexa nr. 5 la Regulament	
	La anexa nr. 7 textul „(numărul de înregistrare)” se exclude.	
	Anexa nr. 8 se abrogă.	
5. Hotărârea Guvernului nr.264/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind monitorizarea zoonozelor și a agenților zoonotici		
Capitolul I Dispoziții generale ... 13. Monitorizarea trebuie să se bazeze pe sistemele existente în Republica Moldova, acordând prioritate zoonozelor și agenților zoonotici, menționați în pct. 10 al prezentului Regulament și ținând seama de normele privind sănătatea animală, igiena produselor alimentare și bolile transmisibile cu precizarea: a) populației sau subpopulațiilor de animale sau etapelor lanțului alimentar cărora li se aplică supravegherea sanitar-veterinară; b) naturii și tipului de informații care trebuie colectate; c) cazurilor descrise;	4.1. Regulamentul privind monitorizarea zoonozelor și a agenților zoonotici: La Capitolul I, după punctul 2 se completează cu punctul 2 ¹ cu următorul cuprins: „2 ¹ . Monitorizarea zoonozelor și a agenților zoonotici se realizează în baza unei abordări proporționale și bazate pe risc, care presupune: a) evaluarea nivelului real de risc pentru sănătatea publică; b) diferențierea între tipurile de probe și sursele de contaminare; c) prioritizarea intervențiilor în funcție de impactul asupra siguranței alimentelor; d) adaptarea frecvenței și intensității monitorizării în funcție de istoricul epidemiologic;	Capitolul I Dispoziții generale 2¹. Monitorizarea zoonozelor și a agenților zoonotici se realizează în baza unei abordări proporționale și bazate pe risc, care presupune: a) evaluarea nivelului real de risc pentru sănătatea publică; b) diferențierea între tipurile de probe și sursele de contaminare; c) prioritizarea intervențiilor în funcție de impactul asupra siguranței alimentelor; d) adaptarea frecvenței și intensității monitorizării în funcție de istoricul epidemiologic;

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
d) sistemelor de prelevare a probelor care trebuie utilizate; e) metodelor de analiză în laborator care trebuie utilizate; f) frecvenței notificărilor între autoritățile publice centrale și locale, în modul stabilit.	e) luarea în considerare a dimensiunii și tipului operatorilor din sectorul alimentar.” 4.2. La punctul 13, după litera e) se completează cu litera e¹) cu următorul cuprins: „e¹) interpretarea rezultatelor analizelor în funcție de tipul probelor, după cum urmează: - probe de mediu (așternut, praf, suprafețe); - probe de produs (alimente, carcase); măsurile ulterioare vor fi stabilite proporțional cu riscul pentru sănătatea publică.” 4.3. La punctul 13 litera f) va avea următorul cuprins: „f) frecvenței notificărilor și activităților de monitorizare, stabilită în funcție de evaluarea riscului și nu pe baza unor intervale fixe prestabilite.” 4.4. După punctul 14 se completează cu punctul 14¹ cu următorul cuprins: „14¹. Programele coordonate de monitorizare nu vor include intervale fixe obligatorii pentru testare sau retestare, acestea fiind stabilite în funcție de riscurile identificate, ținând cont de: a) tipul agentului zoonotic; b) nivelul de contaminare; c) caracteristicile epidemiologice; d) eficiența măsurilor corective implementate.” 4.5. După punctul 17 se completează cu punctul 17¹ cu următorul cuprins:	e) luarea în considerare a dimensiunii și tipului operatorilor din sectorul alimentar. ... 13. Monitorizarea trebuie să se bazeze pe sistemele existente în Republica Moldova, acordând prioritate zoonozelor și agenților zoonotici, menționați în pct. 10 al prezentului Regulament și ținând seama de normele privind sănătatea animală, igiena produselor alimentare și bolile transmisibile cu precizarea: a) populației sau subpopulațiilor de animale sau etapelor lanțului alimentar cărora li se aplică supravegherea sanitar-veterinară; b) naturii și tipului de informații care trebuie colectate; c) cazurilor descrise; d) sistemelor de prelevare a probelor care trebuie utilizate; e) metodelor de analiză în laborator care trebuie utilizate; e¹) interpretarea rezultatelor analizelor în funcție de tipul probelor, după cum urmează: - probe de mediu (așternut, praf, suprafețe); - probe de produs (alimente, carcase); măsurile ulterioare vor fi stabilite proporțional cu riscul pentru sănătatea publică. f) frecvenței notificărilor între autoritățile publice centrale și locale, în modul stabilit.

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
	„17¹. Aplicarea măsurilor ca urmare a detectării unui risc nu trebuie să conducă la suspendarea automată a activității operatorului pentru perioade fixe. Reluarea activității este permisă în termen de maximum 24 de ore de la remedierea neconformităților, în baza unei evaluări a riscului realizată de autoritatea competentă.” 4.6. După punctul 22 se completează cu punctul 22¹ cu următorul cuprins: „22¹. Ancheta epidemiologică și măsurile ulterioare se aplică proporțional cu riscul identificat, evitând impunerea unor măsuri disproporționate în lipsa unui pericol demonstrat pentru sănătatea publică.” 4.7. După punctul 24 se completează cu punctul 24¹ cu următorul cuprins: „24¹. Măsurile aplicate în urma unor anchete epidemiologice nu se stabilesc automat sau uniform, ci în funcție de evaluarea riscului, fiind interzisă aplicarea unor restricții bazate exclusiv pe termene prestabilite.”	f) frecvenței notificărilor și activităților de monitorizare, stabilită în funcție de evaluarea riscului și nu pe baza unor intervale fixe prestabilite. ... 14¹. Programele coordonate de monitorizare nu vor include intervale fixe obligatorii pentru testare sau retestare, acestea fiind stabilite în funcție de riscurile identificate, ținând cont de: a) tipul agentului zoonotic; b) nivelul de contaminare; c) caracteristicile epidemiologice; d) eficiența măsurilor corective implementate. ... 17¹. Aplicarea măsurilor ca urmare a detectării unui risc nu trebuie să conducă la suspendarea automată a activității operatorului pentru perioade fixe. Reluarea activității este permisă în termen de maximum 24 de ore de la remedierea neconformităților, în baza unei evaluări a riscului realizată de autoritatea competentă. ... 22¹. Ancheta epidemiologică și măsurile ulterioare se aplică proporțional cu riscul identificat, evitând impunerea unor măsuri disproporționate în lipsa unui pericol demonstrat pentru sănătatea publică. ... 24¹. Măsurile aplicate în urma unor anchete epidemiologice nu se stabilesc automat sau uniform, ci în funcție de evaluarea riscului,

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
		fiind interzisă aplicarea unor restricții bazate exclusiv pe termene prestabilite.
6. Hotărârea Guvernului nr.398/2012 pentru aprobarea normelor sanitare veterinare privind controlul și reducerea prevalenței salmonelelor în efectivele de animale		
Anexa nr. 1 NORMA SANITARĂ VETERINARĂ privind controlul salmonelei și al altor agenți zoonotici specifici circuitului alimentar ... 8. 2) Criteriile generale ce vizează zoonoza sau agentul zoonotic respectiv includ: a) frecvența lor în rândul populațiilor animale și umane și în sectoarele agroalimentar și al nutriției animalelor; b) gradul de gravitate al acestora pentru om; c) consecințele lor economice pentru sănătatea animală și sănătatea omului, precum și pentru întreprinderile din sectoarele agroalimentar și al nutriției animalelor; d) tendințele epidemiologice la animal și la om, precum și în sectoarele agroalimentar și al nutriției animalelor; e) avizele științifice ale instituțiilor specializate; f) progresele tehnologice privind posibilitatea aplicării diferitelor tipuri de control existente; g) dispozițiile și tendințele privind modul de creștere și metodele de producție. ...	2.1. În Anexa nr. 1, după punctul 2 se completează cu punctul 2¹ cu următorul cuprins: „2¹. În aplicarea prezentei Norme sanitare veterinare, autoritatea competentă și operatorii din sectorul agroalimentar aplică principiul proporționalității și o abordare bazată pe risc, care include: a) evaluarea nivelului real de contaminare; b) diferențierea între tipurile de probe (probe de mediu și probe de produs); c) adaptarea frecvenței testării și retestării în funcție de riscurile identificate; d) aplicarea măsurilor de control proporțional cu riscul pentru sănătatea publică; e) luarea în considerare a dimensiunii și tipului exploatației.” 2.2. După punctul 4 se completează cu punctul 4¹ cu următorul cuprins: „4¹. Aplicarea prevederilor prezentei Norme sanitare veterinare se realizează în conformitate cu principiile proporționalității, prevenirii și abordării bazate pe risc.” 2.3. La punctul 8 subpunctul 2) se completează cu litera h) cu următorul conținut: „h) necesitatea evitării aplicării unor măsuri disproporționate în raport cu riscul real	Anexa nr. 1 NORMA SANITARĂ VETERINARĂ privind controlul salmonelei și al altor agenți zoonotici specifici circuitului alimentar ... 2¹. În aplicarea prezentei Norme sanitare veterinare, autoritatea competentă și operatorii din sectorul agroalimentar aplică principiul proporționalității și o abordare bazată pe risc, care include: a) evaluarea nivelului real de contaminare; b) diferențierea între tipurile de probe (probe de mediu și probe de produs); c) adaptarea frecvenței testării și retestării în funcție de riscurile identificate; d) aplicarea măsurilor de control proporțional cu riscul pentru sănătatea publică; e) luarea în considerare a dimensiunii și tipului exploatației. ... 4¹. Aplicarea prevederilor prezentei Norme sanitare veterinare se realizează în conformitate cu principiile proporționalității, prevenirii și abordării bazate pe risc.

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
17. Programele naționale de control trebuie: ... 3) să specifice măsurile de control care urmează a fi luate în urma depistării unor zoonoze și agenți zoonotici, mai ales pentru protejarea sănătății omului, inclusiv punerea în aplicare a măsurilor specifice stipulate în anexa nr. 2 la prezenta Normă sanitară veterinară; ... 41. Programul național de control trebuie: ... 5) să precizeze, în general: a) prezența zoonozei sau agentului zoonotic în cauză în țară, făcându-se, în mod specific, trimitere la rezultatele obținute în cadrul supravegherii prevăzute la capitolul II al Regulamentului privind monitorizarea zoonozelor și agenților zoonotici, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 264 din 12 aprilie 2011; b) zona geografică sau, dacă este necesar, unitățile epizootice în care trebuie pus în aplicare programul; c) structura și organizarea autorităților competente respective; d) laboratoarele autorizate unde sînt analizate eșantioanele prelevate în cadrul programului; e) metodele utilizate pentru depistarea zoonozelor sau agenților zoonotici; f) controalele oficiale (inclusiv schemele de eșantionare) la nivelul nutriției animalelor, șeptelului de păsări și/sau al efectivelor;	pentru sănătatea publică și siguranța alimentelor.” 2.4. La punctul 17 subpunctul 3) se completează cu un enunț cu următorul cuprins: „Măsurile de control și testare ulterioară nu se aplică în baza unor termene fixe prestabilite, ci în funcție de evaluarea riscului, ținând cont de: a) tipul probei; b) sursa contaminării; c) măsurile corective implementate; d) istoricul de conformare al operatorului.” 2.5. După punctul 17 se completează cu punctul 17¹ cu următorul cuprins: „17¹) Aplicarea măsurilor restrictive nu se face în mod automat și uniform, ci proporțional cu riscul identificat, fiind interzisă impunerea termenelor fixe de suspendare a activității în lipsa unui risc demonstrat pentru sănătatea publică.” 2.6. La punctul 41 subpunctul 5) litera h) se completează cu următorul text: „Măsurile aplicate în cazul depistării salmonelei nu vor include suspendarea automată a activității pentru perioade fixe. Reluarea activității unității este permisă în termen de maximum 24 de ore de la implementarea măsurilor corective, cu condiția: - efectuării operațiunilor de curățare și dezinfectie; - verificării de către medicul veterinar oficial;	... 8. 2) Criteriile generale ce vizează zoonoza sau agentul zoonotic respectiv includ: a) frecvența lor în rîndul populațiilor animale și umane și în sectoarele agroalimentar și al nutriției animalelor; b) gradul de gravitate al acestora pentru om; c) consecințele lor economice pentru sănătatea animală și sănătatea omului, precum și pentru întreprinderile din sectoarele agroalimentar și al nutriției animalelor; d) tendințele epidemiologice la animal și la om, precum și în sectoarele agroalimentar și al nutriției animalelor; e) avizele științifice ale instituțiilor specializate; f) progresele tehnologice privind posibilitatea aplicării diferitelor tipuri de control existente; g) dispozițiile și tendințele privind modul de creștere și metodele de producție; h) necesitatea evitării aplicării unor măsuri disproporționate în raport cu riscul real pentru sănătatea publică și siguranța alimentelor. ... 17. Programele naționale de control trebuie: ... 3) să specifice măsurile de control care urmează a fi luate în urma depistării unor zoonoze și agenți zoonotici, mai ales pentru protejarea sănătății omului, inclusiv punerea

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
g) controalele oficiale (inclusiv schemele de eşantionare) în alte stadii ale circuitului alimentar; h) măsurile luate de autoritățile sanitare veterinare competente în ceea ce privește animalele sau produsele la care au fost depistate zoonoze sau agenți zoonotici, în special pentru protejarea sănătății publice, inclusiv toate măsurile de prevenire care sînt luate, ca, de exemplu, vaccinarea; i) legislația națională în domeniu, inclusiv dispozițiile naționale privind activitățile prevăzute la lit. b) pct. 3 din prezenta Normă sanitară veterinară; j) ajutoarele financiare acordate proprietarilor de exploatații din sectoarele agroalimentar și nutriției animalelor în cadrul programului de control național;	- evaluării riscului care confirmă lipsa unui pericol pentru siguranța alimentelor.” 2.7. După punctul 42 se completează cu punctul 42¹ cu următorul cuprins: „Rezultatele analizelor se interpretează diferențiat, după cum urmează: a) probele de mediu (inclusiv așternut, praf, suprafețe); b) probele de produs (carcase și produse alimentare). Măsurile restrictive se aplică doar în cazul în care există un risc demonstrat pentru siguranța alimentelor.”	în aplicare a măsurilor specifice stipulate în anexa nr. 2 la prezenta Normă sanitară veterinară. Măsurile de control și testare ulterioară nu se aplică în baza unor termene fixe prestabilite, ci în funcție de evaluarea riscului, ținând cont de: a) tipul probei; b) sursa contaminării; c) măsurile corective implementate; d) istoricul de conformare al operatorului.; ... 17¹) Aplicarea măsurilor restrictive nu se face în mod automat și uniform, ci proporțional cu riscul identificat, fiind interzisă impunerea termenelor fixe de suspendare a activității în lipsa unui risc demonstrat pentru sănătatea publică. ... 41. Programul național de control trebuie: ... 5) să precizeze, în general: a) prezența zoonozei sau agentului zoonotic în cauză în țară, făcîndu-se, în mod specific, trimitere la rezultatele obținute în cadrul supravegherii prevăzute la capitolul II al Regulamentului privind monitorizarea zoonozelor și agenților zoonotici, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr. 264 din 12 aprilie 2011; b) zona geografică sau, dacă este necesar, unitățile epizootice în care trebuie pus în aplicare programul;

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
		c) structura și organizarea autorităților competente respective; d) laboratoarele autorizate unde sînt analizate eșantioanele prelevate în cadrul programului; e) metodele utilizate pentru depistarea zoonozelor sau agenților zoonotici; f) controalele oficiale (inclusiv schemele de eșantionare) la nivelul nutriției animalelor, șeptelului de păsări și/sau al efectivelor; g) controalele oficiale (inclusiv schemele de eșantionare) în alte stadii ale circuitului alimentar; h) măsurile luate de autoritățile sanitare veterinare competente în ceea ce privește animalele sau produsele la care au fost depistate zoonoze sau agenți zoonotici, în special pentru protejarea sănătății publice, inclusiv toate măsurile de prevenire care sînt luate, ca, de exemplu, vaccinarea. Măsurile aplicate în cazul depistării salmonelei nu vor include suspendarea automată a activității pentru perioade fixe. Reluarea activității unității este permisă în termen de maximum 24 de ore de la implementarea măsurilor corective, cu condiția: - efectuării operațiunilor de curățare și dezinfecție; - verificării de către medicul veterinar oficial; - evaluării riscului care confirmă lipsa unui pericol pentru siguranța alimentelor;

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
		i) legislația națională în domeniu, inclusiv dispozițiile naționale privind activitățile prevăzute la lit. b) pct. 3 din prezenta Normă sanitară veterinară; j) ajutoarele financiare acordate proprietarilor de exploatații din sectoarele agroalimentar și nutriției animalelor în cadrul programului de control național; ... 42¹ Rezultatele analizelor se interpretează diferențiat, după cum urmează: a) probele de mediu (inclusiv așternut, praf, suprafețe); b) probele de produs (carcase și produse alimentare). Măsurile restrictive se aplică doar în cazul în care există un risc demonstrat pentru siguranța alimentelor.
7. Regulamentul privind cerințele de colectare, epurare și deversare a apelor uzate aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.950/2013		
Consumatorii din sectoarele industriale specificate în anexa nr. 9, care deversează ape industriale uzate, obligatoriu efectuează preepurarea/epurarea apelor uzate la stațiile/instalațiile de epurare/preepurare locale/proprie, astfel încât la evacuarea acestora în sistemul public de canalizare să asigure respectarea valorilor CMA a poluanților din apele uzate în sistemul public de canalizare, determinate pentru fiecare tip de activitate în parte, în baza Metodologiei de calcul al CMA ale substanțelor poluante în	Punctul 10. se completează cu următorul text: „Obligația instalării unei stații proprii de preepurare/epurare se stabilește în funcție de volumul apelor uzate, încărcarea poluantă, riscul asupra sistemului public de canalizare, precum și fezabilitatea tehnică și economică a soluției propuse. În cazul imposibilității tehnice obiective de instalare a unei stații proprii de preepurare, pot fi utilizate soluții tehnice alternative care asigură respectarea valorilor CMA stabilite.”.	10. Consumatorii din sectoarele industriale specificate în anexa nr. 9, care deversează ape industriale uzate, obligatoriu efectuează preepurarea/epurarea apelor uzate la stațiile/instalațiile de epurare/preepurare locale/proprie, astfel încât la evacuarea acestora în sistemul public de canalizare să asigure respectarea valorilor CMA a poluanților din apele uzate în sistemul public de canalizare, determinate pentru fiecare tip de activitate în parte, în baza Metodologiei de calcul al CMA ale substanțelor poluante în

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
apele uzate evacuate în sistemul de canalizare al localității, prevăzută în anexa nr. 6, ce se includ în acordul de preluare a apelor uzate care se anexează la contractul de furnizare/prestare al serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare. Preepurarea/epurarea apelor uzate industriale se efectuează în funcție de domeniul de activitate, nivelul de încărcare al apei, volumul apelor uzate industriale deversate, indicatorii de calitate cu depășiri de CMA, iar din punct de vedere tehnic și economic pot fi folosite instalații precum separatoare de grăsimi, instalații de flotare, decantoare, separatoare de produse petroliere, alte instalații de preepurare sau, după caz, stații de epurare.		apele uzate evacuate în sistemul de canalizare al localității, prevăzută în anexa nr. 6, ce se includ în acordul de preluare a apelor uzate care se anexează la contractul de furnizare/prestare al serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare. Preepurarea/epurarea apelor uzate industriale se efectuează în funcție de domeniul de activitate, nivelul de încărcare al apei, volumul apelor uzate industriale deversate, indicatorii de calitate cu depășiri de CMA, iar din punct de vedere tehnic și economic pot fi folosite instalații precum separatoare de grăsimi, instalații de flotare, decantoare, separatoare de produse petroliere, alte instalații de preepurare sau, după caz, stații de epurare. Obligația instalării unei stații proprii de preepurare/epurare se stabilește în funcție de volumul apelor uzate, încărcarea poluantă, riscul asupra sistemului public de canalizare, precum și fezabilitatea tehnică și economică a soluției propuse. În cazul imposibilității tehnice obiective de instalare a unei stații proprii de preepurare, pot fi utilizate soluții tehnice alternative care asigură respectarea valorilor CMA stabilite.
8. Regulamentul sanitar privind protecția sănătății populației și angajaților împotriva riscurilor asociate funcționării stațiilor de alimentare cu produse petroliere, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.606/2015		
25. Se permite exploatarea sistemelor de canalizare menajeră a obiectivelor amplasate în extravilanul localităților, cu un volum	25. Se permite exploatarea sistemelor de canalizare menajeră ale obiectivelor amplasate în extravilanul localităților, cu un volum	25. Se permite exploatarea sistemelor de canalizare menajeră a obiectivelor amplasate în extravilanul localităților, cu un volum acumulat

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
acumulat de ape menajere de până la 1,0 m ³ /zi, utilizând haznalele impermeabile, coordonate în modul stabilit de către Serviciul de Supraveghere de Stat a Sănătății Publice.	acumulat de ape menajere de până la 1,0 m ³ /zi, prin utilizarea haznalelor impermeabile, cu respectarea cerințelor prevăzute de prezentul Regulament, verificate de Agenția Națională pentru Sănătate Publică în cadrul controlului de stat, potrivit Legii nr.131/2012 privind controlul de stat	de ape menajere de până la 1,0 m³/zi, utilizând haznalele impermeabile, coordonate în modul stabilit de către Serviciul de Supraveghere de Stat a Sănătății Publice. 25. Se permite exploatarea sistemelor de canalizare menajeră ale obiectivelor amplasate în extravilanul localităților, cu un volum acumulat de ape menajere de până la 1,0 m³/zi, prin utilizarea haznalelor impermeabile, cu respectarea cerințelor prevăzute de prezentul Regulament, verificate de Agenția Națională pentru Sănătate Publică în cadrul controlului de stat, potrivit Legii nr.131/2012 privind controlul de stat.
9. Hotărârea Guvernului nr.960/2016 cu privire la aprobarea Nomenclatorului obiectivelor publice cu pericol de incendiu, explozie-incendiu și al lucrărilor, serviciilor în domeniul apărării împotriva incendiilor pentru care este obligatorie obținerea avizului de apărare împotriva incendiilor și de stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate		
Hotărâre cu privire la aprobarea Nomenclatorului obiectivelor publice cu pericol de incendiu, explozie-incendiu și al lucrărilor, serviciilor în domeniul apărării împotriva incendiilor pentru care este obligatorie obținerea avizului de apărare împotriva incendiilor și de stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate nr. 960 din 08.08.2016	în titlul hotărârii cuvintele „pentru care este obligatorie obținerea avizului” se substituie cu cuvintele „supuse supravegherii sporite în privința modului de respectare a regulilor”,	Hotărâre cu privire la aprobarea Nomenclatorului obiectivelor publice cu pericol de incendiu, explozie-incendiu și al lucrărilor, serviciilor în domeniul apărării împotriva incendiilor pentru care este obligatorie obținerea avizului supuse supravegherii sporite în privința modului de respectare a regulilor de apărare împotriva incendiilor și de stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate nr. 960 din 08.08.2016
1. Se aprobă Nomenclatorul obiectivelor publice cu pericol de incendiu, explozie-	la punctul 1 cuvintele „pentru care este obligatorie obținerea avizului” se substituie cu	1. Se aprobă Nomenclatorul obiectivelor publice cu pericol de incendiu, explozie-

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
incendiu și al lucrărilor, serviciilor în domeniul apărării împotriva incendiilor pentru care este obligatorie obținerea avizului de apărare împotriva incendiilor și de stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate (se anexează).	cuvintele „supuse supravegherii sporite în privința modului de respectare a regulilor”	incendiu și al lucrărilor, serviciilor în domeniul apărării împotriva incendiilor pentru care este obligatorie obținerea avizului supuse supravegherii sporite în privința modului de respectare a regulilor de apărare împotriva incendiilor și de stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate (se anexează).
3. Avizul de apărare împotriva incendiilor și de stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate va fi valabil pe durata valabilității autorizației de funcționare.	punctul 3 va avea următorul cuprins: „ 3. Nomenclatorul se utilizează pentru a identifica obiectivele prioritare, care urmează a fi supuse controlului de stat, dacă se justifică în urma analizei riscurilor și a informațiilor declarate sau notificate, în situațiile prevăzute la art.111, alin.(5) lit. b) din Legea nr.267/1994 privind apărarea împotriva incendiilor și la art.16 alin.(1) lit. c), art.17 alin. (5) și (6) din Legea nr.231/2010 cu privire la comerțul interior. Nomenclatorul se utilizează, dacă este cazul, în procesul de planificare a controlului de stat, complementar la Hotărîrea de Guvern nr.781/2018 cu privire la aprobarea Metodologiei controlului de stat asupra activității de întreprinzător în baza analizei riscurilor, aferent domeniilor de competență ale Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică.”	3. Avizul de apărare împotriva incendiilor și de stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate va fi valabil pe durata valabilității autorizației de funcționare. 3. Nomenclatorul se utilizează pentru a identifica obiectivele prioritare, care urmează a fi supuse controlului de stat, dacă se justifică în urma analizei riscurilor și a informațiilor declarate sau notificate, în situațiile prevăzute la art.111, alin.(5) lit. b) din Legea nr.267/1994 privind apărarea împotriva incendiilor și la art.16 alin.(1) lit. c), art.17 alin. (5) și (6) din Legea nr.231/2010 cu privire la comerțul interior. Nomenclatorul se utilizează, dacă este cazul, în procesul de planificare a controlului de stat, complementar la Hotărîrea de Guvern nr.781/2018 cu privire la aprobarea Metodologiei controlului de stat asupra activității de întreprinzător în baza analizei riscurilor, aferent domeniilor de competență ale Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică.

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
Nomenclatorul obiectivelor publice cu pericol de incendiu, explozie-incendiu și al lucrărilor, serviciilor în domeniul apărării împotriva incendiilor pentru care este obligatorie obținerea avizului de apărare împotriva incendiilor și de stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate	în titlul Nomenclatorului cuvintele „pentru care este obligatorie obținerea avizului” se substituie cu cuvintele „supuse supravegherii sporite în privința modului de respectare a regulilor”	Nomenclatorul obiectivelor publice cu pericol de incendiu, explozie-incendiu și al lucrărilor, serviciilor în domeniul apărării împotriva incendiilor pentru care este obligatorie obținerea avizului—supuse supravegherii sporite în privința modului de respectare a regulilor de apărare împotriva incendiilor și de stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate.
10. Hotărârea Guvernului nr.552/2017 pentru aprobarea Cerințelor minime de securitate privind exploatarea sistemelor de distribuție a gazelor combustibile naturale		
664. Verificarea stării tehnice primară, periodică sau repetată și după reparație a coșurilor de fum și a canalelor de ventilație trebuie să fie efectuată de către specialiști instruiți și atestați în domeniul de către Organul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor ale întreprinderilor care au obținut aviz de prevenire și stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate, cu participarea administratorilor, proprietarilor sau persoanelor care gestionează imobilele (exercită nemijlocit posesia și/sau folosința acestora) sau a altor persoane cu funcții de răspundere. Rezultatele verificării se consemnează într-un act.	la punctul 664. cuvintele „care au obținut aviz de prevenire și stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate” se exclud,	664. Verificarea stării tehnice primară, periodică sau repetată și după reparație a coșurilor de fum și a canalelor de ventilație trebuie să fie efectuată de către specialiști instruiți și atestați în domeniul de către Organul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor ale întreprinderilor care au obținut aviz de prevenire și stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate, cu participarea administratorilor, proprietarilor sau persoanelor care gestionează imobilele (exercită nemijlocit posesia și/sau folosința acestora) sau a altor persoane cu funcții de răspundere. Rezultatele verificării se consemnează într-un act.
670. După efectuarea lucrărilor de curățare a canalelor de ventilație, coșurilor de fum și verificarea lor, se întocmește un proces-verbal în care se indică starea lor de funcționare și	la punctul 670. cuvintele „care au obținut aviz de prevenire și stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate” se exclud,	670. După efectuarea lucrărilor de curățare a canalelor de ventilație, coșurilor de fum și verificarea lor, se întocmește un proces-verbal în care se indică starea lor de funcționare și

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
care este semnat de specialiști atestați de către Organul central al supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor ale întreprinderilor care au obținut aviz de prevenire și stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate și proprietarul fondului locativ (beneficiar).		care este semnat de specialiști atestați de către Organul central al supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor ale întreprinderilor care au obținut aviz de prevenire și stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate, și proprietarul fondului locativ (beneficiar).
704. Verificarea tehnică și curățarea canalelor de ventilare trebuie efectuate în procesul reparației sobelor, cazanelor și altor instalații, precum și la defectarea tirajului. După finalizarea lucrărilor de curățare a canalelor de ventilație, a coșurilor de fum și efectuarea verificării acestora, se întocmește un act în care se indică starea lor de funcționare și care este semnat de specialiști atestați de către Organul central al supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor ale întreprinderilor care au obținut aviz de prevenire și stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate și de proprietar (beneficiar).	la punctul 704. cuvintele „care au obținut aviz de prevenire și stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate” se exclud,	704. Verificarea tehnică și curățarea canalelor de ventilare trebuie efectuate în procesul reparației sobelor, cazanelor și altor instalații, precum și la defectarea tirajului. După finalizarea lucrărilor de curățare a canalelor de ventilație, a coșurilor de fum și efectuarea verificării acestora, se întocmește un act în care se indică starea lor de funcționare și care este semnat de specialiști atestați de către Organul central al supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor ale întreprinderilor care au obținut aviz de prevenire și stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate și de proprietar (beneficiar).
711. Până la punerea în funcțiune a instalațiilor tehnice și/sau sistemelor tehnologice cu program sezonier, inclusiv a cazanelor de încălzire, administrația întreprinderii trebuie să asigure: 3) întocmirea, după efectuarea lucrărilor de curățare a canalelor de ventilație, coșurilor de fum și verificarea acestora, a unui act în care se indică starea lor de funcționare și care este	la punctul 711 subpunctul 3) cuvintele „care au obținut aviz de prevenire și stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate” se exclud.	711. Până la punerea în funcțiune a instalațiilor tehnice și/sau sistemelor tehnologice cu program sezonier, inclusiv a cazanelor de încălzire, administrația întreprinderii trebuie să asigure: 3) întocmirea, după efectuarea lucrărilor de curățare a canalelor de ventilație, coșurilor de fum și verificarea acestora, a unui act în care se indică starea lor de funcționare și care este

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
semnat de specialiști atestați de către Organul central al supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor ale întreprinderilor care au obținut aviz de prevenire și stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate și de proprietar (beneficiar);		semnat de specialiști atestați de către Organul central al supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor ale întreprinderilor care au obținut aviz de prevenire și stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate și de proprietar (beneficiar);
11. Regulamentul sanitar privind adaosul de vitamine și minerale, precum și de anumite substanțe de alt tip în produsele alimentare, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.899/2017		
28. Operatorii din businessul alimentar, pînă la plasarea primară pe piață a produselor alimentare la care s-au adăugat vitamine, minerale, precum și anumite substanțe de alt tip, notifică acest fapt Agenției Naționale pentru Sănătate Publică, prezentînd formularul de notificare completat, însoțit de modelul etichetei, concomitent și prin poșta electronică. 30. Agenția Națională pentru Sănătate Publică, în termen de 10 zile lucrătoare de la data recepționării dosarului, asigură evaluarea acestora și eliberează avizul sanitar privind notificarea sau respingerea notificării adaosului de vitamine și minerale, precum și de anumite substanțe de alt tip în produse alimentare.	Punctele 28 și 30 din Regulamentul sanitar privind adaosul de vitamine și minerale, precum și de anumite substanțe de alt tip în produsele alimentare, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.899/2017 vor avea următorul cuprins: „28. Operatorii din businessul alimentar notifică Agenția Națională pentru Sănătate Publică cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte de plasarea primară pe piață a produselor alimentare la care s-au adăugat vitamine, minerale, precum și anumite substanțe de alt tip, prin prezentarea formularului de notificare completat, însoțit de modelul etichetei, în format electronic sau pe suport de hârtie. 30. În termen de 10 zile lucrătoare de la data recepționării notificării, Agenția Națională pentru Sănătate Publică poate verifica informațiile și documentele prezentate potrivit pct. 28 și 29 sub aspectul corespunderii cu prevederile prezentului Regulament. În cazul constatării unor neconformități, Agenția Națională pentru Sănătate Publică poate solicita operatorului din businessul alimentar	28. Operatorii din businessul alimentar, pînă la plasarea primară pe piață a produselor alimentare la care s-au adăugat vitamine, minerale, precum și anumite substanțe de alt tip, notifică acest fapt Agenției Naționale pentru Sănătate Publică, prezentînd formularul de notificare completat, însoțit de modelul etichetei, concomitent și prin poșta electronică. 30. Agenția Națională pentru Sănătate Publică, în termen de 10 zile lucrătoare de la data recepționării dosarului, asigură evaluarea acestora și eliberează avizul sanitar privind notificarea sau respingerea notificării adaosului de vitamine și minerale, precum și de anumite substanțe de alt tip în produse alimentare. 28. Operatorii din businessul alimentar notifică Agenția Națională pentru Sănătate Publică cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte de plasarea primară pe piață a produselor alimentare la care s-au adăugat vitamine, minerale, precum și anumite substanțe de alt tip, prin prezentarea formularului de

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
	completarea, corectarea sau modificarea informațiilor ori documentelor prezentate, cu indicarea motivelor necorespunderii. Verificarea și solicitările Agenției nu constituie aprobare sau refuz al notificării. După expirarea termenului de 10 zile lucrătoare, produsul poate fi plasat pe piață fără emiterea unei aprobări sau a unei confirmări din partea Agenției Naționale pentru Sănătate Publică. Plasarea produsului pe piață se realizează pe responsabilitatea operatorului din businessul alimentar, cu respectarea cerințelor prezentului Regulament.”	notificare completat, însoțit de modelul etichetei, în format electronic sau pe suport de hârtie. 30. În termen de 10 zile lucrătoare de la data recepționării notificării, Agenția Națională pentru Sănătate Publică poate verifica informațiile și documentele prezentate potrivit pct. 28 și 29 sub aspectul corespunderii cu prevederile prezentului Regulament. În cazul constatării unor neconformități, Agenția Națională pentru Sănătate Publică poate solicita operatorului din businessul alimentar completarea, corectarea sau modificarea informațiilor ori documentelor prezentate, cu indicarea motivelor necorespunderii. Verificarea și solicitările Agenției nu constituie aprobare sau refuz al notificării. După expirarea termenului de 10 zile lucrătoare, produsul poate fi plasat pe piață fără emiterea unei aprobări sau a unei confirmări din partea Agenției Naționale pentru Sănătate Publică. Plasarea produsului pe piață se realizează pe responsabilitatea operatorului din businessul alimentar, cu respectarea cerințelor prezentului Regulament.
12. Regulamentul privind deșeurile de echipamente electrice și electronice aprobat prin hotărârea Guvernului nr.212/2018		
21. Amplasarea punctelor de colectare ale sistemelor individuale sau colective se aprobă de Agenția de Mediu și fac parte integrantă a planului operațional, elaborat în conformitate	punctul 21 va avea următorul cuprins: „ 21. Amplasarea punctelor de colectare ale sistemelor individuale sau colective se notifică Agenției de Mediu și se include în planul operațional elaborat în conformitate cu	21. Amplasarea punctelor de colectare ale sistemelor individuale sau colective se aprobă de Agenția de Mediu și fac parte integrantă a planului operațional, elaborat în conformitate cu

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
cu prevederile art.25 alin. (10) din Legea nr. 209 din 29 iulie 2016 privind deșeurile.	prevederile art.25 alin.(10) din Legea nr. 209/2016 privind deșeurile.”.	prevederile art.25 alin. (10) din Legea nr. 209 din 29 iulie 2016 privind deșeurile. 21. Amplasarea punctelor de colectare ale sistemelor individuale sau colective se notifică Agenției de Mediu și se include în planul operațional elaborat în conformitate cu prevederile art. 25 alin. (10) din Legea nr. 209/2016 privind deșeurile.
56. Producătorii care gestionează deșeurile în baza unui sistem individual și sistemele colective au dreptul să-și desfășoare activitatea numai dacă dețin un plan operațional elaborat în conformitate cu cerințele din anexa nr. 8 și aprobat de Agenția de Mediu. Sistemele individuale depun planul operațional la Agenția de Mediu împreună cu cererea de înregistrare în Lista producătorilor, în conformitate cu pct. 46.	La punctul 56 textul „și aprobat de Agenția de Mediu” se exclude.	56. Producătorii care gestionează deșeurile în baza unui sistem individual și sistemele colective au dreptul să-și desfășoare activitatea numai dacă dețin un plan operațional elaborat în conformitate cu cerințele din anexa nr. 8 și aprobat de Agenția de Mediu. Sistemele individuale depun planul operațional la Agenția de Mediu împreună cu cererea de înregistrare în Lista producătorilor, în conformitate cu pct. 46.
57. Agenția de Mediu ia o decizie cu privire la aprobarea planului operațional în termen de 30 de zile de la data depunerii cererii și a documentelor menționate la pct. 49, termen în care Agenția de Mediu poate solicita clarificări și informații necesare pentru a permite o evaluare substanțială a planului.	Punctul 57 va avea următorul cuprins: „ 57. În termen de 30 de zile de la primirea planului operațional, Agenția poate solicita clarificări sau informații suplimentare necesare verificării conformității acestuia cu cerințele prezentului Regulament.”.	57. Agenția de Mediu ia o decizie cu privire la aprobarea planului operațional în termen de 30 de zile de la data depunerii cererii și a documentelor menționate la pct. 49, termen în care Agenția de Mediu poate solicita clarificări și informații necesare pentru a permite o evaluare substanțială a planului. 57. În termen de 30 de zile de la primirea planului operațional, Agenția poate solicita clarificări sau informații suplimentare

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
		necesare verificării conformității acestuia cu cerințele prezentului Regulament.
68. Garanția financiară în cazul sistemelor individuale sau provizionul în cazul sistemelor colective face parte componentă a planului operațional constituit conform anexei nr. 8, prezentat anual spre aprobare Agenției de Mediu, conform prevederilor prevăzute la pct. 56 și 57.	La punctul 68 textul „spre aprobare” se exclude.	68. Garanția financiară în cazul sistemelor individuale sau provizionul în cazul sistemelor colective face parte componentă a planului operațional constituit conform anexei nr. 8, prezentat anual spre aprobare Agenției de Mediu, conform prevederilor prevăzute la pct. 56 și 57.
96. Producătorii care își onorează obligațiile individual și nu au primit aprobarea anuală în 2 ani consecutivi, începând cu anul imediat următor, trebuie să transfere responsabilitatea îndeplinirii obligațiilor către un sistem colectiv autorizat în termen de 30 de zile de la comunicarea măsurii de neacordare a aprobării anuale prin notificarea Agenției de Mediu în acest sens.	Punctul 96 va avea următorul cuprins: „ 96. În cazul în care, timp de doi ani consecutivi, producătorul care își îndeplinește obligațiile în mod individual nu demonstrează atingerea țintelor de colectare, valorificare și reciclare prevăzute de legislație sau nu îndeplinește condițiile care au stat la baza autorizării sistemului individual, Agenția de Mediu poate dispune transferarea responsabilităților către un sistem colectiv autorizat.”.	96. Producătorii care își onorează obligațiile individual și nu au primit aprobarea anuală în 2 ani consecutivi, începând cu anul imediat următor, trebuie să transfere responsabilitatea îndeplinirii obligațiilor către un sistem colectiv autorizat în termen de 30 de zile de la comunicarea măsurii de neacordare a aprobării anuale prin notificarea Agenției de Mediu în acest sens. 96. În cazul în care, timp de doi ani consecutivi, producătorul care își îndeplinește obligațiile în mod individual nu demonstrează atingerea țintelor de colectare, valorificare și reciclare prevăzute de legislație sau nu îndeplinește condițiile care au stat la baza autorizării sistemului individual, Agenția de Mediu poate dispune transferarea responsabilităților către un sistem colectiv autorizat.
96¹. În cazul în care raportul nu este aprobat de Agenția de Mediu 2 ani la rând, aceasta va	Punctul 96 ¹ se abrogă.	96¹. În cazul în care raportul nu este aprobat de Agenția de Mediu 2 ani la rând, aceasta va iniția

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
iniția procedura de retragere a autorizației de mediu pentru gestionarea deșeurilor în conformitate cu art. 11 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 160/2011 privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător.		procedura de retragere a autorizației de mediu pentru gestionarea deșeurilor în conformitate cu art. 11 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 160/2011 privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător
Anexa nr. 8 la Regulamentul privind deșeurile de echipamente electrice și electronice 2. Aprobarea planului operațional se realizează după cum urmează. 1) Cererea de aprobare a planului operațional se depune la Agenția de Mediu, împreună cu setul de documente pentru obținerea autorizației, prin scrisoare recomandată, sau se depune la Agenția de Mediu cu dovada primirii, de preferință în numele solicitantului, semnată și datată de solicitant sau, după caz, de o persoană fizică autorizată, și include următoarele anexe: a) copia acordului de asociere, împreună cu oricare amendamente la acest memorandum din ultimii cinci ani, după caz; b) proiectul planului operațional pentru care este solicitată autorizarea. 2) Planul operațional se aprobă pentru o perioadă de maximum cinci ani. 3) În cazul în care planul se aprobă pentru o perioadă mai scurtă, Agenția de Mediu trebuie să argumenteze decizia luată.	La Anexa nr. 8, punctul 2 va avea următorul cuprins: „2. Examinarea planului operațional se realizează în conformitate cu următoarea procedură 1) Planul operațional se depune la Agenție, împreună cu setul de documente pentru obținerea autorizației, prin scrisoare recomandată sau este depusă la Agenție, cu dovada primirii, de preferință în numele solicitantului, semnată și datată de solicitant sau, după caz, de o persoană fizică autorizată să reprezinte producătorul și include următoarele anexe: a) copia acordului de asociere împreună cu oricare amendamente la acest memorandum în ultimii cinci ani, după caz; b) proiectul planului operațional pentru care este solicitată autorizarea. 2) Planul operațional se elaborează pentru o perioadă de 5 ani și se actualizează ori de câte ori intervin modificări relevante privind activitățile, obligațiile sau datele care au stat la baza elaborării acestuia. 3) Agenția:	2. Examinarea planului operațional se realizează în conformitate cu următoarea procedură 1) Planul operațional se depune la Agenție, împreună cu setul de documente pentru obținerea autorizației, prin scrisoare recomandată sau este depusă la Agenție, cu dovada primirii, de preferință în numele solicitantului, semnată și datată de solicitant sau, după caz, de o persoană fizică autorizată să reprezinte producătorul și include următoarele anexe: a) copia acordului de asociere împreună cu oricare amendamente la acest memorandum în ultimii cinci ani, după caz; b) proiectul planului operațional pentru care este solicitată autorizarea. 2) Planul operațional se elaborează pentru o perioadă de 5 ani și se actualizează ori de câte ori intervin modificări relevante privind activitățile, obligațiile sau datele care au stat la baza elaborării acestuia. 3) Agenția: a) la solicitarea producătorului/reprezentantului producătorului restituie planul operațional, fără examinare;

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
4) Cererea de aprobare poate fi depusă repetat în conformitate cu procedura prevăzută la subpct. 1-3 pentru o perioadă maximă de cinci ani. 5) Agenția de Mediu poate: a) să abroge aprobarea planului operațional la cererea solicitantului; b) să abroge oficial sau să suspende aprobarea planului, în cazul în care a identificat o încălcare a cerințelor Regulamentului. Cu excepția cazului în care există un pericol iminent și imediat pentru sănătate sau pentru mediu, deținătorul planului operațional este informat cu privire la decizia luată și motivele care stau la baza acesteia, printr-o scrisoare recomandată, cu cel puțin 14 zile înainte de notificarea deciziei respective. În acest timp, deținătorul planului operațional se poate apăra sau își poate aduce în ordine starea lucrurilor. 6) La sfârșitul anului, sistemul individual sau colectiv transmite Agenției de Mediu planul operațional și cel financiar actualizate în cazul în care se modifică următoarele: 1) datele de identificare ale companiei; 2) adresa sau datele de contact; 3) obiectul planului operațional aprobat; 4) angajamentele din planul operațional aprobat; 5) membrii sistemului colectiv.	a) la solicitarea producătorului/reprezentantului producătorului restituie planul operațional, fără examinare; b) restituie, fără examinare, dacă a constatat încălcarea de către producător a cerințelor prezentului Regulament. 4) La data de 1 decembrie sistemul individual sau colectiv transmite Agenției de Mediu planul operațional și cel financiar actualizat în cazul în care se modifică următoarele: a) datele de identificare ale companiei; b) adresa sau datele de contact; c) obiectul planului operațional aprobat; d) angajamentele din planul operațional aprobat; e) membrii sistemului colectiv; 5) Producătorul trebuie să respecte cu strictețe angajamentele incluse în planul operațional. 6) Planul operațional este prezentat, anual, înainte de data de 1 octombrie a anului care precede anul la care se referă planul operațional. Planul operațional anual conține un rezumat al acțiunilor planificate și un grafic clar al acestora, rezultatele scontate și divizarea sarcinilor. 7) Până la data de 30 aprilie a fiecărui an, trebuie depus un raport privind implementarea planului operațional în cursul anului calendaristic precedent.”	b) restituie, fără examinare, dacă a constatat încălcarea de către producător a cerințelor prezentului Regulament. 4) La data de 1 decembrie sistemul individual sau colectiv transmite Agenției de Mediu planul operațional și cel financiar actualizat în cazul în care se modifică următoarele: a) datele de identificare ale companiei; b) adresa sau datele de contact; c) obiectul planului operațional aprobat; d) angajamentele din planul operațional aprobat; e) membrii sistemului colectiv; 5) Producătorul trebuie să respecte cu strictețe angajamentele incluse în planul operațional. 6) Planul operațional este prezentat, anual, înainte de data de 1 octombrie a anului care precede anul la care se referă planul operațional. Planul operațional anual conține un rezumat al acțiunilor planificate și un grafic clar al acestora, rezultatele scontate și divizarea sarcinilor. 7) Până la data de 30 aprilie a fiecărui an, trebuie depus un raport privind implementarea planului operațional în cursul anului calendaristic precedent.

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
7) Persoana fizică sau juridică trebuie să respecte cu strictețe angajamentele incluse în planul operațional aprobat.		
13. Regulamentul sanitar privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea medicală, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.696/2018		
11. Planurile proprii de gestionare a deșeurilor rezultate din activitatea medicală sînt coordonate cu subdiviziunile teritoriale ale Agenției Naționale de Sănătate Publică și ale autorităților administrative pentru protecția mediului, analizate anual și actualizate la necesitate (în cazul implementării tehnologiilor noi, evaluarea rezultatelor de monitorizare, evaluarea riscurilor în caz de calamități), dar nu mai rar de o dată la 5 ani.	Punctul 11 din Regulamentul sanitar privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea medicală, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.696/2018 va avea următorul cuprins: „ 11. Planurile proprii de gestionare a deșeurilor rezultate din activitatea medicală se elaborează de către producătorii de deșeuri medicale, cu respectarea cerințelor stabilite de prezentul Regulament. Planurile se analizează anual și se actualizează ori de câte ori este necesar, inclusiv în cazul implementării tehnologiilor noi, al evaluării rezultatelor monitorizării sau al evaluării riscurilor în caz de calamități, dar nu mai rar de o dată la 5 ani. Planurile se păstrează de către producătorii de deșeuri medicale și se prezintă, la solicitare, subdiviziunilor teritoriale ale Agenției Naționale pentru Sănătate Publică sau în cadrul exercitării atribuțiilor de supraveghere și control.”	11. Planurile proprii de gestionare a deșeurilor rezultate din activitatea medicală sînt coordonate cu subdiviziunile teritoriale ale Agenției Naționale de Sănătate Publică și ale autorităților administrative pentru protecția mediului, analizate anual și actualizate la necesitate (în cazul implementării tehnologiilor noi, evaluarea rezultatelor de monitorizare, evaluarea riscurilor în caz de calamități), dar nu mai rar de o dată la 5 ani. 11. Planurile proprii de gestionare a deșeurilor rezultate din activitatea medicală se elaborează de către producătorii de deșeuri medicale, cu respectarea cerințelor stabilite de prezentul Regulament. Planurile se analizează anual și se actualizează ori de câte ori este necesar, inclusiv în cazul implementării tehnologiilor noi, al evaluării rezultatelor monitorizării sau al evaluării riscurilor în caz de calamități, dar nu mai rar de o dată la 5 ani. Planurile se păstrează de către producătorii de deșeuri medicale și se prezintă, la solicitare, subdiviziunilor teritoriale ale Agenției Naționale pentru Sănătate Publică sau în

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
		cadrul exercitării atribuțiilor de supraveghere și control.
14. Regulamentul cu privire la promovarea etică a medicamentelor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.944/2018		
94. Agenția va evalua materialul publicitar în termen de 10 zile lucrătoare de la data primirii notificării și, în cazul depistării neconformităților cu normele prezentului Regulament, va transmite responsabilului pentru notificare o solicitare de modificare a materialului publicitar și de înlăturare a neconformităților, indicând motivele necorespunderii. În termen de 10 zile lucrătoare de la data primirii solicitării, responsabilul pentru notificare va depune la Agenție materialul publicitar modificat conform solicitării. 95. Dacă în decursul termenului prevăzut la punctul 94 responsabilul pentru notificare nu va recepționa de la Agenție solicitări de înlăturare a neconformităților, materialul publicitar va putea fi difuzat sau expus public în forma notificată.	Punctele 94 și 95 din Regulamentul cu privire la promovarea etică a medicamentelor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 944/2018 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2018, nr. nr.424-429, art. 1133) vor avea următorul cuprins: „94. În termen de 10 zile lucrătoare de la data primirii notificării, Agenția poate verifica informațiile, documentele și materialul publicitar notificat sub aspectul conformității cu prevederile prezentului Regulament. În cazul constatării unor neconformități, Agenția poate solicita responsabilului pentru notificare completarea, corectarea sau modificarea motivată a materialului publicitar, indicând motivele necorespunderii. Solicitarea Agenției nu constituie refuz al notificării, aprobare, avizare sau acceptare a materialului publicitar și nu suspendă curgerea termenului prevăzut la pct. 95. După expirarea termenului prevăzut la punctul 93, materialul publicitar notificat poate fi difuzat sau expus public, pe răspunderea responsabilului pentru notificare, fără emiterea unui act administrativ individual de acceptare din partea Agenției. Constatarea, ulterior difuzării sau expunerii publice, a neconformității materialului publicitar cu prevederile prezentului Regulament atrage	94. Agenția va evalua materialul publicitar în termen de 10 zile lucrătoare de la data primirii notificării și, în cazul depistării neconformităților cu normele prezentului Regulament, va transmite responsabilului pentru notificare o solicitare de modificare a materialului publicitar și de înlăturare a neconformităților, indicând motivele necorespunderii. În termen de 10 zile lucrătoare de la data primirii solicitării, responsabilul pentru notificare va depune la Agenție materialul publicitar modificat conform solicitării. 95. Dacă în decursul termenului prevăzut la punctul 94 responsabilul pentru notificare nu va recepționa de la Agenție solicitări de înlăturare a neconformităților, materialul publicitar va putea fi difuzat sau expus public în forma notificată. „94. În termen de 10 zile lucrătoare de la data primirii notificării, Agenția poate verifica informațiile, documentele și materialul publicitar notificat sub aspectul conformității cu prevederile prezentului Regulament. În cazul constatării unor neconformități, Agenția poate solicita responsabilului pentru notificare completarea, corectarea sau modificarea motivată a materialului publicitar, indicând motivele necorespunderii. Solicitarea Agenției

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
	aplicarea măsurilor prevăzute la punctul 104 din prezentul Regulament, după caz.”	nu constituie refuz al notificării, aprobare, avizare sau acceptare a materialului publicitar și nu suspendă curgerea termenului prevăzut la punctul 93. 95. După expirarea termenului prevăzut la pct. 93, materialul publicitar notificat poate fi difuzat sau expus public, pe răspunderea responsabilului pentru notificare, fără emiterea unui act administrativ individual de acceptare din partea Agenției. Constatarea, ulterior difuzării sau expunerii publice, a neconformității materialului publicitar cu prevederile prezentului Regulament atrage aplicarea măsurilor prevăzute la punctul 104 din prezentul Regulament, după caz.
15. Hotărârea Guvernului pentru aprobarea regulamentelor sanitare privind exploatarea și comercializarea apelor minerale naturale nr.57/2019		
Regulamentul privind exploatarea și comercializarea apelor minerale naturale: 2. Prezentul Regulament se aplică apelor extrase de pe teritoriul Republicii Moldova și/sau celor importate, apelor minerale îmbuteliate spre comercializare ca produs alimentar pentru consum uman, care sînt recunoscute de autoritatea competentă ca ape minerale naturale și care respectă prevederile anexei nr.1 la prezentul Regulament.	Regulamentul privind exploatarea și comercializarea apelor minerale naturale: 1) Punctul 2 va avea următorul cuprins: „2. Prezentul Regulament se aplică apelor extrase de pe teritoriul Republicii Moldova și/sau apelor importate, îmbuteliate spre comercializare ca produs alimentar pentru consum uman, care îndeplinesc cerințele stabilite de prezentul Regulament pentru comercializarea ca ape minerale naturale.”	Regulamentul privind exploatarea și comercializarea apelor minerale naturale: 2. Prezentul Regulament se aplică apelor extrase de pe teritoriul Republicii Moldova și/sau celor importate, apelor minerale îmbuteliate spre comercializare ca produs alimentar pentru consum uman, care sînt recunoscute de autoritatea competentă ca ape minerale naturale și care respectă prevederile anexei nr.1 la prezentul Regulament. 2. Prezentul Regulament se aplică apelor extrase de pe teritoriul Republicii Moldova și/sau apelor importate, îmbuteliate spre

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
		comercializare ca produs alimentar pentru consum uman, care îndeplinesc cerințele stabilite de prezentul Regulament pentru comercializarea ca ape minerale naturale.
5. Nicio apă, extrasă de pe teritoriul Republicii Moldova nu este recunoscută ca apă minerală naturală, cu excepția celei recunoscute ca atare prin avizele (certIFICATELE) autorităților competente și efectuarea controalelor regulate privind aplicarea prevederilor anexei nr.1 la prezentul Regulament. 6. Nicio apă minerală naturală de import nu poate fi comercializată pe teritoriul Republicii Moldova fără ca ea să fie recunoscută ca atare de către autoritățile responsabile ale țării de origine și confirmată de autoritățile competente ale Republicii Moldova. 7. Dacă după aprecierea apei ca fiind minerală naturală, conform prezentului Regulament, orice apă extrasă de pe teritoriul Republicii Moldova sau de import se va aprecia, în urma procedurilor legale, ca neconformă cel puțin unei condiții specificate la punctul 8 sau în anexa nr.1 la prezentul Regulament referitoare la exploatarea apei, o astfel de apă va fi lipsită de calificativul de minerală naturală până când vor fi respectate integral cerințele sanitare legale.	2) punctele 5-7 vor avea următorul cuprins: „5. Apa extrasă de pe teritoriul Republicii Moldova poate fi comercializată ca apă minerală naturală dacă îndeplinește cerințele prevăzute de prezentul Regulament, inclusiv cele privind originea, compoziția, stabilitatea, puritatea microbiologică, protecția sursei și efectuarea controalelor regulate ale calității apei. Operatorul economic deține documentele, informațiile și datele care confirmă îndeplinirea acestor cerințe și le prezintă Agenției Naționale pentru Sănătate Publică la solicitare sau în cadrul controlului de stat. 6. Apa minerală naturală de import poate fi comercializată pe teritoriul Republicii Moldova dacă este recunoscută ca apă minerală naturală de autoritatea competentă a țării de origine, iar operatorul economic deține documentele care confirmă această recunoaștere și conformitatea produsului cu cerințele prezentului Regulament. Documentele se prezintă Agenției Naționale pentru Sănătate Publică la solicitare sau în cadrul controlului de stat. 7. În cazul în care, în urma controlului de stat sau a analizelor efectuate potrivit legii, se constată că apa extrasă de pe teritoriul Republicii Moldova sau apa de import nu îndeplinește cel puțin una dintre cerințele	5. Nicio apă, extrasă de pe teritoriul Republicii Moldova nu este recunoscută ca apă minerală naturală, cu excepția celei recunoscute ca atare prin avizele (certIFICATELE) autorităților competente și efectuarea controalelor regulate privind aplicarea prevederilor anexei nr.1 la prezentul Regulament. 6. Nicio apă minerală naturală de import nu poate fi comercializată pe teritoriul Republicii Moldova fără ca ea să fie recunoscută ca atare de către autoritățile responsabile ale țării de origine și confirmată de autoritățile competente ale Republicii Moldova. 7. Dacă după aprecierea apei ca fiind minerală naturală, conform prezentului Regulament, orice apă extrasă de pe teritoriul Republicii Moldova sau de import se va aprecia, în urma procedurilor legale, ca neconformă cel puțin unei condiții specificate la punctul 8 sau în anexa nr.1 la prezentul Regulament referitoare la exploatarea apei, o astfel de apă va fi lipsită de calificativul de minerală naturală până când vor fi respectate integral cerințele sanitare legale. 5. Apa extrasă de pe teritoriul Republicii Moldova poate fi comercializată ca apă minerală naturală dacă îndeplinește cerințele prevăzute de prezentul Regulament, inclusiv

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
	prevăzute la p. 8 sau în anexa nr. 1 la prezentul Regulament, operatorul economic încetează comercializarea acesteia ca apă minerală naturală până la înlăturarea neconformităților și confirmarea conformității potrivit prezentului Regulament.”	cele privind originea, compoziția, stabilitatea, puritatea microbiologică, protecția sursei și efectuarea controalelor regulate ale calității apei. Operatorul economic deține documentele, informațiile și datele care confirmă îndeplinirea acestor cerințe și le prezintă Agenției Naționale pentru Sănătate Publică la solicitare sau în cadrul controlului de stat. 6. Apa minerală naturală de import poate fi comercializată pe teritoriul Republicii Moldova dacă este recunoscută ca apă minerală naturală de autoritatea competentă a țării de origine, iar operatorul economic deține documentele care confirmă această recunoaștere și conformitatea produsului cu cerințele prezentului Regulament. Documentele se prezintă Agenției Naționale pentru Sănătate Publică la solicitare sau în cadrul controlului de stat.” 7. În cazul în care, în urma controlului de stat sau a analizelor efectuate potrivit legii, se constată că apa extrasă de pe teritoriul Republicii Moldova sau apa de import nu îndeplinește cel puțin una dintre cerințele prevăzute la p. 8 sau în anexa nr. 1 la prezentul Regulament, operatorul economic încetează comercializarea acesteia ca apă minerală naturală până la înlăturarea neconformităților și confirmarea conformității potrivit prezentului Regulament.

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
8. Sursele de apă minerală naturală sînt exploatate, iar apele acestora – îmbuteliate numai în condițiile respectării următoarelor prevederi: 1) sursa de apă minerală naturală este autorizată sanitar în condițiile art.23 și articolul 40 din Legea nr.10/2009 privind supravegherea de stat a sănătății publice și articolul 4 din Legea 160/2011 privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător. Pentru obținerea avizului sanitar, solicitantul prezintă un dosar, care trebuie să conțină:	3) În punctul 8 textul „Pentru obținerea avizului sanitar, solicitantul prezintă un dosar, care trebuie să conțină:” se substituie cu textul „Operatorul economic deține următoarele documente, informații și date:”	8. Sursele de apă minerală naturală sînt exploatate, iar apele acestora – îmbuteliate numai în condițiile respectării următoarelor prevederi: 1) sursa de apă minerală naturală este autorizată sanitar în condițiile art.23 și articolul 40 din Legea nr.10/2009 privind supravegherea de stat a sănătății publice și articolul 4 din Legea 160/2011 privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător. Pentru obținerea avizului sanitar, solicitantul prezintă un dosar, care trebuie să conțină: Operatorul economic deține următoarele documente, informații și date:
Anexa nr.1 la Regulament privind exploatarea și comercializarea apelor minerale naturale: 6. Persoana ce solicită recunoașterea apei minerale naturale în conformitate cu prevederile prezentului Regulament depune o cerere la Agenția Națională pentru Sănătate Publică, în formă scrisă, cu prezentarea următoarelor documente, informații și date:	Anexa nr.1 la Regulament privind exploatarea și comercializarea apelor minerale naturale: Punctul 6 textul „Persoana ce solicită recunoașterea apei minerale naturale în conformitate cu prevederile prezentului Regulament depune o cerere la Agenția Națională pentru Sănătate Publică, în formă scrisă, cu prezentarea următoarelor documente, informații și date” se substituie cu textul „Operatorul economic care comercializează apă minerală naturală extrasă de pe teritoriul Republicii Moldova deține documentele, informațiile și datele care confirmă îndeplinirea cerințelor prevăzute de prezentul Regulament, inclusiv:”;	Anexa nr.1 la Regulament privind exploatarea și comercializarea apelor minerale naturale: 6. Persoana ce solicită recunoașterea apei minerale naturale în conformitate cu prevederile prezentului Regulament depune o cerere la Agenția Națională pentru Sănătate Publică, în formă scrisă, cu prezentarea următoarelor documente, informații și date: 6. Operatorul economic care comercializează apă minerală naturală extrasă de pe teritoriul Republicii Moldova deține documentele, informațiile și datele care confirmă îndeplinirea cerințelor prevăzute de prezentul Regulament, inclusiv:
7. Agenția Națională pentru Sănătate Publică trebuie să analizeze datele privind particularitățile apei, înaintate de solicitant, cu eliberarea avizului sanitar privind	Punctul 7 se abrogă.	7. Agenția Națională pentru Sănătate Publică trebuie să analizeze datele privind particularitățile apei, înaintate de solicitant, cu eliberarea avizului sanitar privind conformitatea sau neconformitatea

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
conformitatea sau neconformitatea apei minerale naturale cu prevederile prezentului Regulament, valabil pentru o perioadă de 3 ani pentru apele minerale naturale autohtone și pentru o perioadă de 1 an pentru apele minerale de import, conform prevederilor anexei nr.1 la Legea nr.160/2011 privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător.		apei minerale naturale cu prevederile prezentului Regulament, valabil pentru o perioadă de 3 ani pentru apele minerale naturale autohtone și pentru o perioadă de 1 an pentru apele minerale de import, conform prevederilor anexei nr.1 la Legea nr.160/2011 privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător.
Regulamentul sanitar privind stabilirea condițiilor de utilizare a aluminei activate pentru eliminarea fluorurilor din apele minerale naturale și din apele de izvor : 14. Producătorul stabilește un program de monitorizare, aprobat de Agenția Națională pentru Sănătate Publică, pentru a garanta funcționarea corectă a etapelor procesului, în special în ceea ce privește menținerea caracteristicilor esențiale ale apei și conținutul său de fluoruri.	Punctul 14 din Regulamentul sanitar privind stabilirea condițiilor de utilizare a aluminei activate pentru eliminarea fluorurilor din apele minerale naturale și din apele de izvor va avea următorul cuprins: „14. Producătorul stabilește și aplică un program de monitorizare pentru a garanta funcționarea corectă a etapelor procesului, în special în ceea ce privește menținerea caracteristicilor esențiale ale apei și conținutul său de fluoruri. Programul de monitorizare se păstrează de către producător și se prezintă Agenției Naționale pentru Sănătate Publică la solicitare sau în cadrul controlului de stat.”	Regulamentul sanitar privind stabilirea condițiilor de utilizare a aluminei activate pentru eliminarea fluorurilor din apele minerale naturale și din apele de izvor: 14. Producătorul stabilește un program de monitorizare, aprobat de Agenția Națională pentru Sănătate Publică, pentru a garanta funcționarea corectă a etapelor procesului, în special în ceea ce privește menținerea caracteristicilor esențiale ale apei și conținutul său de fluoruri. 14. Producătorul stabilește și aplică un program de monitorizare pentru a garanta funcționarea corectă a etapelor procesului, în special în ceea ce privește menținerea caracteristicilor esențiale ale apei și conținutul său de fluoruri. Programul de monitorizare se păstrează de către producător și se prezintă Agenției Naționale pentru Sănătate Publică la solicitare sau în cadrul controlului de stat.
16. Regulamentul privind ambalajele și deșeurile de ambalaje aprobat prin hotărârea Guvernului nr.561/2020		

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
25. Producătorii care își îndeplinesc responsabilitățile individual sau sistemele colective își desfășoară activitatea numai dacă dețin un plan operațional elaborat în conformitate cu cerințele anexei nr. 3 și aprobat de către Agenție. Sistemele individuale depun planul operațional la Agenție împreună cu cererea de înregistrare în Lista producătorilor, în conformitate cu pct. 49.	La punctul 25 textul „și aprobat de către Agenție” se exclude.	25. Producătorii care își îndeplinesc responsabilitățile individual sau sistemele colective își desfășoară activitatea numai dacă dețin un plan operațional elaborat în conformitate cu cerințele anexei nr. 3 și aprobat de către Agenție. Sistemele individuale depun planul operațional la Agenție împreună cu cererea de înregistrare în Lista producătorilor, în conformitate cu pct. 49.
26. Agenția ia o decizie cu privire la aprobarea planului operațional în termen de 10 zile, termen în care Agenția poate solicita clarificări și informații necesare pentru a permite o evaluare substanțială a planului.	Punctul 26 va avea următorul cuprins: „26. În termen de 10 zile de la primirea planului operațional, Agenția poate solicita clarificări sau informații suplimentare necesare verificării conformității acestuia cu cerințele prezentului Regulament.”.	26. Agenția ia o decizie cu privire la aprobarea planului operațional în termen de 10 zile, termen în care Agenția poate solicita clarificări și informații necesare pentru a permite o evaluare substanțială a planului. 26. În termen de 10 zile de la primirea planului operațional, Agenția poate solicita clarificări sau informații suplimentare necesare verificării conformității acestuia cu cerințele prezentului Regulament.
27. Sistemele colective prevăzute la pct. 14 subpct. 2) trebuie să obțină autorizația de desfășurare a activităților ce țin de implementarea responsabilității extinse a producătorului, în conformitate cu art. 25 alin. (4) și (6) din Legea nr. 209/2016 privind deșeurile, care include planul operațional aprobat de Agenție.	Punctul 27 va avea următorul cuprins: „27. Sistemele colective prevăzute la pct.14 subpct. 2) trebuie să obțină autorizația de desfășurare a activităților ce țin de implementarea responsabilității extinse a producătorului, în conformitate cu art. 25 din Legea nr. 209/2016 privind deșeurile.”.	27. Sistemele colective prevăzute la pct. 14 subpct. 2) trebuie să obțină autorizația de desfășurare a activităților ce țin de implementarea responsabilității extinse a producătorului, în conformitate cu art. 25 alin. (4) și (6) din Legea nr. 209/2016 privind deșeurile, care include planul operațional aprobat de Agenție. 27. Sistemele colective prevăzute la pct.14 subpct. 2) trebuie să obțină autorizația de desfășurare a activităților ce țin de

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
		implementarea responsabilității extinse a producătorului, în conformitate cu art. 25 din Legea nr. 209/2016 privind deșeurile.
50. Numărul de înregistrare se eliberează concomitent cu acceptarea setului de documente menționat la pct. 49 și aprobarea planului operațional în termen de 10 zile lucrătoare. Înregistrarea este valabilă 5 ani.	La punctul 50 textul „și aprobarea planului operațional” se exclude.	50. Numărul de înregistrare se eliberează concomitent cu acceptarea setului de documente menționat la pct. 49 și aprobarea planului operațional în termen de 10 zile lucrătoare. Înregistrarea este valabilă 5 ani.
61¹. Agenția de Mediu nu aprobă raportul în cazul în care sistemul colectiv: 1) nu a îndeplinit țintele de tratare a deșeurilor de ambalaje prevăzute în anexa nr. 2; 2) nu a investit în infrastructura de colectare a ambalajelor și nu a prezentat documentele financiare justificative; 3) nu a încheiat contracte cu autoritățile administrației publice locale sau, după caz, cu asociațiile de dezvoltare intercomunitară, conform art. 11 alin. (3) și (5), art. 12 alin. (17) și art. 12 ¹ din Legea nr. 209/2016 privind deșeurile, pentru dezvoltarea sistemului complementar de colectare a deșeurilor de ambalaje; 4) nu a afișat valoarea tarifelor de preluare a responsabilității de gestionare a deșeurilor de ambalaje pentru care a solicitat și a primit autorizație, precum și a costurilor operaționale de gestionare a deșeurilor de ambalaje, pe pagina web oficială a sistemului colectiv în termen de 15 zile de la emiterea autorizației;	Punctul 61 ¹ se abrogă.	61¹. Agenția de Mediu nu aprobă raportul în cazul în care sistemul colectiv: 1) nu a îndeplinit țintele de tratare a deșeurilor de ambalaje prevăzute în anexa nr. 2; 2) nu a investit în infrastructura de colectare a ambalajelor și nu a prezentat documentele financiare justificative; 3) nu a încheiat contracte cu autoritățile administrației publice locale sau, după caz, cu asociațiile de dezvoltare intercomunitară, conform art. 11 alin. (3) și (5), art. 12 alin. (17) și art. 12 ¹ din Legea nr. 209/2016 privind deșeurile, pentru dezvoltarea sistemului complementar de colectare a deșeurilor de ambalaje; 4) nu a afișat valoarea tarifelor de preluare a responsabilității de gestionare a deșeurilor de ambalaje pentru care a solicitat și a primit autorizație, precum și a costurilor operaționale de gestionare a deșeurilor de ambalaje, pe pagina web oficială a sistemului colectiv în termen de 15 zile de la emiterea autorizației; 5) nu a afișat lista cu producătorii afiliați sistemului colectiv pe pagina sa web oficială în

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
5) nu a afișat lista cu producătorii afiliați sistemului colectiv pe pagina sa web oficială în termen de 15 zile de la emiterea autorizației și nu a actualizat-o când a fost cazul.		termen de 15 zile de la emiterea autorizației și nu a actualizat-o când a fost cazul.
61². În cazul în care raportul nu este aprobat de Agenție pe parcursul a doi ani consecutivi, aceasta va iniția procedura de retragere a autorizației de mediu pentru gestionarea deșeurilor în conformitate cu art. 11 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 160/2011 privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător.	Punctul 61 ² , se abrogă.	61². În cazul în care raportul nu este aprobat de Agenție pe parcursul a doi ani consecutivi, aceasta va iniția procedura de retragere a autorizației de mediu pentru gestionarea deșeurilor în conformitate cu art. 11 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 160/2011 privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător.
61³. Producătorii care își onorează obligațiile individual și nu au primit aprobarea anuală în doi ani consecutivi au obligația, începând cu anul imediat următor, să transfere responsabilitatea îndeplinirii obligațiilor către un sistem colectiv autorizat, în termen de 30 de zile de la comunicarea măsurii de neacordare a aprobării anuale, prin notificarea Agenției în acest sens.	Punctul 61 ³ va avea următorul cuprins: „61 ³ . În cazul în care, timp de doi ani consecutivi, producătorul care își îndeplinește obligațiile în mod individual nu demonstrează atingerea Țintelor de colectare, valorificare și reciclare prevăzute de legislație sau nu îndeplinește condițiile care au stat la baza autorizării sistemului individual, Agenția de Mediu poate dispune transferarea responsabilităților către un sistem colectiv autorizat.”.	61³. Producătorii care își onorează obligațiile individual și nu au primit aprobarea anuală în doi ani consecutivi au obligația, începând cu anul imediat următor, să transfere responsabilitatea îndeplinirii obligațiilor către un sistem colectiv autorizat, în termen de 30 de zile de la comunicarea măsurii de neacordare a aprobării anuale, prin notificarea Agenției în acest sens. 61³. În cazul în care, timp de doi ani consecutivi, producătorul care își îndeplinește obligațiile în mod individual nu demonstrează atingerea Țintelor de colectare, valorificare și reciclare prevăzute de legislație sau nu îndeplinește condițiile care au stat la baza autorizării sistemului individual, Agenția de Mediu poate dispune transferarea responsabilităților către un sistem colectiv autorizat.

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
61⁴. Producătorii care își onorează obligațiile individual se radiază de drept din Lista producătorilor în situația în care acestora nu li s-a acordat aprobarea anuală și nu își transferă responsabilitățile îndeplinirii țințelor către un sistem colectiv autorizat. În cazul radierii din Lista producătorilor, este interzisă plasarea pe piață a produselor ambalate și a ambalajelor până la obținerea unui număr nou de înregistrare.	Punctul 61⁴ va avea următorul cuprins: „61⁴. Producătorii care își îndeplinesc obligațiile în mod individual se radiază din Lista producătorilor în cazul în care nu își transferă responsabilitățile către un sistem colectiv autorizat în conformitate cu pct. 61³.”	61⁴. Producătorii care își onorează obligațiile individual se radiază de drept din Lista producătorilor în situația în care acestora nu li s-a acordat aprobarea anuală și nu își transferă responsabilitățile îndeplinirii țințelor către un sistem colectiv autorizat. În cazul radierii din Lista producătorilor, este interzisă plasarea pe piață a produselor ambalate și a ambalajelor până la obținerea unui număr nou de înregistrare. 61⁴. Producătorii care își îndeplinesc obligațiile în mod individual se radiază din Lista producătorilor în cazul în care nu își transferă responsabilitățile către un sistem colectiv autorizat în conformitate cu pct. 61³.
Anexa nr. 3 la Regulamentul privind ambalajele și deșeurile de ambalaje 2. Aprobarea planului operațional se realizează în conformitate cu următoarea procedură: 1) Cererea de aprobare a planului operațional (în continuare – cerere) se depune la Agenție, împreună cu setul de documente pentru obținerea autorizației, prin scrisoare recomandată sau este depusă la Agenție, cu dovada primirii, de preferință în numele solicitantului, semnată și datată de solicitant sau, după caz, de o persoană fizică autorizată să reprezinte producătorul și include următoarele anexe:	La anexa nr. 3, punctul 2 va avea următorul cuprins: „2. Examinarea planului operațional se realizează în conformitate cu următoarea procedură 1) Planul operațional se depune la Agenție, împreună cu setul de documente pentru obținerea autorizației, prin scrisoare recomandată sau este depusă la Agenție, cu dovada primirii, de preferință în numele solicitantului, semnată și datată de solicitant sau, după caz, de o persoană fizică autorizată să reprezinte producătorul și include următoarele anexe:	2. Examinarea planului operațional se realizează în conformitate cu următoarea procedură 1) Planul operațional se depune la Agenție, împreună cu setul de documente pentru obținerea autorizației, prin scrisoare recomandată sau este depusă la Agenție, cu dovada primirii, de preferință în numele solicitantului, semnată și datată de solicitant sau, după caz, de o persoană fizică autorizată să reprezinte producătorul și include următoarele anexe: a) copia acordului de asociere împreună cu oricare amendamente la acest memorandum în ultimii cinci ani, după caz;

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
a) copia acordului de asociere împreună cu oricare amendamente la acest memorandum în ultimii cinci ani, după caz; b) proiectul planului operațional pentru care este solicitată autorizarea. 2) Planul operațional se aprobă pentru o perioadă maximă de cinci ani. 3) În cazul în care planul se aprobă pentru o perioadă mai scurtă, Agenția trebuie să argumenteze decizia luată. 4) Cererea poate fi depusă repetat, în conformitate cu procedura prevăzută la subpct. 1)-3) pentru o perioadă maximă de cinci ani. 5) Agenția: a) la solicitarea producătorului/reprezentantului producătorului restituie cererea, fără examinare; b) restituie, fără examinare, cererea dacă a constatat încălcarea de către producător a cerințelor prezentului Regulament. 6) La data de 1 decembrie sistemul individual sau colectiv transmite Agenției de Mediu planul operațional și cel financiar actualizat în cazul în care se modifică următoarele: 1) datele de identificare ale companiei; 2) adresa sau datele de contact; 3) obiectul planului operațional aprobat; 4) angajamentele din planul operațional aprobat; 5) membrii sistemului colectiv;	a) copia acordului de asociere împreună cu oricare amendamente la acest memorandum în ultimii cinci ani, după caz; b) proiectul planului operațional pentru care este solicitată autorizarea. 2) Planul operațional se elaborează pentru o perioadă de 5 ani și se actualizează ori de câte ori intervin modificări relevante privind activitățile, obligațiile sau datele care au stat la baza elaborării acestuia. 3) Agenția: a) la solicitarea producătorului/reprezentantului producătorului restituie planul operațional, fără examinare; b) restituie, fără examinare, dacă a constatat încălcarea de către producător a cerințelor prezentului Regulament. 4) La data de 1 decembrie sistemul individual sau colectiv transmite Agenției de Mediu planul operațional și cel financiar actualizat în cazul în care se modifică următoarele: a) datele de identificare ale companiei; b) adresa sau datele de contact; c) obiectul planului operațional aprobat; d) angajamentele din planul operațional aprobat; e) membrii sistemului colectiv; 5) Producătorul trebuie să respecte cu strictețe angajamentele incluse în planul operațional. 6) Planul operațional este prezentat, anual, înainte de data de 1 octombrie a anului care precede anul la care se referă planul operațional. Planul operațional anual conține un rezumat al	b) proiectul planului operațional pentru care este solicitată autorizarea. 2) Planul operațional se elaborează pentru o perioadă de 5 ani și se actualizează ori de câte ori intervin modificări relevante privind activitățile, obligațiile sau datele care au stat la baza elaborării acestuia. 3) Agenția: a) la solicitarea producătorului/reprezentantului producătorului restituie planul operațional, fără examinare; b) restituie, fără examinare, dacă a constatat încălcarea de către producător a cerințelor prezentului Regulament. 4) La data de 1 decembrie sistemul individual sau colectiv transmite Agenției de Mediu planul operațional și cel financiar actualizat în cazul în care se modifică următoarele: a) datele de identificare ale companiei; b) adresa sau datele de contact; c) obiectul planului operațional aprobat; d) angajamentele din planul operațional aprobat; e) membrii sistemului colectiv; 5) Producătorul trebuie să respecte cu strictețe angajamentele incluse în planul operațional. 6) Planul operațional este prezentat, anual, înainte de data de 1 octombrie a anului care precede anul la care se referă planul operațional. Planul operațional anual conține un rezumat al acțiunilor planificate și un grafic

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
7) Producătorul trebuie să respecte cu strictețe angajamentele incluse în planul operațional. 8) Planul operațional este prezentat, anual, înainte de data de 1 octombrie a anului care precede anul la care se referă planul operațional. Planul operațional anual conține un rezumat al acțiunilor planificate și un grafic clar al acestora, rezultatele scontate și divizarea sarcinilor. 9) Până la data de 1 aprilie a fiecărui an, trebuie depus un raport privind implementarea planului operațional în cursul anului calendaristic precedent.	acțiunilor planificate și un grafic clar al acestora, rezultatele scontate și divizarea sarcinilor. 7) Până la data de 30 aprilie a fiecărui an, trebuie depus un raport privind implementarea planului operațional în cursul anului calendaristic precedent.”	clar al acestora, rezultatele scontate și divizarea sarcinilor. 7) Până la data de 30 aprilie a fiecărui an, trebuie depus un raport privind implementarea planului operațional în cursul anului calendaristic precedent.
17. Regulamentul privind gestionarea bateriilor și acumulatorilor și deșeurilor de baterii și acumulatori aprobat prin hotărârea Guvernului nr.586/2020		
5. În sensul prezentului Regulament, suplimentar la noțiunile din Legea nr. 209/2016 privind deșeurile, se aplică noțiunile de mai jos, care au următoarele semnificații: 14) planul operațional – documentația elaborată de către producătorii de baterii și acumulatori, care prezintă ansamblul activităților desfășurate pe perioada de valabilitate a planului și modalitatea prin care vor îndeplini obligațiile ce le revin privind gestionarea bateriilor și acumulatorilor și a deșeurilor de baterii și acumulatori, care se prezintă Agenției de Mediu în scopul evaluării și aprobării acestuia;	La punctul 5 subpunctul 14) textul „și aprobării” se exlcude.	14) planul operațional – documentația elaborată de către producătorii de baterii și acumulatori, care prezintă ansamblul activităților desfășurate pe perioada de valabilitate a planului și modalitatea prin care vor îndeplini obligațiile ce le revin privind gestionarea bateriilor și acumulatorilor și a deșeurilor de baterii și acumulatori, care se prezintă Agenției de Mediu în scopul evaluării și aprobării acestuia;

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
21. Numărul de înregistrare se eliberează în termen de 10 zile lucrătoare, concomitent cu acceptarea setului de documente menționat la pct. 20 și cu aprobarea planului operațional. Înregistrarea este valabilă pentru o perioadă de 5 ani.	La punctul 21 textul „și cu aprobarea planului operațional” se exclude.	21. Numărul de înregistrare se eliberează în termen de 10 zile lucrătoare, concomitent cu acceptarea setului de documente menționat la pct. 20 și cu aprobarea planului operațional. Înregistrarea este valabilă pentru o perioadă de 5 ani.
45. Amplasarea punctelor de colectare ale sistemelor individuale sau colective se aprobă de Agenție și sunt parte integrantă a planului operațional, elaborat în conformitate cu prevederile art. 25 alin. (6) din Legea nr. 209/2016 privind deșeurile.	Punctul 45 va avea următorul cuprins: 45. Amplasarea punctelor de colectare ale sistemelor individuale sau colective se notifică Agenției de Mediu și se include în planul operațional elaborat în conformitate cu prevederile art. 25 alin. (10) din Legea nr. 209/2016 privind deșeurile.”.	45. Amplasarea punctelor de colectare ale sistemelor individuale sau colective se aprobă de Agenție și sunt parte integrantă a planului operațional, elaborat în conformitate cu prevederile art. 25 alin. (6) din Legea nr. 209/2016 privind deșeurile. 45. Amplasarea punctelor de colectare ale sistemelor individuale sau colective se notifică Agenției de Mediu și se include în planul operațional elaborat în conformitate cu prevederile art. 25 alin. (10) din Legea nr. 209/2016 privind deșeurile.
50. Producătorii individuali și sistemele colective au dreptul să își desfășoare activitatea numai dacă dețin un plan operațional elaborat în conformitate cu cerințele anexei nr. 6 și aprobat de Agenție. Sistemele individuale depun planul operațional la Agenție împreună cu cererea de înregistrare în Lista producătorilor, în conformitate cu pct. 17.	La punctul 50 textul „și aprobat de Agenție” se exclude.	50. Producătorii individuali și sistemele colective au dreptul să își desfășoare activitatea numai dacă dețin un plan operațional elaborat în conformitate cu cerințele anexei nr. 6 și aprobat de Agenție. Sistemele individuale depun planul operațional la Agenție împreună cu cererea de înregistrare în Lista producătorilor, în conformitate cu pct. 17.
51. Agenția ia o decizie cu privire la aprobarea planului operațional în termen de 10 zile,	Punctul 51 va avea următorul cuprins:	51. Agenția ia o decizie cu privire la aprobarea planului operațional în termen de 10 zile, termen

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
termen în care Agenția poate solicita clarificări și informații necesare pentru a permite o evaluare substanțială a planului operațional.	„51. În termen de 10 zile de la primirea planului operațional, Agenția poate solicita clarificări sau informații suplimentare necesare verificării conformității acestuia cu cerințele prezentului Regulament.”.	în care Agenția poate solicita clarificări și informații necesare pentru a permite o evaluare substanțială a planului operațional. 51. În termen de 10 zile de la primirea planului operațional, Agenția poate solicita clarificări sau informații suplimentare necesare verificării conformității acestuia cu cerințele prezentului Regulament.
54. Agenția nu va acorda aprobarea anuală în cazul în care sistemul colectiv: 1) nu a respectat obligațiile specificate la pct. 33; 2) nu a afișat valoarea tarifelor pe care le percepe de la producătorii în numele cărora au preluat responsabilitatea, precum și a costurilor operaționale de gestionare a DBA pentru care a primit autorizație pe pagina web oficială în termen de 15 zile de la emiterea autorizației; 3) nu a afișat lista cu producătorii afiliați sistemului colectiv pe pagina web proprie în termen de 15 zile de la emiterea autorizației și actualizarea ei când este cazul; 4) nu a realizat țintele de colectare și tratare a DBA; 5) nu a investit în infrastructura de colectare a deșeurilor de baterii și nu a prezentat documentele financiare justificative (facturi fiscale); 6) nu are încheiat contract cu autoritățile administrației publice locale sau, după caz, cu	Punctul 54 se abrogă.	54. Agenția nu va acorda aprobarea anuală în cazul în care sistemul colectiv: 1) nu a respectat obligațiile specificate la pct. 33; 2) nu a afișat valoarea tarifelor pe care le percepe de la producătorii în numele cărora au preluat responsabilitatea, precum și a costurilor operaționale de gestionare a DBA pentru care a primit autorizație pe pagina web oficială în termen de 15 zile de la emiterea autorizației; 3) nu a afișat lista cu producătorii afiliați sistemului colectiv pe pagina web proprie în termen de 15 zile de la emiterea autorizației și actualizarea ei când este cazul; 4) nu a realizat țintele de colectare și tratare a DBA; 5) nu a investit în infrastructura de colectare a deșeurilor de baterii și nu a prezentat documentele financiare justificative (facturi fiscale); 6) nu are încheiat contract cu autoritățile administrației publice locale sau, după caz, cu asociațiile de dezvoltare intercomunitară, conform art. 11 alin. (3) și (5), art. 12 alin. (17) și art. 12¹ din Legea nr. 209/2016 privind deșeurile,

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
asociațiile de dezvoltare intercomunitară, conform art. 11 alin. (3) și (5), art. 12 alin. (17) și art. 12 ¹ din Legea nr. 209/2016 privind deșeurile, pentru dezvoltarea sistemului complementar de colectare a deșeurilor de baterii portabile.		pentru dezvoltarea sistemului complementar de colectare a deșeurilor de baterii portabile.
58. Măsura de neacordare a aprobării anuale după remedierea situației constatate la pct. 54 pentru sistemele colective sau individuale nu împiedică derularea activității în anul următor.	Punctul 58 se abrogă.	58. Măsura de neacordare a aprobării anuale după remedierea situației constatate la pct. 54 pentru sistemele colective sau individuale nu împiedică derularea activității în anul următor.
59. În cazul neacordării aprobării anuale în doi ani succesivi, Agenția va iniția procedura de retragere a autorizației de mediu pentru gestionarea deșeurilor în conformitate cu art. 11 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 160/2011 privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător.	Punctul 59 se abrogă.	59. În cazul neacordării aprobării anuale în doi ani succesivi, Agenția va iniția procedura de retragere a autorizației de mediu pentru gestionarea deșeurilor în conformitate cu art. 11 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 160/2011 privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător.
60. Producătorii care își onorează obligațiile individual și nu au primit aprobarea anuală în doi ani consecutivi, începând cu anul imediat următor, să transfere responsabilitatea îndeplinirii obligațiilor către un sistem colectiv autorizat în termen de 30 de zile de la comunicarea măsurii de neacordare a aprobării anuale prin notificarea Agenției în acest sens.	Punctul 60 va avea următorul cuprins: „60. În cazul în care, timp de doi ani consecutivi, producătorul care își îndeplinește obligațiile în mod individual nu demonstrează atingerea țintelor de colectare, valorificare și reciclare prevăzute de legislație sau nu îndeplinește condițiile care au stat la baza autorizării sistemului individual, Agenția de Mediu poate dispune transferarea responsabilităților către un sistem colectiv autorizat.”.	60. Producătorii care își onorează obligațiile individual și nu au primit aprobarea anuală în doi ani consecutivi, începând cu anul imediat următor, să transfere responsabilitatea îndeplinirii obligațiilor către un sistem colectiv autorizat în termen de 30 de zile de la comunicarea măsurii de neacordare a aprobării anuale prin notificarea Agenției în acest sens. 60. În cazul în care, timp de doi ani consecutivi, producătorul care își îndeplinește obligațiile în mod individual nu demonstrează atingerea țintelor de colectare, valorificare și reciclare

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
		prevăzute de legislație sau nu îndeplinește condițiile care au stat la baza autorizării sistemului individual, Agenția de Mediu poate dispune transferarea responsabilităților către un sistem colectiv autorizat.
61. Producătorii care își onorează obligațiile individual se radiază de drept din Lista producătorilor în situația în care acestora nu li s-a acordat aprobarea anuală și nu își transferă responsabilitățile îndeplinirii țințelor către un sistem colectiv autorizat. În cazul radierii din Lista producătorilor, este interzisă plasarea pe piață a BA până la obținerea unui nou număr de înregistrare.	Puncul 61 va avea următorul cuprins: „61. Producătorii care își îndeplinesc obligațiile în mod individual se radiază din Lista producătorilor în cazul în care nu își transferă responsabilitățile către un sistem colectiv autorizat în conformitate cu pct. 60.”.	61. Producătorii care își îndeplinesc obligațiile în mod individual se radiază din Lista producătorilor în cazul în care nu își transferă responsabilitățile către un sistem colectiv autorizat în conformitate cu pct. 60.
Anexa nr. 6 la Regulamentul privind gestionarea bateriilor și acumulatorilor și deșeurilor de baterii și acumulatori <i>6) aprobarea planului operațional</i> Planul operațional se aprobă în conformitate cu următoarea procedură: a) cererea de aprobare a planului operațional (în continuare – <i>cerere</i>) se depune la Agenție, prin scrisoare recomandată, de preferință în numele solicitantului, semnată și datată de solicitant sau, după caz, de către o persoană fizică autorizată să reprezinte societatea și include următoarele anexe:	La anexa nr. 6, subpunctul 6) va avea următorul cuprins: „6). Examinarea planului operațional se realizează în conformitate cu următoarea procedură a) Planul operațional se depune la Agenție, împreună cu setul de documente pentru obținerea autorizației, prin scrisoare recomandată sau este depusă la Agenție, cu dovada primirii, de preferință în numele solicitantului, semnată și datată de solicitant sau, după caz, de o persoană fizică autorizată să reprezinte producătorul și include următoarele anexe:	6). Examinarea planului operațional se realizează în conformitate cu următoarea procedură a) Planul operațional se depune la Agenție, împreună cu setul de documente pentru obținerea autorizației, prin scrisoare recomandată sau este depusă la Agenție, cu dovada primirii, de preferință în numele solicitantului, semnată și datată de solicitant sau, după caz, de o persoană fizică autorizată să reprezinte producătorul și include următoarele anexe: - copia acordului de asociere împreună cu oricare amendamente la acest memorandum în ultimii cinci ani, după caz;

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
- copia acordului de asociere împreună cu oricare amendamente la acest memorandum în ultimii cinci ani, după caz; - proiectul planului operațional pentru care este solicitată autorizarea; b) Agenția verifică cererea: - în cazul în care cererea este incompletă, în termen de 10 zile de la depunerea cererii Agenția informează solicitantul prin scrisoare recomandată, cu privire la informațiile și detaliile care lipsesc; - în cazul în care cererea este completă, în termen de 10 zile de la depunerea cererii Agenția informează solicitantul despre aceasta prin scrisoare recomandată; c) planul operațional se aprobă pentru o perioadă maximă de cinci ani; d) în cazul în care planul se aprobă pentru o perioadă mai scurtă, Agenția trebuie să argumenteze decizia luată; e) cererea poate fi depusă repetat, în conformitate cu procedura prevăzută la lit. a)-d) de mai sus pentru o perioadă maximă de cinci ani; f) Agenția: - la solicitarea producătorului/reprezentantului producătorului restituie cererea de aprobare a planului operațional, fără examinare; - restituie, fără examinare, cererea de aprobare a planului operațional în cazul în care a constatat încălcarea de către producător a cerințelor prezentului Regulament;	- copia acordului de asociere împreună cu oricare amendamente la acest memorandum în ultimii cinci ani, după caz; - proiectul planului operațional pentru care este solicitată autorizarea. b) Planul operațional se elaborează pentru o perioadă de 5 ani și se actualizează ori de câte ori intervin modificări relevante privind activitățile, obligațiile sau datele care au stat la baza elaborării acestuia. c) Agenția: - la solicitarea producătorului/reprezentantului producătorului restituie planul operațional, fără examinare; - restituie, fără examinare, dacă a constatat încălcarea de către producător a cerințelor prezentului Regulament. d) La data de 1 decembrie sistemul individual sau colectiv transmite Agenției de Mediu planul operațional și cel financiar actualizat în cazul în care se modifică următoarele: - datele de identificare ale companiei; - adresa sau datele de contact; - obiectul planului operațional aprobat; - angajamentele din planul operațional aprobat; - membrii sistemului colectiv; e) Producătorul trebuie să respecte cu strictețe angajamentele incluse în planul operațional. f) Planul operațional este prezentat, anual, înainte de data de 1 octombrie a anului care precede anul la care se referă planul operațional. Planul operațional anual conține un rezumat al	- proiectul planului operațional pentru care este solicitată autorizarea. b) Planul operațional se elaborează pentru o perioadă de 5 ani și se actualizează ori de câte ori intervin modificări relevante privind activitățile, obligațiile sau datele care au stat la baza elaborării acestuia. c) Agenția: - la solicitarea producătorului/reprezentantului producătorului restituie planul operațional, fără examinare; - restituie, fără examinare, dacă a constatat încălcarea de către producător a cerințelor prezentului Regulament. d) La data de 1 decembrie sistemul individual sau colectiv transmite Agenției de Mediu planul operațional și cel financiar actualizat în cazul în care se modifică următoarele: - datele de identificare ale companiei; - adresa sau datele de contact; - obiectul planului operațional aprobat; - angajamentele din planul operațional aprobat; - membrii sistemului colectiv; e) Producătorul trebuie să respecte cu strictețe angajamentele incluse în planul operațional. f) Planul operațional este prezentat, anual, înainte de data de 1 octombrie a anului care precede anul la care se referă planul operațional. Planul operațional anual conține un rezumat al acțiunilor planificate și un grafic

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
g) deținătorul planului operațional este obligat să informeze imediat Agenția, prin scrisoare recomandată, privind modificarea următoarelor informații din dosarul său: - datele de identificare ale companiei; - adresa sau datele de contact; - obiectul planului operațional aprobat; - angajamentele din planul operațional aprobat; h) persoana fizică sau juridică trebuie să respecte cu strictețe angajamentele incluse în planul operațional aprobat; i) planul operațional este prezentat, anual, înainte de data de 1 octombrie a anului care precede anul la care se referă planul operațional. Planul operațional anual conține un rezumat al acțiunilor planificate și un grafic clar al acestora, rezultatele scontate și divizarea sarcinilor; j) până la data de 1 aprilie a fiecărui an, trebuie depus un raport privind implementarea planului operațional în cursul anului precedent.	acțiunilor planificate și un grafic clar al acestora, rezultatele scontate și divizarea sarcinilor. g) Până la data de 30 aprilie a fiecărui an, trebuie depus un raport privind implementarea planului operațional în cursul anului calendaristic precedent.”	clar al acestora, rezultatele scontate și divizarea sarcinilor. g) Până la data de 30 aprilie a fiecărui an, trebuie depus un raport privind implementarea planului operațional în cursul anului calendaristic precedent.
18. Regulamentul privind controlul emisiilor de compuși organici volatili rezultați din depozitarea și din distribuția benzinei de la terminale la stațiile de alimentare cu produse petroliere aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.587/2020		
	Regulamentul privind controlul emisiilor de compuși organici volatili rezultați din depozitarea și din distribuția benzinei de la terminale la stațiile de alimentare cu produse petroliere se completează cu punctul 16¹ cu următorul cuprins:	16¹. Operațiunile de deschidere și verificare a cisternelor efectuate de autoritățile vamale în condițiile legislației vamale nu constituie încălcare a cerințelor prevăzute la pct. 16, cu condiția aplicării măsurilor rezonabile pentru limitarea emisiilor de compuși organici volatili.

Conținutul normei în vigoare				Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare				
				„16 ¹ . Operațiunile de deschidere și verificare a cisternelor efectuate de autoritățile vamale în condițiile legislației vamale nu constituie încălcare a cerințelor prevăzute la pct. 16, cu condiția aplicării măsurilor rezonabile pentru limitarea emisiilor de compuși organici volatili.”.					
19. Hotărârea Guvernului nr.966/2020 cu privire la serviciile prestate de către Agenția Servicii Publice									
4.2. Servicii de înmatriculare a vehiculelor				În tabelul din Anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 966/2020 cu privire la serviciile prestate de către Agenția Servicii Publice subpunctele 1) și 2) din poziția 4.2.3 și poziția 4.2.13 se exclud.	4.2.		Depozitarea plăcilor		
4.2.3.	Depozitarea plăcilor de înmatriculare:				3.	de înmatriculare:			
	1) cu număr de înmatriculare cu fond de culoare albă, predate la eliberarea plăcilor de înmatriculare destinate transportului public de călători	La momentul adresării	Gratuit		abrogat				
	2) cu număr de înmatriculare cu fond de culoare galben, până la 3 luni	La momentul adresării	Gratuit		abrogat				
	3) în alte cazuri, la cererea solicitantului, până la 30 de zile calendaristice	La momentul	100			3) în alte cazuri, la cererea solicitantului, până la 30 de zile calendaristice	La momentul adresării	100	

Conținutul normei în vigoare						Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
			adresări				
	4.2	Eliberarea plăcilor de înmatriculare pentru vehiculul destinat transportului public de călători:	Până la 3 zile lucrătoare				---
		1) un set din două plăci		550			
		2) o placă		350			
20. Regulamentul privind gestionarea anvelopelor uzate aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.610/2022							
10) <i>plan operațional</i> – documentație elaborată de către producătorii de anvelope noi care prezintă ansamblul activităților desfășurate pe perioada de valabilitate a planului și modalitatea prin care vor îndeplini obligațiile ce le revin privind gestionarea anvelopelor uzate și care se prezintă Agenției de Mediu în scopul evaluării și al aprobării acestuia;						La punctul 5 subpunctul 10) textul „și al aprobării” se exclude.	10) <i>plan operațional</i> – documentație elaborată de către producătorii de anvelope noi care prezintă ansamblul activităților desfășurate pe perioada de valabilitate a planului și modalitatea prin care vor îndeplini obligațiile ce le revin privind gestionarea anvelopelor uzate și care se prezintă Agenției de Mediu în scopul evaluării și al aprobării acestuia;
8. Agenția de Mediu stabilește dacă a fost atinsă ținta minimă de colectare a anvelopelor uzate, precum și țintele de reutilizare, refolosire ca atare, reșapare, valorificare energetică și/sau reciclare a anvelopelor uzate prin realizarea următoarelor acțiuni: 4) aprobarea rapoartelor anuale ale sistemelor individuale sau colective privind îndeplinirea planului operațional.						La punctul 8 subpunctul 4), cuvântul „aprobarea” se substituie cu cuvântul „examinarea”.	4) aprobarea examinarea rapoartelor anuale ale sistemelor individuale sau colective privind îndeplinirea planului operațional.

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
27. Producătorii de anvelope noi care își onorează responsabilitatea extinsă în mod individual sau prin intermediul sistemelor colective își desfășoară activitatea în baza unui plan operațional, elaborat în conformitate cu cerințele prevăzute în anexa nr. 3, aprobat de Agenția de Mediu. Sistemele individuale depun planul operațional la Agenția de Mediu împreună cu cererea de înregistrare în Lista producătorilor, în conformitate cu pct. 44.	La punctul 27 textul „aprobat de Agenția de Mediu” se exclude.	27. Producătorii de anvelope noi care își onorează responsabilitatea extinsă în mod individual sau prin intermediul sistemelor colective își desfășoară activitatea în baza unui plan operațional, elaborat în conformitate cu cerințele prevăzute în anexa nr. 3 aprobat de Agenția de Mediu. Sistemele individuale depun planul operațional la Agenția de Mediu împreună cu cererea de înregistrare în Lista producătorilor, în conformitate cu pct. 44.
28. Agenția de Mediu ia o decizie cu privire la aprobarea planului operațional în termen de 10 zile lucrătoare, termenul poate fi extins în cazul solicitării unor clarificări și informații necesare pentru a permite o evaluare substanțială a planului operațional.	Punctul 28 va avea următorul cuprins: „28. În termen de 10 zile de la primirea planului operațional, Agenția poate solicita clarificări sau informații suplimentare necesare verificării conformității acestuia cu cerințele prezentului Regulament.”.	28. În termen de 10 zile de la primirea planului operațional, Agenția poate solicita clarificări sau informații suplimentare necesare verificării conformității acestuia cu cerințele prezentului Regulament.
30. Producătorii de anvelope noi care își onorează obligațiile individual raportează anual Agenției de Mediu îndeplinirea planului operațional, elaborat în conformitate cu anexa nr. 3, privind cantitatea de deșeuri colectate, reșapate, reutilizate și refolosite ca atare, reciclate sau valorificate energetic, după care primesc o aprobare anuală.	La punctul 30 textul „ , după care primesc o aprobare anuală” se exclude	30. Producătorii de anvelope noi care își onorează obligațiile individual raportează anual Agenției de Mediu îndeplinirea planului operațional, elaborat în conformitate cu anexa nr. 3, privind cantitatea de deșeuri colectate, reșapate, reutilizate și refolosite ca atare, reciclate sau valorificate energetic, după care primesc o aprobare anuală se

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
31. Agenția de Mediu aprobă anual planul operațional în cazul în care sistemul colectiv: 1) afișează valoarea tarifelor de preluare a responsabilității de gestionare a anvelopelor uzate pentru care a solicitat și a primit autorizație pe pagina web oficială a entității în termen de 15 zile lucrătoare de la emiterea autorizației; 2) afișează lista cu producătorii afiliați sistemului colectiv pe pagina web oficială a entității; 3) implementează planul operațional elaborat în conformitate cu cerințele din anexa nr. 3 și realizează țintele anuale de colectare, reșapare, reutilizare și refolosire ca atare, valorificare energetică și/sau reciclare; 4) respectă obligațiile specificate la pct. 18.	Punctul 31 se abrogă.	31. Agenția de Mediu aprobă anual planul operațional în cazul în care sistemul colectiv: 1) afișează valoarea tarifelor de preluare a responsabilității de gestionare a anvelopelor uzate pentru care a solicitat și a primit autorizație pe pagina web oficială a entității în termen de 15 zile lucrătoare de la emiterea autorizației; 2) afișează lista cu producătorii afiliați sistemului colectiv pe pagina web oficială a entității; 3) implementează planul operațional elaborat în conformitate cu cerințele din anexa nr. 3 și realizează țintele anuale de colectare, reșapare, reutilizare și refolosire ca atare, valorificare energetică și/sau reciclare; 4) respectă obligațiile specificate la pct. 18.
35. Refuzul aprobării anuale a planului operațional de către Agenția de Mediu nu împiedică desfășurarea activității în anul următor pentru producătorii de anvelope noi care își onorează responsabilitatea extinsă în mod individual sau prin intermediul sistemelor colective.	Punctul 35 se abrogă.	35. Refuzul aprobării anuale a planului operațional de către Agenția de Mediu nu împiedică desfășurarea activității în anul următor pentru producătorii de anvelope noi care își onorează responsabilitatea extinsă în mod individual sau prin intermediul sistemelor colective.
36. După remedierea situației constatate la pct. 32, producătorii de anvelope noi care își onorează responsabilitatea extinsă în mod individual sau prin intermediul sistemelor colective primesc aprobarea anuală de la Agenția de Mediu.	Punctul 36 se abrogă.	36. După remedierea situației constatate la pct. 32, producătorii de anvelope noi care își onorează responsabilitatea extinsă în mod individual sau prin intermediul sistemelor colective primesc aprobarea anuală de la Agenția de Mediu.

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
37. În cazul în care se refuză aprobarea anuală în doi ani succesivi producătorilor de anvelope noi care își onorează responsabilitatea extinsă în mod individual sau prin intermediul sistemelor colective, Agenția de Mediu retrage autorizația de mediu pentru gestionarea deșeurilor în conformitate cu art. 11 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 160/2011 privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător.	Punctul 37 se abrogă.	37. În cazul în care se refuză aprobarea anuală în doi ani succesivi producătorilor de anvelope noi care își onorează responsabilitatea extinsă în mod individual sau prin intermediul sistemelor colective, Agenția de Mediu retrage autorizația de mediu pentru gestionarea deșeurilor în conformitate cu art. 11 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 160/2011 privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător.
38. Producătorii de anvelope noi care își onorează obligațiile individual și nu au primit aprobarea anuală într-un an sunt obligați, începând cu anul imediat următor, să transfere responsabilitatea îndeplinirii obligațiilor către un sistem colectiv autorizat, în termen de 30 de zile lucrătoare de la comunicarea măsurii de refuz a aprobării anuale, prin notificarea Agenției de Mediu în acest sens.	Punctul 38 se abrogă.	38. Producătorii de anvelope noi care își onorează obligațiile individual și nu au primit aprobarea anuală într-un an sunt obligați, începând cu anul imediat următor, să transfere responsabilitatea îndeplinirii obligațiilor către un sistem colectiv autorizat, în termen de 30 de zile lucrătoare de la comunicarea măsurii de refuz a aprobării anuale, prin notificarea Agenției de Mediu în acest sens.
54 ¹ . Agenția de Mediu nu aprobă raportul în cazul în care sistemul colectiv: 1) nu a îndeplinit țintele de colectare a anvelopelor uzate; 2) nu a investit în infrastructura de colectare a anvelopelor uzate și nu a prezentat documentele financiare justificative; 3) nu a afișat valoarea tarifelor pe care le percep de la producătorii în numele cărora au preluat responsabilitatea, precum și a costurilor operaționale de gestionare a anvelopelor uzate pentru care a primit	Punctul 54 ¹ se abrogă.	54¹. Agenția de Mediu nu aprobă raportul în cazul în care sistemul colectiv: 1) nu a îndeplinit țintele de colectare a anvelopelor uzate; 2) nu a investit în infrastructura de colectare a anvelopelor uzate și nu a prezentat documentele financiare justificative; 3) nu a afișat valoarea tarifelor pe care le percep de la producătorii în numele cărora au preluat responsabilitatea, precum și a costurilor operaționale de gestionare a anvelopelor uzate pentru care a primit autorizație pe pagina sa web

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
autorizație pe pagina sa web oficială în termen de 15 zile de la emiterea autorizației; 4) nu a afișat lista cu producătorii afiliați sistemului colectiv pe pagina sa web oficială în termen de 15 zile de la emiterea autorizației și nu a actualizat-o când a fost cazul.		oficială în termen de 15 zile de la emiterea autorizației; 4) nu a afișat lista cu producătorii afiliați sistemului colectiv pe pagina sa web oficială în termen de 15 zile de la emiterea autorizației și nu a actualizat-o când a fost cazul.
54². În cazul în care raportul nu este aprobat de Agenția de Mediu doi ani la rând, aceasta va iniția procedura de retragere a autorizației de mediu pentru gestionarea deșeurilor în conformitate cu art. 11 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 160/2011 privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător.	Punctul 54² se abrogă.	54². În cazul în care raportul nu este aprobat de Agenția de Mediu doi ani la rând, aceasta va iniția procedura de retragere a autorizației de mediu pentru gestionarea deșeurilor în conformitate cu art. 11 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 160/2011 privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător.
54³. Producătorii care își onorează obligațiile individual și nu au primit aprobarea anuală în doi ani consecutivi sunt obligați, începând cu anul imediat următor, să transfere responsabilitatea îndeplinirii obligațiilor către un sistem colectiv autorizat în termen de 30 de zile de la comunicarea măsurii de neacordare a aprobării anuale prin notificarea Agenției de Mediu în acest sens.	Punctul 54³ va avea următorul cuprins: „54³. În cazul în care, timp de doi ani consecutivi, producătorul care își îndeplinește obligațiile în mod individual nu demonstrează atingerea Țintelor de colectare, valorificare și reciclare prevăzute de legislație sau nu îndeplinește condițiile care au stat la baza autorizării sistemului individual, Agenția de Mediu poate dispune transferarea responsabilităților către un sistem colectiv autorizat.”	54³. Producătorii care își onorează obligațiile individual și nu au primit aprobarea anuală în doi ani consecutivi sunt obligați, începând cu anul imediat următor, să transfere responsabilitatea îndeplinirii obligațiilor către un sistem colectiv autorizat în termen de 30 de zile de la comunicarea măsurii de neacordare a aprobării anuale prin notificarea Agenției de Mediu în acest sens. 54³. În cazul în care, timp de doi ani consecutivi, producătorul care își îndeplinește obligațiile în mod individual nu demonstrează atingerea Țintelor de colectare, valorificare și reciclare prevăzute de legislație sau nu îndeplinește condițiile care au stat la baza autorizării sistemului individual, Agenția de Mediu poate dispune transferarea

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
		responsabilităților către un sistem colectiv autorizat.
54⁴. Producătorii care își onorează obligațiile individual se radiază de drept din Lista producătorilor în situația în care acestora nu li s-a acordat aprobarea anuală și nu își transferă responsabilitățile îndeplinirii țințelor către un sistem colectiv autorizat. În cazul radierii din Lista producătorilor, este interzisă plasarea pe piață a anvelopelor până la obținerea unui număr nou de înregistrare.	Punctul 54⁴ va avea următorul cuprins: „54⁴. În cazul în care, timp de doi ani consecutivi, producătorul care își îndeplinește obligațiile în mod individual nu demonstrează atingerea țințelor de colectare, valorificare și reciclare prevăzute de legislație sau nu îndeplinește condițiile care au stat la baza autorizării sistemului individual, Agenția de Mediu poate dispune transferarea responsabilităților către un sistem colectiv autorizat.”.	54⁴. Producătorii care își onorează obligațiile individual se radiază de drept din Lista producătorilor în situația în care acestora nu li s-a acordat aprobarea anuală și nu își transferă responsabilitățile îndeplinirii țințelor către un sistem colectiv autorizat. În cazul radierii din Lista producătorilor, este interzisă plasarea pe piață a anvelopelor până la obținerea unui număr nou de înregistrare 54⁴. În cazul în care, timp de doi ani consecutivi, producătorul care își îndeplinește obligațiile în mod individual nu demonstrează atingerea țințelor de colectare, valorificare și reciclare prevăzute de legislație sau nu îndeplinește condițiile care au stat la baza autorizării sistemului individual, Agenția de Mediu poate dispune transferarea responsabilităților către un sistem colectiv autorizat.
Anexa nr. 3 la Regulamentul privind gestionarea anvelopelor uzate Aprobarea planului operațional Planul operațional se aprobă în conformitate cu următoarea procedură: 1) cererea de aprobare a planului operațional (în continuare – cerere) se depune	La anexa nr. 3, secțiunea Aprobarea planului operațional va avea următorul cuprins: „Examinarea planului operațional se realizează în conformitate cu următoarea procedură a) Planul operațional se depune la Agenție, împreună cu setul de documente pentru obținerea autorizației, prin scrisoare recomandată sau este depusă la Agenție, cu dovada primirii, de preferință în numele	„Examinarea planului operațional se realizează în conformitate cu următoarea procedură a) Planul operațional se depune la Agenție, împreună cu setul de documente pentru obținerea autorizației, prin scrisoare recomandată sau este depusă la Agenție, cu dovada primirii, de preferință în numele solicitantului, semnată și datată de solicitant

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
la Agenția de Mediu, prin scrisoare recomandată, de preferință în numele solicitantului, semnată și datată de solicitant sau, după caz, de către o persoană fizică autorizată să reprezinte societatea și include următoarele anexe: a) copia acordului de asociere împreună cu oricare amendamente la acest acord în ultimii cinci ani, după caz; b) proiectul planului operațional pentru care este solicitată autorizarea; c) Agenția de Mediu verifică cererea; d) în cazul în care cererea este incompletă, în termen de 10 zile de la depunerea acesteia Agenția de Mediu informează solicitantul prin scrisoare recomandată, cu privire la informațiile și la detaliile care lipsesc; e) în cazul în care cererea este completă, în termen de 10 zile de la depunerea ei Agenția de Mediu informează solicitantul despre aceasta prin scrisoare recomandată; 2) planul operațional se aprobă pentru o perioadă de maximum cinci ani; 3) în cazul în care planul se aprobă pentru o perioadă mai scurtă, Agenția de Mediu trebuie să argumenteze decizia luată; 4) cererea poate fi depusă repetat, în conformitate cu procedura prevăzută la lit. a)-d) pentru o perioadă de maximum cinci ani; 5) Agenția de Mediu: a) la solicitarea producătorului/reprezentantului	solicitantului, semnată și datată de solicitant sau, după caz, de o persoană fizică autorizată să reprezinte producătorul și include următoarele anexe: - copia acordului de asociere împreună cu oricare amendamente la acest memorandum în ultimii cinci ani, după caz; - proiectul planului operațional pentru care este solicitată autorizarea. b) Planul operațional se elaborează pentru o perioadă de 5 ani și se actualizează ori de câte ori intervin modificări relevante privind activitățile, obligațiile sau datele care au stat la baza elaborării acestuia. c) Agenția: - la solicitarea producătorului/reprezentantului producătorului restituie planul operațional, fără examinare; - restituie, fără examinare, dacă a constatat încălcarea de către producător a cerințelor prezentului Regulament. d) La data de 1 decembrie sistemul individual sau colectiv transmite Agenției de Mediu planul operațional și cel financiar actualizat în cazul în care se modifică următoarele: - datele de identificare ale companiei; - adresa sau datele de contact; - obiectul planului operațional aprobat; - angajamentele din planul operațional aprobat; - membrii sistemului colectiv; e) Producătorul trebuie să respecte cu strictețe angajamentele incluse în planul operațional.	sau, după caz, de o persoană fizică autorizată să reprezinte producătorul și include următoarele anexe: - copia acordului de asociere împreună cu oricare amendamente la acest memorandum în ultimii cinci ani, după caz; - proiectul planului operațional pentru care este solicitată autorizarea. b) Planul operațional se elaborează pentru o perioadă de 5 ani și se actualizează ori de câte ori intervin modificări relevante privind activitățile, obligațiile sau datele care au stat la baza elaborării acestuia. c) Agenția: - la solicitarea producătorului/reprezentantului producătorului restituie planul operațional, fără examinare; - restituie, fără examinare, dacă a constatat încălcarea de către producător a cerințelor prezentului Regulament. d) La data de 1 decembrie sistemul individual sau colectiv transmite Agenției de Mediu planul operațional și cel financiar actualizat în cazul în care se modifică următoarele: - datele de identificare ale companiei; - adresa sau datele de contact; - obiectul planului operațional aprobat; - angajamentele din planul operațional aprobat; - membrii sistemului colectiv; e) Producătorul trebuie să respecte cu strictețe angajamentele incluse în planul operațional.

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
producătorului restituie cererea de aprobare a planului operațional, fără examinare; b) restituie, fără examinare, cererea de aprobare a planului operațional în cazul în care a constatat încălcarea de către producător a cerințelor prezentului Regulament; 6) deținătorul planului operațional este obligat să informeze imediat Agenția de Mediu, prin scrisoare recomandată, privind modificarea următoarelor informații din dosarul său: a) datele de identificare ale companiei; b) adresa sau datele de contact; c) obiectul planului operațional aprobat; d) angajamentele din planul operațional aprobat; 7) persoana fizică sau juridică trebuie să respecte cu strictețe angajamentele incluse în planul operațional aprobat; 8) planul operațional este prezentat, anual, înainte de data de 1 octombrie a anului care precede anul la care se referă planul operațional. Planul operațional anual conține un rezumat al acțiunilor planificate și un grafic clar al acestora, rezultatele scontate și divizarea sarcinilor; 9) până la data de 1 aprilie a fiecărui an, trebuie depus un raport privind implementarea planului operațional în cursul anului precedent	f) Planul operațional este prezentat, anual, înainte de data de 1 octombrie a anului care precede anul la care se referă planul operațional. Planul operațional anual conține un rezumat al acțiunilor planificate și un grafic clar al acestora, rezultatele scontate și divizarea sarcinilor. g) Până la data de 30 aprilie a fiecărui an, trebuie depus un raport privind implementarea planului operațional în cursul anului calendaristic precedent.”.	f) Planul operațional este prezentat, anual, înainte de data de 1 octombrie a anului care precede anul la care se referă planul operațional. Planul operațional anual conține un rezumat al acțiunilor planificate și un grafic clar al acestora, rezultatele scontate și divizarea sarcinilor. g) Până la data de 30 aprilie a fiecărui an, trebuie depus un raport privind implementarea planului operațional în cursul anului calendaristic precedent.”.
21. Regulamentul privind gestionarea uleiurilor uzate aprobat prin hotărârea Guvernului nr.731/2022		

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
13. Agenția de Mediu ia o decizie cu privire la aprobarea planului operațional în termen de 10 zile lucrătoare de la data depunerii cererii de înregistrare conform cerințelor de la pct. 12, termen în care poate solicita clarificări și informații necesare pentru a permite o evaluare substanțială a planului operațional.	Punctul 13 va avea următorul va avea următorul cuprins: „13. În termen de 10 zile de la primirea planului operațional, Agenția poate solicita clarificări sau informații suplimentare necesare verificării conformității acestuia cu cerințele prezentului Regulament.”.	13. Agenția de Mediu ia o decizie cu privire la aprobarea planului operațional în termen de 10 zile lucrătoare de la data depunerii cererii de înregistrare conform cerințelor de la pct. 12, termen în care poate solicita clarificări și informații necesare pentru a permite o evaluare substanțială a planului operațional. 13. În termen de 10 zile de la primirea planului operațional, Agenția poate solicita clarificări sau informații suplimentare necesare verificării conformității acestuia cu cerințele prezentului Regulament.
52¹. Agenția de Mediu nu aprobă raportul în cazul în care sistemul colectiv: 1) nu a îndeplinit obiectivele de colectare a uleiului uzat; 2) nu a investit în infrastructura de colectare a uleiurilor uzate și nu a prezentat documentele financiare justificative; 3) nu a afișat valoarea tarifelor pe care le percep de la producătorii în numele cărora au preluat responsabilitatea, precum și a costurilor operaționale de gestionare a uleiurilor uzate pentru care a primit autorizație, pe pagina sa web oficială în termen de 15 zile de la emiterea autorizației; 4) nu a afișat lista cu producătorii afiliați sistemului colectiv pe pagina sa web oficială în termen de 15 zile de la emiterea autorizației și nu a actualizat-o când a fost cazul.	Punctul 52¹ se abrogă.	52¹. Agenția de Mediu nu aprobă raportul în cazul în care sistemul colectiv: 1) nu a îndeplinit obiectivele de colectare a uleiului uzat; 2) nu a investit în infrastructura de colectare a uleiurilor uzate și nu a prezentat documentele financiare justificative; 3) nu a afișat valoarea tarifelor pe care le percep de la producătorii în numele cărora au preluat responsabilitatea, precum și a costurilor operaționale de gestionare a uleiurilor uzate pentru care a primit autorizație, pe pagina sa web oficială în termen de 15 zile de la emiterea autorizației; 4) nu a afișat lista cu producătorii afiliați sistemului colectiv pe pagina sa web oficială în termen de 15 zile de la emiterea autorizației și nu a actualizat-o când a fost cazul.

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
53¹. În cazul în care raportul nu este aprobat de Agenția de Mediu pe parcursul a doi ani consecutivi, aceasta va iniția procedura de retragere a autorizației de mediu pentru gestionarea deșeurilor în conformitate cu art. 11 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 160/2011 privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător.	Punctul 53 ¹ se abrogă.	53¹. În cazul în care raportul nu este aprobat de Agenția de Mediu pe parcursul a doi ani consecutivi, aceasta va iniția procedura de retragere a autorizației de mediu pentru gestionarea deșeurilor în conformitate cu art. 11 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 160/2011 privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător.
53². Producătorii care își onorează obligațiile individual și nu au primit aprobarea anuală în doi ani consecutivi, începând cu anul imediat următor, trebuie să transfere responsabilitatea îndeplinirii obligațiilor către un sistem colectiv autorizat în termen de 30 de zile de la comunicarea măsurii de neacordare a aprobării anuale prin notificarea Agenției de Mediu în acest sens.	Punctul 53 ² va avea următorul cuprins: „53 ² . În cazul în care, timp de doi ani consecutivi, producătorul care își îndeplinește obligațiile în mod individual nu demonstrează atingerea Țintelor de colectare, valorificare și reciclare prevăzute de legislație sau nu îndeplinește condițiile care au stat la baza autorizării sistemului individual, Agenția de Mediu poate dispune transferarea responsabilităților către un sistem colectiv autorizat.”.	53². Producătorii care își onorează obligațiile individual și nu au primit aprobarea anuală în doi ani consecutivi, începând cu anul imediat următor, trebuie să transfere responsabilitatea îndeplinirii obligațiilor către un sistem colectiv autorizat în termen de 30 de zile de la comunicarea măsurii de neacordare a aprobării anuale prin notificarea Agenției de Mediu în acest sens. 53². În cazul în care, timp de doi ani consecutivi, producătorul care își îndeplinește obligațiile în mod individual nu demonstrează atingerea Țintelor de colectare, valorificare și reciclare prevăzute de legislație sau nu îndeplinește condițiile care au stat la baza autorizării sistemului individual, Agenția de Mediu poate dispune transferarea responsabilităților către un sistem colectiv autorizat.
53³. Producătorii care își onorează obligațiile individual se radiază de drept din Lista producătorilor în situația în care acestora nu li	Punctul 53 ³ va avea următorul cuprins: „53 ³ . Producătorii care își îndeplinesc obligațiile în mod individual se radiază din Lista	53³. Producătorii care își onorează obligațiile individual se radiază de drept din Lista producătorilor în situația în care acestora nu li s-a

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
s-a acordat aprobarea anuală și nu își transferă responsabilitățile îndeplinirii țințelor către un sistem colectiv autorizat. În cazul radierii din Lista producătorilor, este interzisă plasarea pe piață a uleiurilor până la obținerea unui nou număr de înregistrare.	producătorilor în cazul în care nu își transferă responsabilitățile către un sistem colectiv autorizat în conformitate cu pct. 54².”.	acordat aprobarea anuală și nu își transferă responsabilitățile îndeplinirii țințelor către un sistem colectiv autorizat. În cazul radierii din Lista producătorilor, este interzisă plasarea pe piață a uleiurilor până la obținerea unui nou număr de înregistrare. 53³. Producătorii care își îndeplinesc obligațiile în mod individual se radiază din Lista producătorilor în cazul în care nu își transferă responsabilitățile către un sistem colectiv autorizat în conformitate cu pct. 54².
Anexa nr. 5 la Regulamentul privind gestionarea uleiurilor uzate Secțiunea a 6-a. Aprobarea planului operațional Planul operațional se aprobă în conformitate cu următoarea procedură: a) cererea de aprobare a planului operațional (în continuare – cerere) se depune la Agenția de Mediu, prin scrisoare recomandată, de preferință în numele solicitantului, semnată și datată de solicitant sau, după caz, de către o persoană fizică autorizată să reprezinte societatea, și include următoarele anexe: - copia acordului de asociere la un sistem colectiv (în cazul sistemelor colective); - actul constitutiv al persoanei juridice (extrasul din Registrul de stat al unităților de drept – pentru organizațiile necomerciale); - statutul sistemului colectiv;	La anexa nr. 5, secțiunea 6 va avea următorul cuprins: „Examinarea planului operațional se realizează în conformitate cu următoarea procedură a) Planul operațional se depune la Agenție, împreună cu setul de documente pentru obținerea autorizației, prin scrisoare recomandată sau este depusă la Agenție, cu dovada primirii, de preferință în numele solicitantului, semnată și datată de solicitant sau, după caz, de o persoană fizică autorizată să reprezinte producătorul și include următoarele anexe: - copia acordului de asociere împreună cu oricare amendamente la acest memorandum în ultimii cinci ani, după caz; - proiectul planului operațional pentru care este solicitată autorizarea. b) Planul operațional se elaborează pentru o perioadă de 5 ani și se actualizează ori de câte	Examinarea planului operațional se realizează în conformitate cu următoarea procedură a) Planul operațional se depune la Agenție, împreună cu setul de documente pentru obținerea autorizației, prin scrisoare recomandată sau este depusă la Agenție, cu dovada primirii, de preferință în numele solicitantului, semnată și datată de solicitant sau, după caz, de o persoană fizică autorizată să reprezinte producătorul și include următoarele anexe: - copia acordului de asociere împreună cu oricare amendamente la acest memorandum în ultimii cinci ani, după caz; - proiectul planului operațional pentru care este solicitată autorizarea. b) Planul operațional se elaborează pentru o perioadă de 5 ani și se actualizează ori de câte ori intervin modificări relevante privind

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
- lista fondatorilor sistemului colectiv; - proiectul planului operațional; b) în cazul în care cererea este incompletă, Agenția de Mediu, în termen de 10 zile de la data depunerii cererii, informează solicitantul, prin scrisoare recomandată, cu privire la informațiile și detaliile care lipsesc; c) planul operațional se aprobă pentru o perioadă maximă de 5 ani; d) în cazul în care planul se aprobă pentru o perioadă mai scurtă, Agenția de Mediu trebuie să argumenteze decizia luată; e) cererea poate fi depusă repetat, în conformitate cu procedura prevăzută la lit. a)- d) pentru o perioadă maximă de 5 ani; f) Agenția de Mediu: - restituie, fără examinare, cererea de aprobare a planului operațional în cazul solicitării producătorului/reprezentantului producătorului; - restituie, fără examinare, cererea de aprobare a planului operațional în cazul în care a constatat încălcarea de către producător a cerințelor Regulamentului privind gestionarea uleiurilor uzate; g) deținătorul planului operațional este obligat să informeze imediat Agenția de Mediu, prin scrisoare recomandată, privind modificarea următoarelor informații din dosarul său: - datele de identificare ale companiei; - adresa sau datele de contact; - obiectul planului operațional aprobat;	ori intervin modificări relevante privind activitățile, obligațiile sau datele care au stat la baza elaborării acestuia. c) Agenția: - la solicitarea producătorului/reprezentantului producătorului restituie planul operațional, fără examinare; - restituie, fără examinare, dacă a constatat încălcarea de către producător a cerințelor prezentului Regulament. d) La data de 1 decembrie sistemul individual sau colectiv transmite Agenției de Mediu planul operațional și cel financiar actualizat în cazul în care se modifică următoarele: - datele de identificare ale companiei; - adresa sau datele de contact; - obiectul planului operațional aprobat; - angajamentele din planul operațional aprobat; - membrii sistemului colectiv; e) Producătorul trebuie să respecte cu strictețe angajamentele incluse în planul operațional. f) Planul operațional este prezentat, anual, înainte de data de 1 octombrie a anului care precede anul la care se referă planul operațional. Planul operațional anual conține un rezumat al acțiunilor planificate și un grafic clar al acestora, rezultatele scontate și divizarea sarcinilor. g) Până la data de 30 aprilie a fiecărui an, trebuie depus un raport privind implementarea planului operațional în cursul anului calendaristic precedent.”.	activitățile, obligațiile sau datele care au stat la baza elaborării acestuia. c) Agenția: - la solicitarea producătorului/reprezentantului producătorului restituie planul operațional, fără examinare; - restituie, fără examinare, dacă a constatat încălcarea de către producător a cerințelor prezentului Regulament. d) La data de 1 decembrie sistemul individual sau colectiv transmite Agenției de Mediu planul operațional și cel financiar actualizat în cazul în care se modifică următoarele: - datele de identificare ale companiei; - adresa sau datele de contact; - obiectul planului operațional aprobat; - angajamentele din planul operațional aprobat; - membrii sistemului colectiv; e) Producătorul trebuie să respecte cu strictețe angajamentele incluse în planul operațional. f) Planul operațional este prezentat, anual, înainte de data de 1 octombrie a anului care precede anul la care se referă planul operațional. Planul operațional anual conține un rezumat al acțiunilor planificate și un grafic clar al acestora, rezultatele scontate și divizarea sarcinilor. g) Până la data de 30 aprilie a fiecărui an, trebuie depus un raport privind implementarea planului operațional în cursul anului calendaristic precedent.

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
- angajamentele din planul operațional aprobat; h) persoana fizică sau juridică trebuie să respecte cu strictețe angajamentele incluse în planul operațional aprobat; i) planul operațional este prezentat anual, înainte de data de 1 octombrie a anului care precedă anul la care se referă planul operațional. Planul operațional anual conține un rezumat al acțiunilor planificate și un grafic clar al acestora, rezultatele scontate și divizarea sarcinilor; j) până la data de 30 aprilie a fiecărui an, trebuie depus raportul narativ în formă liberă privind implementarea planului operațional în cursul anului precedent, după cum se prevede în pct. 49 subpct. 5) din Regulamentul privind gestionarea uleiurilor uzate.		
22. Hotărârea Guvernului nr.847/2022 pentru aprobarea Regulilor generale de apărare împotriva incendiilor în Republica Moldova		
100. Utilizarea ascensoarelor cu destinație „Transportarea subdiviziunilor de pompieri” trebuie reglementată prin instrucțiuni aprobate de către conducătorul/gestionarul obiectivului și avizate de serviciul pompieri și salvatori.	la punctul 100, cuvintele „și avizate de serviciul pompieri și salvatori” se substituie cu cuvintele „care au fost notificate către serviciul pompieri și salvatori.”,	100. Utilizarea ascensoarelor cu destinație „Transportarea subdiviziunilor de pompieri” trebuie reglementată prin instrucțiuni aprobate de către conducătorul/gestionarul obiectivului și avizate de serviciul pompieri și salvatori care au fost notificate către serviciul pompieri și salvatori.
672. Pentru depozitele de materiale lemnoase cu capacitatea mai mică de 2000 m3 trebuie elaborate și coordonate cu organul supravegherii de stat măsurile contra	la punctul 672, cuvintele „coordoanate cu” se substituie cu cuvintele „notificate către”.	672. Pentru depozitele de materiale lemnoase cu capacitatea mai mică de 2000 m3 trebuie elaborate și coordonate cu notificate către organul supravegherii de stat măsurile contra

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
incendiilor, planurile de amplasare a stivelor, cu indicarea volumului maxim de păstrare a acestora, a distanțelor de siguranță și a căilor de acces la stive, precum și dintre stive și obiectivele vecine.		incendiilor, planurile de amplasare a stivelor, cu indicarea volumului maxim de păstrare a acestora, a distanțelor de siguranță și a căilor de acces la stive, precum și dintre stive și obiectivele vecine.
23. Regulamentul privind gestionarea vehiculelor scoase din uz aprobat prin hotărârea Guvernului nr.93/2023		
<i>plan operațional</i> – documentația elaborată de către producători, care reprezintă ansamblul activităților desfășurate pe perioada de valabilitate a planului și modalitatea prin care vor îndeplini obligațiile ce le revin privind gestionarea VSU și care se prezintă Agenției de Mediu în scopul evaluării și aprobării acestuia;	La punctul 5, la noțiunea „plan operațional” textul „și aprobării” se exclude.	<i>plan operațional</i> – documentația elaborată de către producători, care reprezintă ansamblul activităților desfășurate pe perioada de valabilitate a planului și modalitatea prin care vor îndeplini obligațiile ce le revin privind gestionarea VSU și care se prezintă Agenției de Mediu în scopul evaluării și aprobării acestuia;
30. Amplasarea punctelor de colectare ale sistemelor individuale sau colective se aprobă de Agenția de Mediu și sunt parte integrantă a planului operațional, elaborat în conformitate cu prevederile art. 25 alin. (6) din Legea nr. 209/2016 privind deșeurile.	Punctul 30 va avea urmărul cuprins: „ 30. Amplasarea punctelor de colectare ale sistemelor individuale sau colective se notifică Agenției de Mediu și se include în planul operațional elaborat în conformitate cu prevederile art. 25 alin. (10) din Legea nr. 209/2016 privind deșeurile.”.	30. Amplasarea punctelor de colectare ale sistemelor individuale sau colective se aprobă de Agenția de Mediu și sunt parte integrantă a planului operațional, elaborat în conformitate cu prevederile art. 25 alin. (6) din Legea nr. 209/2016 privind deșeurile. 30. Amplasarea punctelor de colectare ale sistemelor individuale sau colective se notifică Agenției de Mediu și se include în planul operațional elaborat în conformitate cu prevederile art. 25 alin. (10) din Legea nr. 209/2016 privind deșeurile.
35. Producătorii care își onorează responsabilitatea extinsă în mod individual sau prin intermediul sistemelor colective își	La punctul 35 textul „și aprobat de Agenția de Mediu” se exclude.	35. Producătorii care își onorează responsabilitatea extinsă în mod individual sau prin intermediul sistemelor colective își

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
desfășoară activitatea în baza unui plan operațional elaborat în conformitate cu cerințele din anexa nr. 5 și aprobat de Agenția de Mediu. Producătorii care își onorează responsabilitatea extinsă a producătorului printr-un sistem individual depun planul operațional la Agenția de Mediu împreună cu cererea de înregistrare în Lista producătorilor, în conformitate cu pct. 75.		desfășoară activitatea în baza unui plan operațional elaborat în conformitate cu cerințele din anexa nr. 5 și aprobat de Agenția de Mediu. Producătorii care își onorează responsabilitatea extinsă a producătorului printr-un sistem individual depun planul operațional la Agenția de Mediu împreună cu cererea de înregistrare în Lista producătorilor, în conformitate cu pct. 75.
36. Agenția de Mediu ia o decizie cu privire la aprobarea planului operațional în termen de 10 zile lucrătoare de la data depunerii spre examinare a acestuia, termen în care poate solicita clarificări și informații necesare pentru a permite o evaluare substanțială a planului operațional.	Punctul 36 va avea următorul cuprins: „ 36. În termen de 10 zile de la primirea planului operațional, Agenția poate solicita clarificări sau informații suplimentare necesare verificării conformității acestuia cu cerințele prezentului Regulament.”.	36. Agenția de Mediu ia o decizie cu privire la aprobarea planului operațional în termen de 10 zile lucrătoare de la data depunerii spre examinare a acestuia, termen în care poate solicita clarificări și informații necesare pentru a permite o evaluare substanțială a planului operațional. 36. În termen de 10 zile de la primirea planului operațional, Agenția poate solicita clarificări sau informații suplimentare necesare verificării conformității acestuia cu cerințele prezentului Regulament.
38. Producătorii care își onorează responsabilitatea extinsă a producătorului printr-un sistem individual sau sistemele colective care preiau responsabilitatea producătorului raportează anual Agenției de Mediu îndeplinirea planului operațional și a celui financiar, elaborate în conformitate cu anexa nr. 5, primind o aprobare anuală.	La punctul 38 textul „ , primind o aprobare anuală” se exclude.	38. Producătorii care își onorează responsabilitatea extinsă a producătorului printr-un sistem individual sau sistemele colective care preiau responsabilitatea producătorului raportează anual Agenției de Mediu îndeplinirea planului operațional și a celui financiar, elaborate în conformitate cu anexa nr. 5, primind o aprobare anuală.

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
39. Agenția de Mediu nu va acorda aprobarea anuală în cazul în care sistemul colectiv: 1) nu a respectat obligațiile specificate la pct. 27; 2) nu a afișat valoarea tarifelor de preluare a responsabilității de gestionare a VSU prevăzute la pct. 20 pentru care a solicitat și a primit autorizație pe propria pagină web în termen de 15 zile lucrătoare de la emiterea autorizației; 3) nu a afișat lista cu producătorii afiliați sistemului colectiv pe propria pagină web în termen de 15 zile lucrătoare de la emiterea autorizației și nu a actualizat-o când a fost cazul; 4) nu a implementat planul operațional, elaborat în conformitate cu cerințele din anexa nr. 5.	Punctul 39 se abrogă.	39. Agenția de Mediu nu va acorda aprobarea anuală în cazul în care sistemul colectiv: 1) nu a respectat obligațiile specificate la pct. 27; 2) nu a afișat valoarea tarifelor de preluare a responsabilității de gestionare a VSU prevăzute la pct. 20 pentru care a solicitat și a primit autorizație pe propria pagină web în termen de 15 zile lucrătoare de la emiterea autorizației; 3) nu a afișat lista cu producătorii afiliați sistemului colectiv pe propria pagină web în termen de 15 zile lucrătoare de la emiterea autorizației și nu a actualizat-o când a fost cazul; 4) nu a implementat planul operațional, elaborat în conformitate cu cerințele din anexa nr. 5.
41. Măsura de neacordare a aprobării anuale după remedierea situației de neconformare prevăzute la pct. 40 pentru sistemele colective sau individuale nu împiedică derularea activității în anul următor.	Punctul 41 se abrogă.	41. Măsura de neacordare a aprobării anuale după remedierea situației de neconformare prevăzute la pct. 40 pentru sistemele colective sau individuale nu împiedică derularea activității în anul următor.
42. În cazul neacordării aprobării anuale în doi ani succesivi, Agenția de Mediu va iniția procedura de retragere a autorizației de mediu pentru gestionarea deșeurilor în conformitate cu art. 25 alin. (12) din Legea nr. 209/2016 privind deșeurile.	Punctul 42 se abrogă.	42. În cazul neacordării aprobării anuale în doi ani succesivi, Agenția de Mediu va iniția procedura de retragere a autorizației de mediu pentru gestionarea deșeurilor în conformitate cu art. 25 alin. (12) din Legea nr. 209/2016 privind deșeurile.

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
43. Producătorii care își onorează responsabilitatea extinsă în mod individual și nu au primit aprobarea anuală într-un an sunt obligați, începând cu anul imediat următor, să transfere responsabilitatea îndeplinirii obligațiilor către un sistem colectiv autorizat în termen de 30 de zile lucrătoare de la comunicarea măsurii de neacordare a aprobării anuale prin notificarea Agenției de Mediu.	Punctul 43 se abrogă.	43. Producătorii care își onorează responsabilitatea extinsă în mod individual și nu au primit aprobarea anuală într-un an sunt obligați, începând cu anul imediat următor, să transfere responsabilitatea îndeplinirii obligațiilor către un sistem colectiv autorizat în termen de 30 de zile lucrătoare de la comunicarea măsurii de neacordare a aprobării anuale prin notificarea Agenției de Mediu.
44. Producătorii care își onorează responsabilitatea extinsă în mod individual, dar care își pierde această calitate, în situația în care nu li s-a acordat aprobarea anuală și nu și-au transferă responsabilitățile către un sistem colectiv autorizat, solicită radierea din evidență, informând Agenția de Mediu.	Punctul 44 se abrogă.	44. Producătorii care își onorează responsabilitatea extinsă în mod individual, dar care își pierde această calitate, în situația în care nu li s-a acordat aprobarea anuală și nu și-au transferă responsabilitățile către un sistem colectiv autorizat, solicită radierea din evidență, informând Agenția de Mediu.
76. Numărul de înregistrare se eliberează concomitent cu acceptarea setului de documente menționat la pct. 75 și/sau aprobarea planului operațional în termen de 10 zile lucrătoare de la data depunerii cererii de înregistrare. Înregistrarea este valabilă pentru o perioadă de 5 ani.	La punctul 76 textul „și/sau aprobarea planului operațional” se exclude.	76. Numărul de înregistrare se eliberează concomitent cu acceptarea setului de documente menționat la pct. 75 și/sau aprobarea planului operațional în termen de 10 zile lucrătoare de la data depunerii cererii de înregistrare. Înregistrarea este valabilă pentru o perioadă de 5 ani.
79². Agenția de Mediu nu aprobă raportul în care sistemul colectiv: 1) nu a îndeplinit obiectivele de tratare, valorificare și reciclare a VSU prevăzute la pct. 65;	Punctul 79 ² se abrogă.	79². Agenția de Mediu nu aprobă raportul în care sistemul colectiv: 1) nu a îndeplinit obiectivele de tratare, valorificare și reciclare a VSU prevăzute la pct. 65;

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
2) nu a investit în infrastructura de colectare a VSU și nu a prezentat documentele financiare justificative; 3) nu are încheiat contract cu operatorul autorizat; 4) nu a afișat valoarea tarifelor de preluare a responsabilității de gestionare a VSU pentru care a primit autorizație pe pagina sa web oficială în termen de 15 zile de la emiterea autorizației; 5) nu a afișat valoarea tarifelor pe care le percep de la producătorii în numele cărora au preluat responsabilitatea, precum și a costurilor operaționale de gestionare a uleiurilor uzate pentru care a primit autorizație pe pagina sa web oficială în termen de 15 zile de la emiterea autorizației; 6) nu a respectat obligațiile de țin de crearea punctelor de colectare sau cerințele menționate în autorizație; 7) nu a realizat activitățile planificate în planul operațional.		2) nu a investit în infrastructura de colectare a VSU și nu a prezentat documentele financiare justificative; 3) nu are încheiat contract cu operatorul autorizat; 4) nu a afișat valoarea tarifelor de preluare a responsabilității de gestionare a VSU pentru care a primit autorizație pe pagina sa web oficială în termen de 15 zile de la emiterea autorizației; 5) nu a afișat valoarea tarifelor pe care le percep de la producătorii în numele cărora au preluat responsabilitatea, precum și a costurilor operaționale de gestionare a uleiurilor uzate pentru care a primit autorizație pe pagina sa web oficială în termen de 15 zile de la emiterea autorizației; 6) nu a respectat obligațiile de țin de crearea punctelor de colectare sau cerințele menționate în autorizație; 7) nu a realizat activitățile planificate în planul operațional.
85¹. În cazul în care raportul nu este aprobat de Agenția de Mediu pe parcursul a doi ani consecutivi, aceasta va iniția procedura de retragere a autorizației de mediu pentru gestionarea deșeurilor în conformitate cu art. 11 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 160/2011 privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător.	Punctul 85¹ se abrogă.	85¹. În cazul în care raportul nu este aprobat de Agenția de Mediu pe parcursul a doi ani consecutivi, aceasta va iniția procedura de retragere a autorizației de mediu pentru gestionarea deșeurilor în conformitate cu art. 11 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 160/2011 privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător.

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
85². Producătorii care își onorează obligațiile individual și nu au primit aprobarea anuală în doi ani consecutivi, începând cu anul imediat următor, au obligația să transfere responsabilitatea îndeplinirii obligațiilor către un sistem colectiv autorizat în termen de 30 de zile de la comunicarea măsurii de neacordare a aprobării anuale prin notificarea Agenției de Mediu în acest sens.	Punctul 85² va avea următorul cuprins: „85². În cazul în care, timp de doi ani consecutivi, producătorul care își îndeplinește obligațiile în mod individual nu demonstrează atingerea Țintelor de colectare, valorificare și reciclare prevăzute de legislație sau nu îndeplinește condițiile care au stat la baza autorizării sistemului individual, Agenția de Mediu poate dispune transferarea responsabilităților către un sistem colectiv autorizat.”	85². Producătorii care își onorează obligațiile individual și nu au primit aprobarea anuală în doi ani consecutivi, începând cu anul imediat următor, au obligația să transfere responsabilitatea îndeplinirii obligațiilor către un sistem colectiv autorizat în termen de 30 de zile de la comunicarea măsurii de neacordare a aprobării anuale prin notificarea Agenției de Mediu în acest sens. 85². În cazul în care, timp de doi ani consecutivi, producătorul care își îndeplinește obligațiile în mod individual nu demonstrează atingerea Țintelor de colectare, valorificare și reciclare prevăzute de legislație sau nu îndeplinește condițiile care au stat la baza autorizării sistemului individual, Agenția de Mediu poate dispune transferarea responsabilităților către un sistem colectiv autorizat.
85³. Producătorii care își onorează obligațiile individual se radiază de drept din Lista producătorilor în situația în care acestora nu li s-a acordat aprobarea anuală și nu își transferă responsabilitățile îndeplinirii Țintelor către un sistem colectiv autorizat. În cazul radierii din Lista producătorilor, este interzisă plasarea pe piață a vehiculelor până la obținerea unui număr nou de înregistrare.	Punctul 85³ va avea următorul cuprins: „85³. Producătorii care își îndeplinesc obligațiile în mod individual se radiază din Lista producătorilor în cazul în care nu își transferă responsabilitățile către un sistem colectiv autorizat în conformitate cu pct. 85².”.	85³. Producătorii care își onorează obligațiile individual se radiază de drept din Lista producătorilor în situația în care acestora nu li s-a acordat aprobarea anuală și nu își transferă responsabilitățile îndeplinirii Țintelor către un sistem colectiv autorizat. În cazul radierii din Lista producătorilor, este interzisă plasarea pe piață a vehiculelor până la obținerea unui număr nou de înregistrare. 85³. Producătorii care își îndeplinesc obligațiile în mod individual se radiază din Lista

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
		producătorilor în cazul în care nu își transferă responsabilitățile către un sistem colectiv autorizat în conformitate cu pct. 85 ² .
6) aprobarea planului operațional Planul operațional se aprobă în conformitate cu următoarea procedură: a) cererea de aprobare a planului operațional (în continuare – <i>cerere</i>) se depune la Agenția de Mediu, împreună cu setul de documente pentru obținerea autorizației de mediu pentru gestionarea deșeurilor, prin scrisoare recomandată de preferință în numele solicitantului, semnată și datată de solicitant sau de către o persoană fizică autorizată să reprezinte societatea, și include următoarele anexe: - copia acordului de asociere împreună cu oricare amendamente la acest memorandum în ultimii 5 ani; - proiectul planului operațional pentru care este solicitată autorizarea; b) Agenția de Mediu verifică cererea: - în cazul în care cererea este incompletă, în termen de 10 zile lucrătoare de la depunerea cererii, Agenția de Mediu informează solicitantul, prin scrisoare recomandată, cu privire la informațiile și detaliile care lipsesc; - în cazul în care cererea este completă, în termen de 10 zile lucrătoare de la depunerea cererii, Agenția de Mediu informează	La anexa nr. 5, subpunctul 6) va avea următorul cuprins: „6). Examinarea planului operațional se realizează în conformitate cu următoarea procedură a) Planul operațional se depune la Agenție, împreună cu setul de documente pentru obținerea autorizației, prin scrisoare recomandată sau este depusă la Agenție, cu dovada primirii, de preferință în numele solicitantului, semnată și datată de solicitant sau, după caz, de o persoană fizică autorizată să reprezinte producătorul și include următoarele anexe: - copia acordului de asociere împreună cu oricare amendamente la acest memorandum în ultimii cinci ani, după caz; - proiectul planului operațional pentru care este solicitată autorizarea. b) Planul operațional se elaborează pentru o perioadă de 5 ani și se actualizează ori de câte ori intervin modificări relevante privind activitățile, obligațiile sau datele care au stat la baza elaborării acestuia. c) Agenția: - la solicitarea producătorului/reprezentantului producătorului restituie planul operațional, fără examinare;	6). Examinarea planului operațional se realizează în conformitate cu următoarea procedură a) Planul operațional se depune la Agenție, împreună cu setul de documente pentru obținerea autorizației, prin scrisoare recomandată sau este depusă la Agenție, cu dovada primirii, de preferință în numele solicitantului, semnată și datată de solicitant sau, după caz, de o persoană fizică autorizată să reprezinte producătorul și include următoarele anexe: - copia acordului de asociere împreună cu oricare amendamente la acest memorandum în ultimii cinci ani, după caz; - proiectul planului operațional pentru care este solicitată autorizarea. b) Planul operațional se elaborează pentru o perioadă de 5 ani și se actualizează ori de câte ori intervin modificări relevante privind activitățile, obligațiile sau datele care au stat la baza elaborării acestuia. c) Agenția: - la solicitarea producătorului/reprezentantului producătorului restituie planul operațional, fără examinare;

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
solicitantul despre aceasta prin scrisoare recomandată; c) planul operațional se aprobă pentru o perioadă de maximum 5 ani; d) în cazul în care planul se aprobă pentru o perioadă mai scurtă, Agenția de Mediu trebuie să argumenteze decizia luată; e) cererea poate fi depusă repetat, în conformitate cu procedura prevăzută la lit. a)-d) pentru o perioadă de maximum 5 ani; f) Agenția de Mediu: - la solicitarea producătorului/reprezentantului producătorului, restituie cererea, fără examinare; - restituie, fără examinare, cererea în cazul în care a constatat încălcarea de către producător a cerințelor prevăzute în Regulamentul privind gestionarea vehiculelor scoase din uz; g) deținătorul planului operațional este obligat să informeze imediat Agenția de Mediu, prin scrisoare recomandată, privind modificarea următoarelor informații din dosarul depus: - datele de identificare ale companiei; - adresa sau datele de contact; - obiectul planului operațional aprobat; - angajamentele din planul operațional aprobat; h) persoana fizică sau juridică trebuie să respecte cu strictețe angajamentele incluse în planul operațional aprobat;	- restituie, fără examinare, dacă a constatat încălcarea de către producător a cerințelor prezentului Regulament. d) La data de 1 decembrie sistemul individual sau colectiv transmite Agenției de Mediu planul operațional și cel financiar actualizat în cazul în care se modifică următoarele: - datele de identificare ale companiei; - adresa sau datele de contact; - obiectul planului operațional aprobat; - angajamentele din planul operațional aprobat; - membrii sistemului colectiv; e) Producătorul trebuie să respecte cu strictețe angajamentele incluse în planul operațional. f) Planul operațional este prezentat, anual, înainte de data de 1 octombrie a anului care precede anul la care se referă planul operațional. Planul operațional anual conține un rezumat al acțiunilor planificate și un grafic clar al acestora, rezultatele scontate și divizarea sarcinilor. g) Până la data de 30 aprilie a fiecărui an, trebuie depus un raport privind implementarea planului operațional în cursul anului calendaristic precedent.”.	- restituie, fără examinare, dacă a constatat încălcarea de către producător a cerințelor prezentului Regulament. d) La data de 1 decembrie sistemul individual sau colectiv transmite Agenției de Mediu planul operațional și cel financiar actualizat în cazul în care se modifică următoarele: - datele de identificare ale companiei; - adresa sau datele de contact; - obiectul planului operațional aprobat; - angajamentele din planul operațional aprobat; - membrii sistemului colectiv; e) Producătorul trebuie să respecte cu strictețe angajamentele incluse în planul operațional. f) Planul operațional este prezentat, anual, înainte de data de 1 octombrie a anului care precede anul la care se referă planul operațional. Planul operațional anual conține un rezumat al acțiunilor planificate și un grafic clar al acestora, rezultatele scontate și divizarea sarcinilor. g) Până la data de 30 aprilie a fiecărui an, trebuie depus un raport privind implementarea planului operațional în cursul anului calendaristic precedent.

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
i) planul operațional este prezentat anual, înainte de data de 1 octombrie a anului care precedă anul la care se referă planul operațional. Planul operațional anual conține un rezumat al acțiunilor planificate și un grafic clar al acestora, rezultatele scontate și divizarea sarcinilor; j) până la data de 30 aprilie a fiecărui an, trebuie depus un raport privind implementarea planului operațional în cursul anului precedent.		
<i>plan operațional</i> – documentația elaborată de către producători, care reprezintă ansamblul activităților desfășurate pe perioada de valabilitate a planului și modalitatea prin care vor îndeplini obligațiile ce le revin privind gestionarea VSU și care se prezintă Agenției de Mediu în scopul evaluării și aprobării acestuia;	La punctul 5, la noțiunea „plan operațional” textul „și aprobării” se exclude.	<i>plan operațional</i> – documentația elaborată de către producători, care reprezintă ansamblul activităților desfășurate pe perioada de valabilitate a planului și modalitatea prin care vor îndeplini obligațiile ce le revin privind gestionarea VSU și care se prezintă Agenției de Mediu în scopul evaluării și aprobării acestuia;
30. Amplasarea punctelor de colectare ale sistemelor individuale sau colective se aprobă de Agenția de Mediu și sunt parte integrantă a planului operațional, elaborat în conformitate cu prevederile art. 25 alin. (6) din Legea nr. 209/2016 privind deșeurile.	Punctul 30 va avea următorul cuprins: „30. Amplasarea punctelor de colectare ale sistemelor individuale sau colective se notifică Agenției de Mediu și se include în planul operațional elaborat în conformitate cu prevederile art. 25 alin. (10) din Legea nr. 209/2016 privind deșeurile.”.	30. Amplasarea punctelor de colectare ale sistemelor individuale sau colective se aprobă de Agenția de Mediu și sunt parte integrantă a planului operațional, elaborat în conformitate cu prevederile art. 25 alin. (6) din Legea nr. 209/2016 privind deșeurile. 30. Amplasarea punctelor de colectare ale sistemelor individuale sau colective se notifică Agenției de Mediu și se include în planul operațional elaborat în conformitate cu

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
		prevederile art. 25 alin. (10) din Legea nr. 209/2016 privind deșeurile.
35. Producătorii care își onorează responsabilitatea extinsă în mod individual sau prin intermediul sistemelor colective își desfășoară activitatea în baza unui plan operațional elaborat în conformitate cu cerințele din anexa nr. 5 și aprobat de Agenția de Mediu. Producătorii care își onorează responsabilitatea extinsă a producătorului printr-un sistem individual depun planul operațional la Agenția de Mediu împreună cu cererea de înregistrare în Lista producătorilor, în conformitate cu pct. 75.	La punctul 35 textul „și aprobat de Agenția de Mediu” se exclude.	35. Producătorii care își onorează responsabilitatea extinsă în mod individual sau prin intermediul sistemelor colective își desfășoară activitatea în baza unui plan operațional elaborat în conformitate cu cerințele din anexa nr. 5 și aprobat de Agenția de Mediu. Producătorii care își onorează responsabilitatea extinsă a producătorului printr-un sistem individual depun planul operațional la Agenția de Mediu împreună cu cererea de înregistrare în Lista producătorilor, în conformitate cu pct. 75.
36. Agenția de Mediu ia o decizie cu privire la aprobarea planului operațional în termen de 10 zile lucrătoare de la data depunerii spre examinare a acestuia, termen în care poate solicita clarificări și informații necesare pentru a permite o evaluare substanțială a planului operațional.	Punctul 36 va avea următorul cuprins: „ 36. În termen de 10 zile de la primirea planului operațional, Agenția poate solicita clarificări sau informații suplimentare necesare verificării conformității acestuia cu cerințele prezentului Regulament.”.	36. Agenția de Mediu ia o decizie cu privire la aprobarea planului operațional în termen de 10 zile lucrătoare de la data depunerii spre examinare a acestuia, termen în care poate solicita clarificări și informații necesare pentru a permite o evaluare substanțială a planului operațional. 36. În termen de 10 zile de la primirea planului operațional, Agenția poate solicita clarificări sau informații suplimentare necesare verificării conformității acestuia cu cerințele prezentului Regulament.
24. Hotărârea Guvernului nr.491/2023 cu privire la subvenționarea investițiilor din Fondul național de dezvoltare a agriculturii și mediului rural		

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
107. Pentru obținerea subvenției, solicitantul prezintă următoarele documente confirmative, după caz: 1) proiectul investițional elaborat pentru o perioadă de 5 ani; 2) proiectul tehnic și devizul de cheltuieli, elaborate și verificate de specialiști care dețin certificat de atestare tehnico-profesională în domeniile de incidență; 3) copia procesului-verbal de executare a lucrărilor, cu anexarea devizului de cheltuieli descifrat pentru materialele utilizate; 4) copia actelor ce confirmă recepția lucrărilor de construcție și a instalațiilor aferente acestora, după caz, însoțite de acordul/avizul eliberat de autoritatea competentă în domeniul mediului și resurselor naturale; 5) copia documentelor primare contabile; 6) copia certificatului de clasificare a structurii de primire turistică; 7) decizia consiliului local care atestă conformitatea proiectului cu Strategia de alimentare cu apă și sanitație, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.199/2014 – pentru proiectele de investiții în infrastructura de alimentare cu apă/evacuare a apelor uzate. În cazul în care un astfel de proiect nu corespunde cerințelor specificate, proiectul va fi însoțit de angajamentul unității administrativ-teritoriale de nivelul întâi privind asigurarea gestionării și întreținerii investiției; 8) documentul primar privind contabilizarea mijlocului fix;	La punctul 107 din Regulamentul privind măsurile și condițiile specifice de eligibilitate pentru subvenționarea investițiilor din Fondul național de dezvoltare a agriculturii și mediului rural, subpunctul 6) se abrogă.	107. Pentru obținerea subvenției, solicitantul prezintă următoarele documente confirmative, după caz: 1) proiectul investițional elaborat pentru o perioadă de 5 ani; 2) proiectul tehnic și devizul de cheltuieli, elaborate și verificate de specialiști care dețin certificat de atestare tehnico-profesională în domeniile de incidență; 3) copia procesului-verbal de executare a lucrărilor, cu anexarea devizului de cheltuieli descifrat pentru materialele utilizate; 4) copia actelor ce confirmă recepția lucrărilor de construcție și a instalațiilor aferente acestora, după caz, însoțite de acordul/avizul eliberat de autoritatea competentă în domeniul mediului și resurselor naturale; 5) copia documentelor primare contabile; 6) copia certificatului de clasificare a structurii de primire turistică; 7) decizia consiliului local care atestă conformitatea proiectului cu Strategia de alimentare cu apă și sanitație, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.199/2014 – pentru proiectele de investiții în infrastructura de alimentare cu apă/evacuare a apelor uzate. În cazul în care un astfel de proiect nu corespunde cerințelor specificate, proiectul va fi însoțit de angajamentul unității administrativ-teritoriale de nivelul întâi privind asigurarea gestionării și întreținerii investiției;

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
9) dovada deținerii unui cont bancar în lei moldovenești, deschis la o bancă comercială din Republica Moldova; 10) dovada producerii produselor alimentare și nealimentare de fabricare proprie/locală; 11) dovada deținerii competențelor în domeniu de către administrator sau un angajat (diplome de studii în domeniul agrar, economic, juridic sau, după caz, certificatul de instruire de minimum 40 de ore academice).		8) documentul primar privind contabilizarea mijlocului fix; 9) dovada deținerii unui cont bancar în lei moldovenești, deschis la o bancă comercială din Republica Moldova; 10) dovada producerii produselor alimentare și nealimentare de fabricare proprie/locală; 11) dovada deținerii competențelor în domeniu de către administrator sau un angajat (diplome de studii în domeniul agrar, economic, juridic sau, după caz, certificatul de instruire de minimum 40 de ore academice).
25. Hotărârea Guvernului nr.599/2024 cu privire la aprobarea Regulilor de bună practică de farmacie		
43. Angajații unității farmaceutice, inclusiv conducătorii acesteia, trec examenul medical anual.	Punctul 43 va avea următorul cuprins: „43. Angajații unității farmaceutice, inclusiv conducătorii acesteia, trec examenul medical, în conformitate cu prevederile legale.”	43. Angajații unității farmaceutice, inclusiv conducătorii acesteia, trec examenul medical anual. 43. Angajații unității farmaceutice, inclusiv conducătorii acesteia, trec examenul medical, în conformitate cu prevederile legale.
47. Unitățile farmaceutice trebuie să fie amplasate doar la parterul clădirilor, în construcții capitale, a căror exploatare trebuie să corespundă destinației. Acestea trebuie să respecte următoarele cerințe față de spații și infrastructură: 47.1.-47.15. [subpunctele rămân nemodificate]	La punctul 47, textul „Unitățile farmaceutice trebuie să fie amplasate doar la parterul clădirilor, în construcții capitale, a căror exploatare trebuie să corespundă destinației.” se substituie cu textul „Unitatea farmaceutică se amplasează în spații care permit accesul publicului, aprovizionarea sigură, depozitarea și manipularea corespunzătoare a medicamentelor, separarea funcțională a activităților și respectarea condițiilor de igienă, securitate,	Unitățile farmaceutice trebuie să fie amplasate doar la parterul clădirilor, în construcții capitale, a căror exploatare trebuie să corespundă destinației. 47. Unitatea farmaceutică se amplasează în spații care permit accesul publicului, aprovizionarea sigură, depozitarea și manipularea corespunzătoare a medicamentelor, separarea funcțională a activităților și respectarea

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
	accesibilitate și protecție împotriva contaminării.”	condițiilor de igienă, securitate, accesibilitate și protecție împotriva contaminării. Acestea trebuie să respecte următoarele cerințe față de spații și infrastructură:
48.3. încăperi administrative și de gospodărie, inclusiv: 48.3.1. biroul conducătorului unității farmaceutice - încăpere separată care permite exercitarea atribuțiilor acestuia; 48.3.2. camera personalului; 48.3.3. grupul sanitar.	La punctul 48.3., subpunctul 48.3.1., se abrogă.	48.3. încăperi administrative și de gospodărie, inclusiv: 48.3.1. biroul conducătorului unității farmaceutice - încăpere separată care permite exercitarea atribuțiilor acestuia; 48.3.2. camera personalului; 48.3.3. grupul sanitar.
51. Farmacia de spital trebuie să dispună de încăperi pentru: 51.1. recepția și păstrarea medicamentelor, ce vor permite păstrarea lor conform proprietăților fizico-chimice și condițiilor speciale de păstrare; 51.2. pregătirea comenzilor și livrarea medicamentelor secțiilor instituției medico-sanitare; 51.3. biroul farmacistului diriginte - încăpere separată care permite exercitarea atribuțiilor acestuia; 51.4. camera personalului și grupul sanitar; 51.5. producere, care sunt prevăzute la punctul 50, după caz.	La punctul 51, subpunctul 51.3., se abrogă.	51. Farmacia de spital trebuie să dispună de încăperi pentru: 51.1. recepția și păstrarea medicamentelor, ce vor permite păstrarea lor conform proprietăților fizico-chimice și condițiilor speciale de păstrare; 51.2. pregătirea comenzilor și livrarea medicamentelor secțiilor instituției medico-sanitare; 51.3. biroul farmacistului diriginte - încăpere separată care permite exercitarea atribuțiilor acestuia; 51.4. camera personalului și grupul sanitar; 51.5. producere, care sunt prevăzute la punctul 50, după caz.
60. Dotarea cu echipamente, mobilier, veselă și ustensile a unității farmaceutice trebuie să fie corespunzătoare tipurilor de produse preparate și eliberate de aceasta. În context,	La punctul 60, subpunctul 60.4., se abrogă.	60. Dotarea cu echipamente, mobilier, veselă și ustensile a unității farmaceutice trebuie să fie corespunzătoare tipurilor de produse preparate și eliberate de aceasta. În context,

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
unitatea farmaceutică trebuie să respecte următoarele cerințe: 60.1. mobilierul din oficiină trebuie să fie compus din mese de eliberare a medicamentelor, dotate în mod obligatoriu cu ecrane de protecție, dulapuri, rafturi, mese cu sertare, vitrine, scaune pentru personal și vizitatori; 60.2. boxele materiale trebuie dotate cu dulapuri, rafturi pentru depozitarea în bune condiții a produselor, inclusiv a celor în carantină, cu dulap metalic și mese; 60.3. sala de receptură trebuie dotată cu mese pentru prepararea formelor medicamentoase, cu dulapuri și rafturi pentru depozitarea substanțelor și ambalajelor farmaceutice, a reactivilor, cu masa de analiză; 60.4. biroul conducătorului unității farmaceutice trebuie dotat cu mobilier pentru păstrarea documentelor și a literaturii de specialitate, pentru desfășurarea activității administrative, precum și pentru dotarea tehnică corespunzătoare activității, cu mobilier adecvat pentru păstrarea arhivei cu documente specifice; 60.5.-60.9. [subpunctele rămân nemodificate].		unitatea farmaceutică trebuie să respecte următoarele cerințe: 60.1. mobilierul din oficiină trebuie să fie compus din mese de eliberare a medicamentelor, dotate în mod obligatoriu cu ecrane de protecție, dulapuri, rafturi, mese cu sertare, vitrine, scaune pentru personal și vizitatori; 60.2. boxele materiale trebuie dotate cu dulapuri, rafturi pentru depozitarea în bune condiții a produselor, inclusiv a celor în carantină, cu dulap metalic și mese; 60.3. sala de receptură trebuie dotată cu mese pentru prepararea formelor medicamentoase, cu dulapuri și rafturi pentru depozitarea substanțelor și ambalajelor farmaceutice, a reactivilor, cu masa de analiză; 60.4. biroul conducătorului unității farmaceutice trebuie dotat cu mobilier pentru păstrarea documentelor și a literaturii de specialitate, pentru desfășurarea activității administrative, precum și pentru dotarea tehnică corespunzătoare activității, cu mobilier adecvat pentru păstrarea arhivei cu documente specifice; .
26. Hotărârea Guvernului nr.1335/2002 despre aprobarea Regulamentului cu privire la evaluare a condițiilor de muncă la locurile de muncă și modul de aplicare a listelor ramurale de lucrări pentru care pot fi stabilite sporuri de compensare pentru munca prestată în condiții nefavorabile		
Hotărârea Guvernului nr. 1335/2002 „despre aprobarea Regulamentului cu privire la evaluare a condițiilor de muncă la locurile de	Se abrogă Hotărârea Guvernului nr. 1335/2002 despre aprobarea Regulamentului cu privire la evaluare a condițiilor de muncă la locurile de	-----

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
muncă și modul de aplicare a listelor ramurale de lucrări pentru care pot fi stabilite sporuri de compensare pentru munca prestată în condiții nefavorabile”	muncă și modul de aplicare a listelor ramurale de lucrări pentru care pot fi stabilite sporuri de compensare pentru munca prestată în condiții nefavorabile, (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2002, nr.146-148, art.1496).	
27. Hotărârea Guvernului nr.1045/2005 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la importul, stocarea, comercializarea și utilizarea produselor de uz fitosanitar și a fertilizanților		
Hotărârea Guvernului nr. 1045/2005 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la importul, stocarea, comercializarea și utilizarea produselor de uz fitosanitar și a fertilizanților (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2005, nr. 135-138, art. 1128).	Se abrogă Hotărârea Guvernului nr. 1045/2005 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la importul, stocarea, comercializarea și utilizarea produselor de uz fitosanitar și a fertilizanților (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2005, nr.135-138, art.1128).	-----
28. Hotărârea Guvernului nr.88/2014 cu privire la punerea în aplicare a plăcilor cu număr de înmatriculare pentru vehiculele destinate transportului public de călători		
Hotărârea Guvernului nr. 88/2014 cu privire la punerea în aplicare a plăcilor cu număr de înmatriculare pentru vehiculele destinate transportului public de călători (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 35-41, art. 105).	Se abrogă Hotărârea Guvernului nr. 88/2014 cu privire la punerea în aplicare a plăcilor cu număr de înmatriculare pentru vehiculele destinate transportului public de călători (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr.35-41, art.105).	---
29. Hotărârea Guvernului nr.148/2025 pentru aprobarea listelor materiei prime medicamentoase, materialelor, articolelor, ambalajului primar și secundar utilizate la prepararea și producerea medicamentelor		
2. Hotărârea Guvernului nr. 148/2025 pentru aprobarea listelor materiei prime medicamentoase, materialelor, articolelor, ambalajului primar și secundar utilizate la prepararea și producerea medicamentelor (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2025, nr. 160-163, art. 175)	Se abrogă Hotărârea Guvernului nr.148/2025 pentru aprobarea listelor materiei prime medicamentoase, materialelor, articolelor, ambalajului primar și secundar utilizate la prepararea și producerea medicamentelor (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2025, nr.160-163, art.175).	---



Nr. 09-2124 din 23.06.2026

Cancelaria de Stat

CERERE
privind înregistrarea de către Cancelaria de Stat a proiectului de act al
Guvernului

Prin prezenta, în conformitate cu pct. 197 din Regulamentul Guvernului, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 610/2018, remitem pentru înregistrare, proiectul hotărârii de Guvern cu privire la modificarea și abrogarea unor hotărâre ale Guvernului (privind eliminarea reglementărilor excesive în sectorul privat și optimizarea sistemului de acte permissive), care urmează a fi examinat în cadrul următoarei ședințe a secretarilor generali.

Nr. crt.	Criterii de înregistrare	Nota autorului
1.	Categoria și denumirea proiectului	Proiectul hotărârii de Guvern cu privire la modificarea și abrogarea unor hotărâre ale Guvernului (privind eliminarea reglementărilor excesive în sectorul privat și optimizarea sistemului de acte permissive).
2.	Autoritatea care a elaborat proiectul	Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării.
3.	Justificarea depunerii cererii	Proiectul actului normativ are drept scop facilitarea activității mediului de afaceri prin eliminarea barierelor administrative, precum și a cerințelor nejustificate sau depășite, contribuind astfel la reducerea costurilor suportate de agenții economici în desfășurarea activităților antreprenoriale.

4.	Referința la documentul de planificare proiectului (PNA, PND, PNR, alte documente de planificare sectoriale)	Elaborarea proiectului actului normativ este prevăzută de Agenda de reforme aferentă Planului de creștere al Republicii Moldova pentru anii 2025-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 260/2025 – Pilonul 1: Dezvoltarea sectorului privat, Reforma 1 măsura 2 „Creșterea competitivității mediului antreprenorial prin îmbunătățirea cadrului de reglementare și administrativ și printr-o digitalizare îmbunătățită”.
5.	Lista autorităților și instituțiilor a căroră avizare este necesară	Ministerul Finanțelor Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare Ministerul Afacerilor Interne Ministerul Mediului Ministerul Sănătății Ministerul Energiei Agenția Servicii Publice Agenția Națională pentru Siguranța Alimentelor Expertizare: Grupul de lucru al Comisiei de stat pentru reglementarea activității de întreprinzător
6.	Termen-limită pentru depunerea avizelor/expertizelor	10 zile lucrătoare
7.	Persoana responsabilă de promovarea proiectului	Valentina Chiper, șefă adjunctă a Direcției politici de reglementare a mediului de afaceri, tel. 022-250-616, e-mail: valentina.chiper@mded.gov.md
8.	Anexe	1. Proiectul hotărârii de Guvern - 25 file; 2. Nota de fundamentare - 23 file; 3. Tabelul comparativ - 75 file.
9.	Data și ora depunerii cererii	Conform semnăturii electronice
10.	Semnătura	(semnat electronic)

**Viceprim-ministru,
ministru**

Eugeniu OSMOCHESCU

Ex.: V. Chiper,
tel: 022-250-616